

USER – ANLEITUNG

In nur 6 Schritten

**zur erfolgreichen
CGM TI-Messenger Ersteinrichtung**

JETZT STARTEN ►

Herzlich Willkommen beim CGM TI-Messenger

Schön, dass Sie dabei sind. In wenigen Schritten sind Sie startklar und können Ihre erste Nachricht über den CGM TI-Messenger versenden.

Bevor es los geht, führen wir Sie durch die einmalige Ersteinrichtung für Ihren CGM TI-Messenger Account – ganz einfach, Schritt für Schritt.

Sind Sie bereit? **Dann legen wir los!**



EMPFEHLUNG

Damit alles reibungslos funktioniert, halten Sie bitte die Willkommensnachricht Ihres Administrators bereit. Diese enthält den Link zur CGM TI-Messenger Oberfläche sowie Ihren persönlichen Benutzereinführungscode.

1. Aufruf CGM TI-Messenger Domain

- Sie haben von Administrator Ihrer Organisation eine Willkommensnachricht mit einem Link zu Ihrer CGM TI-Messenger Domain erhalten.
- Öffnen Sie diesen Link an einem PC und klicken Sie dann für die Ersteinrichtung auf **LOGIN WITH CGM.IDP**



EMPFEHLUNG

Fügen Sie den Domain-Namen zur schnellen Auffindbarkeit des TI-Messenger zu Ihren Lesezeichen hinzu.



Anmeldung mit CGM ID

Ihre Organisation verwendet Single-Sign-On (SSO) für CGM TI-Messenger. Melden Sie sich nun mit Ihren CGM ID Anmeldeinformationen an.

Brauchen Sie Hilfe? [Klicken Sie hier.](#)

Anmelden

Abbildung 1: Anmelden an der CGM TI-Messenger Domain



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN

2

ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA

3

EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN

4

GERÄT VERIFIZIEREN

5

ERSTE NACHRICHT SENDEN

6

VZD-EINTRAG MIT EHBA

2. Anmeldung mit CGM ID und Zwei-Faktor-Authentifizierung

2.1 Sie haben bereits eine CGM ID?

- Dann geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **ANMELDEN**.

The screenshot shows the login interface for 'CGM TI Messenger'. At the top is a blue square logo with 'TM'. Below it, the text 'CGM TI Messenger' is displayed, followed by a blurred line of text. The instruction 'Melden Sie sich mit Ihrer CGM ID an' is centered. A pink rectangular box highlights the 'E-Mail-Adresse*' input field, with a pink arrow pointing to it from the left. Below the input field is a blue button labeled 'Anmelden'. Underneath is the word 'oder' and a button with a lock icon and the text 'Weiter mit Pro Santé Connect'. At the bottom, the text 'Sie haben noch keine CGM ID?' is shown above a button labeled 'Kostenlos registrieren'.

Abbildung 2: Login oder Registrierung CGM ID



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN

2

ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA

3

EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN

4

GERÄT VERIFIZIEREN

5

ERSTE NACHRICHT SENDEN

6

VZD-EINTRAG MIT EHBA

2.2 Sie haben noch keine CGM ID?

Dann klicken Sie bitte auf **KOSTENLOS REGISTRIEREN**, um Ihre individuelle CGM ID anzulegen. Der Prozess der Registrierung ist selbsterklärend. Möchten Sie weitere Unterstützung, hilft Ihnen unsere „Anleitung zur Einrichtung der CGM ID“ unter www.cgm.com/ti-messenger-willkommen.



WICHTIGER HINWEIS

Die Einrichtung Ihres Accounts ohne CGM ID ist nicht möglich.

Hintergrundwissen zur CGM ID: Ihre CGM ID wird Sie bei der Nutzung des CGM TI-Messenger begleiten. Sie werden die CGM ID bei der Zwei-Faktor-Authentifizierung verwenden – ein Sicherheitsverfahren, das Ihren Zugang zum CGM TI-Messenger Account zusätzlich schützt. Bei jedem Login in Ihren CGM TI-Messenger Account wird nach der Passwortabfrage ein zusätzlicher Code angefordert, der beispielsweise per SMS/E-Mail oder über eine Authenticator-App bereitgestellt wird. Diese Authentifizierung erschwert es unbefugten Dritten, auf Ihren CGM TI-Messenger Account zuzugreifen, selbst wenn diese das Passwort kennen. Nach erfolgreicher Registrierung klicken Sie nochmals in Ihrer E-Mail auf den Domain-Link, um sich mit Ihrer neuen CGM ID anzumelden.

Anmeldung mit CGM TI
Messenger_ [blurred]
Melden Sie sich mit Ihrer CGM ID an

E-Mail-Adresse*

Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

Anmelden

Sie haben noch keine CGM ID?

Kostenlos registrieren

Abbildung 3: Neue CGM ID erstellen

◀ ZURÜCK

VORWÄRTS ▶



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN

2

ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA

3

EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN

4

GERÄT VERIFIZIEREN

5

ERSTE NACHRICHT SENDEN

6

VZD-EINTRAG MIT EHBA

2.3 Geräteeinstellungen und Vertrauensoptionen

- Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich ein Fenster, in dem Sie wählen können, ob Ihr Arbeitsplatz ein „Geteilter Arbeitsplatz“ ist. **Wir empfehlen, das graue Kästchen „Gerät wird mit anderen geteilt“ mit einem Haken zu bestätigen.** Dies erleichtert Ihnen die Nutzung des Arbeitsplatzes mit mehreren Nutzern. Mitarbeitende, die diesem Gerät ebenfalls vertrauen, werden in einer Liste zur Kurzauswahl angeboten.
- Wenn Sie das Häkchen nicht setzen, müssen alle Nutzer bei jeder Anmeldung den Authentifizierungsprozess durchführen.
- Daneben haben Sie die Wahl zwischen **GERÄT VERTRAUEN** und **ÜBERSPRINGEN**.
- Mit dem Klick auf **GERÄT VERTRAUEN** speichern Sie Ihre Sitzung ab.
- Jetzt wird bei künftigen Anmeldungen auf diesem Gerät keine TAN mehr benötigt.

TM

Gerät vertrauen

Dieses Gerät speichern und zukünftig schneller anmelden.

[Mehr Informationen](#)

☐ **Gerät wird mit Anderen geteilt**
Aktivieren Sie diese Funktion, falls Sie sich mit mehreren Nutzern dieses Gerät teilen.

Gerät vertrauen

Überspringen

Abbildung 4: Anmeldung – Geteilter Arbeitsplatz und Gerät vertrauen

◀ ZURÜCK

VORWÄRTS ▶



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN

2

ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA

3

EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN

4

GERÄT VERIFIZIEREN

5

ERSTE NACHRICHT SENDEN

6

VZD-EINTRAG MIT EHBA

2.4 Datenverarbeitung zustimmen

- Bitte stimmen Sie nun der Datenverarbeitung für die CGM ID Daten in Verbindung mit dem CGM TI-Messenger zu.
- Klicken Sie dazu auf **ZUSTIMMEN**.
- Die Daten aus der CGM ID werden somit für den CGM TI-Messenger genutzt.

TM

CGM TI Messenger. benötigt Zugriff auf folgende Daten:

Identifikationsdaten

Konto-Id 7854be53-378f-42b4-aaf1-0487cf47a97c

Kontaktdaten

E-Mail-Adresse alex.timuster@ (verifiziert)

Profildaten

Benutzername alex.timuster@

Name Alex TIMuster

Geschlecht divers

Geburtsdatum 01.01.1990

In der Datenschutzerklärung und den Nutzungsbedingungen von CGM TI Messenger. erfahren Sie, wie CGM TI Messenger. Ihre Daten verarbeitet und schützt.

Durch Klick auf "Zustimmen" willigen Sie in die Datenübertragung an CGM TI Messenger. ein.

Ablehnen **Zustimmen**

Abbildung 5: Zustimmung der Datenverarbeitung



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

3. Benutzereinführungscode eingeben

- Geben Sie nun den Benutzereinführungscode ein, den Sie im Vorfeld von Ihrem Administrator der Organisation in der Willkommens-nachricht erhalten haben.
- Klicken Sie dann auf **WEITER**.
- Die Überprüfung des Codes im Hintergrund kann 20–30 Sekunden in Anspruch nehmen.

CGM TI-MESSENGER

Benutzereinführung

Benutzereinführungscode*

Abbrechen Weiter

Abbildung 6: Eingabe Benutzereinführungscode



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

4. Geräteverifikation

4.1 Geräteüberprüfung

- Jedes Endgerät, mit dem Sie den CGM TI-Messenger nutzen, muss aus Sicherheitsgründen einmalig verifiziert werden.
- Bitte geben Sie hierzu ein Passphrase (Passwortsatz) zur späteren Entschlüsselung ein. Stellen Sie sicher, dass dieses Passwort eindeutig und nicht identisch mit ihrem CGM ID Account Passwort ist.

Passphrase festlegen

Bitte erstellen Sie eine Passphrase. Mit dieser Passphrase entsperren Sie Ihre sichere Umgebung.

! Mindestanforderungen an die Passphrase:

- Erstellen Sie eine Passphrase aus zufällig gewählten Wörtern.
- Die Passphrase muss eine Mindestlänge von insgesamt 20 Zeichen haben. Jedes Wort darf nur einmal verwendet werden.
- Wir empfehlen Zahlen, Sonderzeichen oder Großbuchstaben in die Passphrase einzufügen, um die Sicherheit zu erhöhen.
- Vermeiden Sie offensichtliche Muster innerhalb der Passphrase.

Abbildung 7: Passphrase festlegen



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

4.1 Sicherheitsschlüssel

- Falls Sie Ihre Passphrase vergessen sollten, benötigen Sie den angezeigten Sicherheitsschlüssel, um Ihre Nachrichten und Daten wieder entschlüsseln zu können. Ohne diesen Schlüssel ist es auch für einen Administrator nicht möglich die Daten wiederherzustellen.
- Bitte speichern Sie den Sicherheitsschlüssel an einem sicheren Ort, den nur Sie im Zugriff haben. Stellen Sie sicher, dass Sie den Sicherheitsschlüssel an einem Ihnen bekannten Ort speichern, um im Notfall auf ihn zurückgreifen zu können.

Sicherheitsschlüssel speichern

Ein persönlicher Sicherheitsschlüssel wurde für Sie erstellt. Dieser Schlüssel schützt Ihre sichere Umgebung. Bitte bewahren Sie ihn an einem sicheren Ort auf und stellen Sie sicher, dass nur Sie darauf Zugriff haben.

Teil 1 EsTr	Teil 2 SULu	Teil 3 5YkU	Teil 4 XBav	Teil 5 HTsQ	Teil 6 Q3My
Teil 7 wtYa	Teil 8 1569	Teil 9 yKp8	Teil 10 YJeV	Teil 11 sKCN	Teil 12 xyT8

[Kopieren](#) [Speichern](#)

! Wenn Sie den Schlüssel verlieren, müssen Sie eine neue sichere Umgebung einrichten und alle Daten der aktuellen Umgebung gehen verloren.

☐ Ich habe den Sicherheitsschlüssel kopiert, heruntergeladen oder notiert.

[Zurück](#)[Einrichtung abschließen](#)

Abbildung 8: Sicherheitsschlüssel speichern



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

5. Nachricht versenden

- Nun können Sie Ihre erste Nachricht versenden! Dafür klicken Sie auf das „+“ und wählen einen Einzel- oder Gruppenchat aus.



EMPFEHLUNG

So finden Sie einen Chatpartner: Wenn Sie einen neuen Chat starten, geben Sie im Feld **Namen eingeben** den Namen des gewünschten Kontakts ein. Die Suchergebnisse sind in zwei Bereiche unterteilt:

- **Lokale Suche** zeigt Nutzer aus Ihrer eigenen Organisation.
- **Globale Suche** zeigt Nutzer aus anderen Organisationen.

Falls eine Person nicht gefunden wird, nutzt sie den TI-Messenger möglicherweise noch nicht oder hat sich noch nicht sichtbar gemacht (siehe kommende Einführung „Eintragung in gematik VZD mit eHBA“).

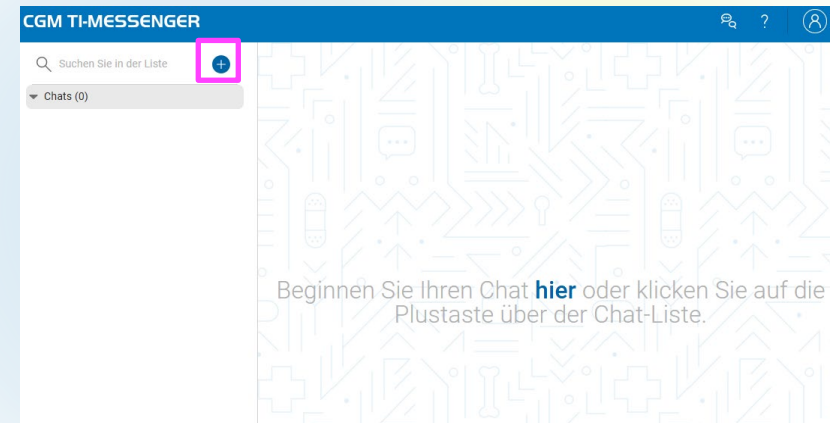


Abbildung 9: CGM TI-Messenger Oberfläche – Ersten Chat erstellen

Es ist alles Notwendige erledigt!

Sie haben die Einrichtung erfolgreich abgeschlossen und wissen nun, wie man Nachrichten über den CGM TI-Messenger versendet. Wir wünschen Ihnen viel Freude beim einfachen Austausch von Nachrichten über den CGM TI-Messenger!

◀ ZURÜCK

VORWÄRTS ▶



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

5.1 Einstellungen

- Durch den Klick auf das **Nutzer-Icon** (ganz oben rechts) öffnet sich das Menü.
- Klicken Sie nun auf **Einstellungen**.
- Um eine unterbrechungsfreie Nutzung des CGM TI-Messengers sicherzustellen, empfehlen wir Ihnen über die Funktion „Automatisches Abmelden nach“ die Option „**Keine Abmeldung**“ auszuwählen. Dies ist vor allem sinnvoll, wenn Sie den CGM TI-Messenger auf mobilen Endgeräten nutzen, um regelmäßige Log-Ins zu vermeiden.

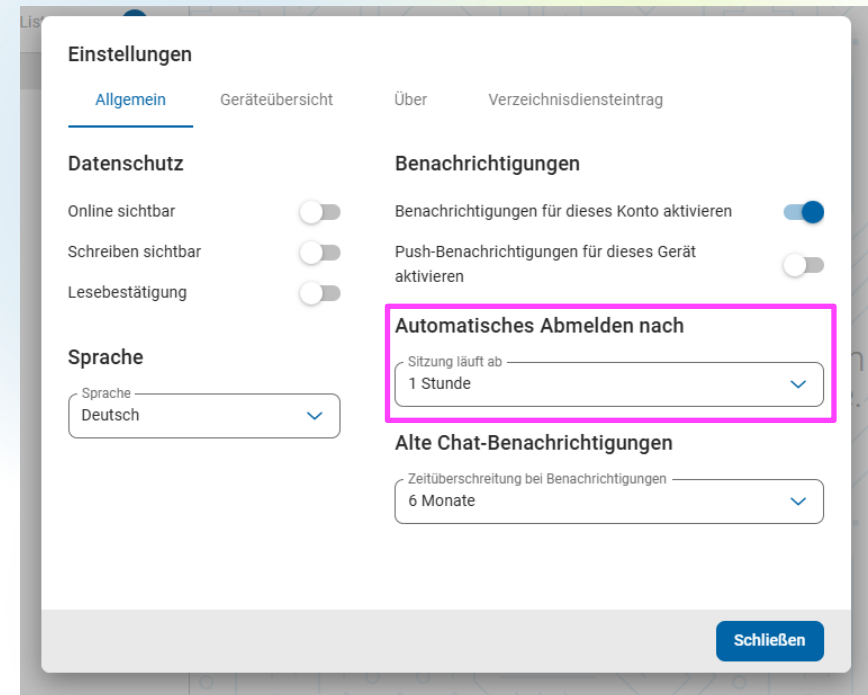


Abbildung 10: Einstellungen



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

6. Optional: Eintragung im gematik VZD mit eHBA

6.1 Vorteile der Eintragung

- Als Eigentümer eines eHBA können Sie sich im Verzeichnisdienst (VZD) der gematik hinterlegen.
- Durch diese Eintragung sind Sie sektoren- und anbieterübergreifend in einem zentralen Adressbuch für Organisationen des Gesundheitswesens sichtbar/auffindbar.
- Wenn Sie sich im VZD der gematik eintragen, können Sie von anderen Nutzern, die ebenfalls via eHBA eingetragen sind, im VZD der gematik gefunden und angeschrieben werden.



INFORMATIONEN ZUR LISTUNG IM GEMATIK VERZEICHNISDIENST:

Nutzer können durch den Administrator der Organisation im Verzeichnisdienst der gematik sichtbar gemacht werden. Dies erfolgt durch das Zuordnen des Nutzers zu einer Abteilung der Organisation.

Wenn ein Nutzer durch seinen Administrator über das Anlegen einer Abteilung der Organisation sichtbar/auffindbar gemacht wird, können alle Nutzer außerhalb der Organisation diesen Nutzer im VZD aufgelistet sehen.

Anders gestaltet es sich, wenn sich der Nutzer selbst per eHBA sichtbar/auffindbar macht: In diesem Fall können ihn nur Nutzer im Verzeichnisdienst finden, die ebenfalls mit ihrem eHBA sichtbar sind.



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

6.2 Vorbereitung der Eintragung

Und so geht's: Stellen Sie sicher, dass Sie an einem PC arbeiten, auf dem der CGM Authenticator installiert ist. Fragen Sie hierzu den Administrator Ihrer Organisation, der Ihnen auch den Zugang zum CGM TI-Messenger erteilt hat.

Bitte stellen Sie nun folgende Punkte sicher:

- ✓ Arbeiten Sie an einem PC mit TI-Anbindung?
Achten Sie darauf, dass Sie sich an einem Arbeitsplatz befinden, der an die TI angeschlossen ist – nur dort funktioniert das Einlesen von eGKs.
Testen Sie z. B., ob Sie eine elektronische Gesundheitskarte (eGK) erfolgreich einlesen können.

Bitte legen Sie sich nun folgende Dinge bereit:

- ✓ Ihren eHBA und die zugehörigen PIN.
Stecken Sie den eHBA in das Kartenterminal.





AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

7.3 Menü über Nutzer-Icon öffnen

- Durch den Klick auf das **Nutzer-Icon** (ganz oben rechts) öffnet sich das Menü.
- Klicken Sie nun auf **Einstellungen**.

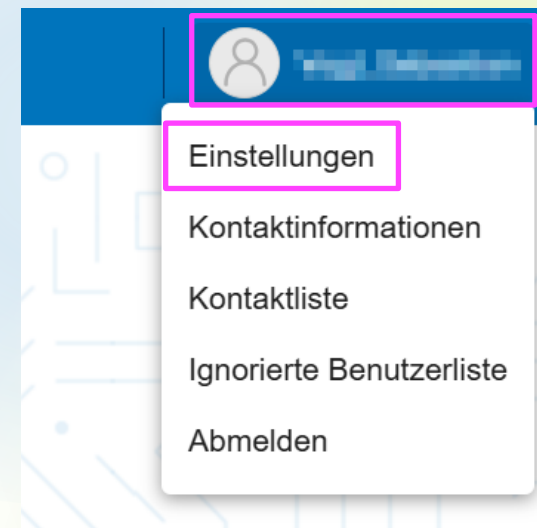


Abbildung 11: CGM TI-Messenger –
Nutzer-Icon



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

7.4 eHBA auswählen und Eintragung aktivieren

- Wählen Sie dann den Reiter „**Verzeichnisdiensteintrag**“ aus.
- Klicken Sie auf das Drop-Down Feld **HBA-Konfiguration** und wählen Sie Ihren eHBA aus.
- Klicken Sie auf **HBA AUTHENTIFIZIEREN**. Geben Sie nun am Kartenterminal die PIN ihres HBA ein.
- Aktivieren Sie den Schieberegler rechts neben „Eintrag im Personenverzeichnis sichtbar“.
Klicken Sie abschließend auf **SCHLIESSEN**.

Abbildung 12: CGM TI-Messenger – Reiter Verzeichnisdiensteintrag



AUFRUF TI-MESSENGER-DOMAIN



ANMELDUNG MIT CGM ID + 2FA



EINFÜHRUNGSCODE EINGEBEN



GERÄT VERIFIZIEREN



ERSTE NACHRICHT SENDEN



VZD-EINTRAG MIT EHBA

Herzlichen Glückwunsch!

Jetzt haben Sie es geschafft!

Sie sind jetzt im Verzeichnisdienst (VZD) der gematik als Nutzer des CGM TI-Messenger hinterlegt.

Wir wünschen Ihnen viel Freude beim Austausch.



◀ ZURÜCK

VORWÄRTS ▶

Der CGM TI-Messenger als Web-App-Version

Installationsanleitung

(am Beispiel Firefox – Vorgehen kann je nach Browser leicht abweichen)

1. Öffnen Sie die Adresse Ihres TI-Messengers in einem Browser auf Ihrem mobilen Gerät
2. Tippen Sie auf das Browsermenü (über die 3 Punkte neben der Adresszeile)
3. Wählen Sie „**Mehr**“
4. Tippen Sie auf „**Zum Startbildschirm hinzufügen**“



Geschafft!

Nach Abschluss der Installation können Sie den CGM TI-Messenger wie eine regulär installierte App direkt über Ihren Startbildschirm öffnen.

VORWÄRTS ►



HILFE & KONTAKT

Haben Sie Fragen?

Dann hilft Ihnen unser TI-Service
unter der Telefonnummer +49 (0)261 8000-9000
gerne weiter.

www.cgm.com/ti-messenger
www.cgm.com/ti-messenger-willkommen