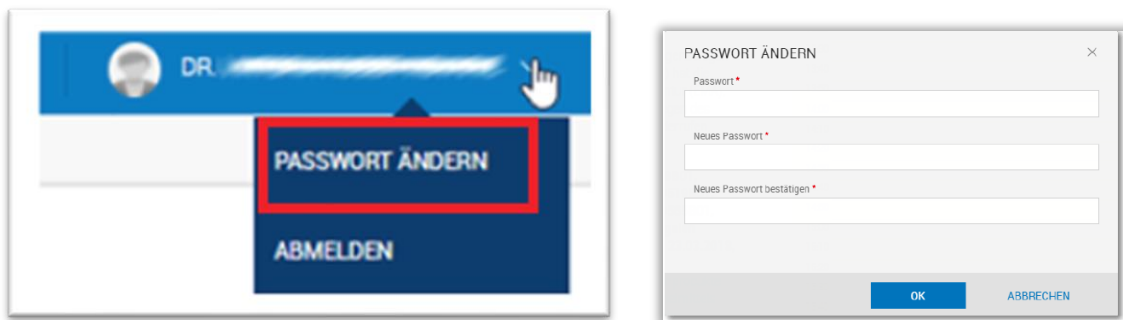




## IN CGM PRIVATE

### 1 Eigenes Passwort ändern

Um als Benutzer in CGM PRIVATE das Passwort zu ändern, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen in CGM PRIVATE an. Klicken Sie auf Ihr Profil in der rechten, oberen Ecke und wählen „PASSWORT ÄNDERN“. Anschließend kann das Passwort geändert werden.



### 2 Passwort für einen Benutzer in der Ordination zurücksetzen (als Administrator)

Um für alle Benutzer in der Ordination beim nächsten Einstieg eine Passwortänderung zu erzwingen, wechseln Sie im Hauptmenü zu Einstellungen > Praxis > Mitarbeiter. Anschließend kann je Benutzer unter ANMELDUNG die Passwortänderung aktiviert werden. Bei der nächsten Anmeldung muss der Benutzer ein neues Passwort vergeben.

