OBCHODNÍ PODMÍNKY KE SLUŽBĚ DENTIST+ DH

společnosti **CompuGroup Medical Česká republika s.r.o.**, IČ: 47902442, se sídlem Bucharova 2657/12, 158 00 Praha 5, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 131584
(dále jen „Poskytovatel“)

1. PREAMBULE

Služba DENTIST+ DH (dále jen „služba“) je Poskytovatelem zajišťovaná služba zahrnující pronájem licencí a dále umožnění užívání systému DENTIST+ DH, určeného k využívání v praxi dentální hygieny, zejména k vedení administrativy, záznamu stavu chrupu, podpoře privátních plateb a dalším informačním možnostem v oblasti dentální hygieny. Zákazníkem je subjekt definovaný v oddíle „Zákazník“. Poskytovatelem je společnost CompuGroup Medical Česká republika s.r.o., Bucharova 2657/12, Stodůlky, 158 00 Praha 5, IČO: 47902442, která poskytuje zákazníkovi sjednané služby. Smlouvou se pro účely těchto podmínek rozumí Zákazníkem a Poskytovatelem odsouhlasená specifikace služby nebo jiná smlouva mezi Zákazníkem a Poskytovatelem, jejímž předmětem je poskytování služeb Poskytovatelem. Tyto podmínky upravují práva a povinnosti Zákazníka a Poskytovatele, není-li ve smlouvě uzavřené mezi Zákazníkem a Poskytovatelem stanoveno jinak. Pokud není v těchto podmínkách stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném zněn, a zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění.

2. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Smlouva mezi Zákazníkem a Poskytovatelem je uzavřena a nabývá účinnosti dnem, kdy Zákazník podepíše Cenovou nabídku a zašle ji zpět Poskytovateli prostřednictvím stejného komunikačního prostředku, jakým mu byla Cenová nabídka ze strany Poskytovatele zaslána, pokud se Zákazník s poskytovatelem nedohodne písemně na jiné formě odeslání podepsané Cenové nabídky.

3. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

Smlouva se uzavírá na dobu určitou 24 měsíců, přičemž pokud Zákazník nebo Poskytovatel písemně neoznámí druhé straně minimálně 30 dní před uplynutím této doby, že chce smlouvu po uplynutí 24 měsíců ukončit, smlouva se automaticky mění na smlouvu na dobu neurčitou s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

4. PRÁVA A POVINNOSTI

Případná odpovědnost smluvních stran za škodu způsobenou porušením podmínek smlouvy je omezena celkovou částkou odpovídající celkové ceně služeb bez DPH za období 12 měsíců předcházejících vzniku škody. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná druhé straně za plnění smluvních podmínek v případě takových okolností, jako je válka, nepřátelské akce, revoluce, občanské nepokoje, stávky, epidemie, nehody, oheň, vítr, záplavy nebo obecně zásahů vyšší moci. Strana postižená takovou okolností toto bezodkladně ohlásí písemně druhé straně, pokud takové postižení znamená zpoždění nebo přerušení v plnění této Smlouvy.

Práva a povinnosti Zákazníka

Za účelem dalšího rozšiřování a zkvalitňování programu a souvisejících služeb, si Poskytovatel vyhrazuje právo získávat od Zákazníka informace o způsobu, jakým program používá. Tato data budou vždy anonymní a nebude možné z nich získat identifikaci konkrétního uživatele, či pacienta. Zákazník souhlasí s tím, že Poskytovatel je oprávněn v rámci poskytovaných služeb zařazovat do svých produktů a služeb reklamní a marketingová sdělení, která se mohou týkat produktů a služeb Poskytovatele i produktů a služeb třetích stran. Zákazník je povinen při užívání produktů po-skytnutých Poskytovatelem dodržovat obchodní podmínky vztahující se k příslušnému produktu nebo službě. Dodavatel má právo kontrolovat dodržování obchodních podmínek, a to ve vztahu k identifikačním číslům Zákazníka uvedených v Žádosti o zprovoznění služby stomatologického systému. Za účelem výše prováděných kontrol se Zákazník zavazuje udržovat systém DENTIST+ DH trvale připojený k internetu. V případě absence přístupu na internet je Poskytovatel oprávněn systém dočasně zablokovat.

Práva a povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel prohlašuje, že produkty a služby poskytované Poskytovatelem jsou v souladu s GDPR, tedy že umožňují Zákazníkovi provádět jejich nastavení tak, aby mohl dodržovat podmínky pro zpracovávání a vedení zdravotnické dokumentace a pro správu a zpracovávání osobních údajů stanovené platnými právními předpisy a také Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR). Poskytovatel neodpovídá za škody, způsobené nekompetentní obsluhou, závadou na technickém zařízení, nedodržením provozních doporučení uvedených v uživatelské dokumentaci nebo nedodržením obchodních podmínek. Pokud se Zákazník zpozdí s platbou služeb o více jak 30 dní, je Poskytovatel v takovém případě oprávněn omezit nebo pozastavit provoz služeb. Zákazník bude vždy na tuto skutečnost dopředu upozorněn.

5. ODPOVĚDNOST ZA UŽÍVÁNÍ PROGRAMU

Poskytovatel upozorňuje, že Zákazník jako poskytovatel služeb stomatologické praxe odpovídá za ochranu zdravotnické dokumentace a jiných důvěrných informací zpracovávaných s využitím systému DENTIST+ DH a také že Zákazník je správcem osobních a jiných důvěrných údajů zpracovávaných s využitím systému DENTIST+ DH v souladu s evropskou směrnicí EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Zákazníkovi je tedy doporučováno, aby pravidelně prováděl technickou aktualizaci zdravotnické dokumentace uchovávané v elektronické podobě a aby zavedl a dodržoval interní opatření k ochraně zdravotnické dokumentace a osobních a jiných důvěrných údajů zpracovávaných s využitím systému DENTIST+ DH, a aby se seznámil s funkcionalitami a možnostmi nastavení systému DENTIST+ DH umožňujícími např. omezení přístupu ke zpracovávané

zdravotnické dokumentaci, k úpravám zdravotnické dokumentace atd. Systém DENTIST+ DH je navržený a vytvořený tak, aby technicky umožňoval vedení zdravotnické dokumentace a ochranu důvěrných informací v souladu s platnými právními předpisy, Poskytovatel však nenese odpovědnost za případnou nedostatečnost zdravotnické dokumentace vedené v elektronické podobě s využitím systému DENTIST+ DH, např. z důvodu požadavků na vedení částí dokumentace v listinné podobě nebo nesprávného používání systému DENTIST+ DH Zákazníkem apod.

6. ZMĚNA SPECIFIKACE SLUŽEB

Změny služeb poskytovaných Zákazníkovi lze provádět přes kontaktní e-mail obchodního oddělení obchod.cz@cgm.com.

7. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena služeb platná ke dni uzavření smlouvy je uvedena ve smlouvě. Cena může být Poskytovatelem v průběhu trvání smlouvy aktualizována. Dodavatel vystaví za zvolené období Zákazníkem dle této smlouvy vždy k 1. dni daného měsíce fakturu (daňový doklad) na smluvní částku. K této částce bude vždy připočtena DPH dle platných předpisů. Lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) je 14 dnů od data jejího vystavení Poskytovatelem. První fakturu (daňový doklad) vystaví k 1. dni následujícího měsíce po uzavření smlouvy.

8. UKONČENÍ SMLOUVY

Obě smluvní strany mohou smlouvu bez uvedení důvodu vypovědět s výpovědní lhůtou 3 měsíce s tím, že nejdříve mohou smlouvu výpověď podat po uplynutí 24 měsíců od data účinnosti smlouvy. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Dojde-li k takové změně ceníku, které má za následek zvýšení ceny služby o více jak 10%, má Zákazník nejpozději do 30 dní od nabytí platnosti takové změny právo tuto smlouvu jednostranně vypovědět, a to s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Takto vypovědět může Zákazník i poskytování jednotlivých služeb, kterých se předmětná změna týká. Poskytovatel se zavazuje změny zveřejňovat na svých webových stránkách nejpozději 30 dní před nabytím jejich platnosti. Pokud dojde k zániku zpracovatelské smlouvy, má Poskytovatel právo od smlouvy odstoupit. Pokud nebude dohodnuto jinak, budou k poslednímu pracovnímu dni platnosti smlouvy, za podmínky součinnosti Zákazníka, data exportována a uložena na počítači, kde je systém DENTIST+ DH Zákazníkem provozován, do Datového standardu Ministerstva zdravotnictví (DASTA) vyjma záznamu zubního kříže, jehož export bude proveden do obrazového formátu. Konkrétně budou exportována data (záznamy vyšetření, adresa, telefon, e-mail, rizikové faktory, krevní skupina, diagnózy. Od ukončení platnosti smlouvy zůstává systém pro Zákazníka zablokovaný. Pokud zůstane na počítači systém nainstalovaný a nebude do něj provedený neautorizovaný zásah, je možné zažádat o opa-kovaný export dat zpoplatněný dle platného ceníku nebo službu opět aktivovat.

Dojde-li z jakéhokoliv důvodu k ukončení platnosti Smlouvy o zpracováních osobních údajů uzavřené mezi Poskytovatelem a Zákazníkem, v souvislosti s přijetím Cenové nabídky ze strany Zákazníka, automatiky ke stejnému dni jako je ukončena Smlouva o zpracování osobních údajů zaniká platnost smluvního vztahu o poskytování služeb ze strany Poskytovatele Zákazníkovi, který vznikl přijetím Cenové nabídky ze strany Zákazníka.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tyto podmínky může Poskytovatel kdykoliv měnit. Poskytovatel se zavazuje změny zveřejňovat na svých webových stránkách nejpozději 30 dní před nabytím jejich platnosti.

Nedílnou součástí těchto obchodních podmínek je SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, která upravuje pravidla zpracování osobních údajů při poskytování dodávek a služeb Poskytovatelem Zákazníkovi. Pokud není mezi smluvními stranami výslovně ujednáno jinak, řídí se zpracování osobních údajů, jejichž správcem je Zákazník a zpracovatelem Poskytovatel, SMLOUVOU O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.

PŘÍLOHA Č.1 OBCHODNÍCH PODMÍNEK

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

uzavřená v souladu s čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679

Správce

a

CompuGroup Medical Česká republika s.r.o.
Bucharova 657/12, 158 00 Praha 5
IČO: 47902442, DIČ: CZ47902442
(dále jen „**Zpracovatel**“)

(Správce a Zpracovatel dále společně také „**Smluvní strany**“ či jednotlivě „**Smluvní strana**“)

uzavírají tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „Smlouva“). Tato Smlouva se uzavírá zejména podle příslušných ustanovení následujících předpisů:

1. Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“);
2. Zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů;
3. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

1. Předmět Smlouvy

1.1 Tato Smlouva upravuje vztahy mezi Správcem a Zpracovatelem a určuje jejich práva a povinnosti při zpracování osobních údajů Zpracovatelem a v souvislosti s ním, zejména pak vymezuje rozsah osobních údajů, které bude Zpracovatel zpracovávat, prostředky a účel, pro který bude osobní údaje zpracovávat, dobu zpracování osobních údajů, jakož i podmínky a záruky Zpracovatele z hlediska technického a organizačního zabezpečení ochrany osobních údajů tak, aby zpracování probíhalo v souladu s právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

1.2 Ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem za podmínek této Smlouvy může docházet v souvislosti s poskytováním uživatelské podpory ambulantního informačního systému Správce (dále jen „Systém“) prostřednictvím zabezpečeného vzdáleného přístupu, nebo formou osobní návštěvy pracovníků Zpracovatele v místě instalace Systému.

1.3 Správce touto Smlouvou pověřuje Zpracovatele ke zpracování osobních údajů jeho jménem, a Zpracovatel toto pověření přijímá.

2. Účel a rozsah zpracování osobních údajů

2.1 Zpracovatel je oprávněn zpracovávat související osobní údaje k nimž Zpracovatel získal přístup a jejichž je Správce správcem pouze v rozsahu vymezeném v tomto článku.

2.2 Zpracovatel není oprávněn na základě této Smlouvy zpracovávat osobní údaje za jiným účelem, než stanoveným v odst. 1.2 této Smlouvy.

2.3 Zpracovatel je ve všech případech při zpracování osobních údajů vázán prokazatelnými pokyny Správce. Zpracovatel nesmí bez předchozího prokazatelného výslovného souhlasu anebo pokynu Správce zpracovávané osobní údaje upravit nebo pozměnit, třídit nebo kombinovat, zpřístupnit ani předat třetí osobě, šířit ani zveřejňovat, ani jakýmkoli způsobem použít pro vlastní potřebu, ledaže takové zpracování vyžadují závazné právní předpisy.

2.4 Závazek smluvně dohodnutého zpracování osobních údajů je realizován výlučně v rámci členského státu Evropské Unie (EU) nebo v rámci členského státu Evropského hospodářského prostoru (EEA nebo EHP).

2.5 Předmět zpracování se vztahuje k následujícím kategoriím osobních údajů (dále jen „Osobní údaje“)

	Ozn.	GDPR kategorie	Název	Popis
☑	OU.1	Běžný	Běžné základní údaje	Jméno, příjmení, titul, oslovení
☑	OU.2	Běžný	Běžné základní údaje (rozšířené)	Pohlaví, rodinný stav, národnost/státní příslušnost
☑	OU.3	Běžný	Běžné identifikační údaje	Datum narození, číslo pojištěnce, číslo karty EHIC, identifikační číslo pacienta, číslo řidičského průkazu
☑	OU.4	Běžný	Běžné kontaktní údaje	E-mail, telefon, adresa bydliště
☑	OU.5	Běžný	Chráněné údaje	Údaje, jejichž zveřejnění by mohlo mít pro subjekt zvlášť závažné dopady, např. citlivé identifikační údaje (rodné číslo)
☑	OU.6	Běžný	Profesní údaje	Povolání, název zaměstnavatele, sídlo zaměstnavatele
☑	OU.7	Běžný	Finanční údaje	Smluvní fakturační a platební údaje
☑	OU.8	Zvláštní kategorie dle čl. 9 Nařízení	Údaje o zdravotním stavu	Zdravotní stav, zdravotní a lékařská dokumentace
☑	OU.9	Zvláštní kategorie dle čl. 9 Nařízení	Citlivé údaje osobní povahy	Rasový či etnický původ, náboženské vyznání

2.6 Kategorie subjektů údajů

	Ozn.	GDPR kategorie	Název	Popis
☑	S.1	Klienti/zákazníci	Vše	Pacienti, klienti, potenciální pacienti
☑	S.2	Příbuzní klienta/zákazníka	OU.1, OU.4	Příbuzní, rodinní příslušníci, zákonní zástupci a jiné kontaktní osoby
☑	S.3	Zaměstnanci	OU.1, OU.4, OU.6	Zaměstnanci správce
☑	S.4	Obchodní partneři	OU.1, OU.4, OU.6, OU.7	Kontaktní osoby na straně dodavatelů, spolupracovníků, zdravotnických zařízení a jiných obchodních partnerů

2.7 Účel zpracování

	Ozn.	GDPR kategorie	Název	Popis
☑	U.1	Poskytování služeb provozní a uživatelské podpory aplikačního programového vybavení (APV)	Vše	Zpracovatel poskytuje Správci provozní a uživatelskou podporu aplikačního programového vybavení prostřednictvím nástrojů vzdálené podpory nebo osobní návštěvy ve vztahu k ambulantnímu informačnímu systému Správce

2.8 Povaha zpracování

	Ozn.	GDPR kategorie	Název	Popis
☑	P.1	Automatizované zpracování osobních údajů na prostředcích Zpracovatele	U.1.	Zpracovatel provádí zpracování osobních údajů na prostředcích Zpracovatele a v informačních systémech Zpracovatele

3. Doba zpracování

3.1 Zpracovatel se zavazuje, že bude osobní údaje zpracovávat a uchovávat jen po dobu nezbytně nutnou, nejdéle však po dobu trvání této Smlouvy.

3.2 Zpracovatel se zavazuje, že na žádost Správce i kdykoli dříve, ukončí zpracování osobních údajů Správce. To však bude možné pouze za předpokladu současného ukončení poskytování služeb uživatelské podpory Systému.

3.3 Zpracovatel není oprávněn zpracovávat osobní údaje po skončení doby stanovené v odst. 3.1 této Smlouvy.

3.4 Doba zpracování

Účel (dle odst. 2.7)	Zahájení	Konec
U.1	Okamžikem zahájení poskytování služeb	Okamžikem ukončení poskytování služeb uživatelské podpory Systému

4. Technická a organizační opatření

4.1 Zpracovatel prohlašuje, že zpracovává data při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby vymezené ve Smlouvě pro Správce na zařízeních společnosti k tomu výhradně určených, přičemž toto zpracování zajišťuje výhradně prostřednictvím svých zaměstnanců a zaměstnanců dalších zpracovatelů zapojených do zpracování. Zpracovatel prohlašuje, že ochrana osobních údajů Správce je zajištěna zavedením následujících opatření:

- politiky a/nebo směrnice o zabezpečení informací
- zabezpečení objektu a místností
  - zámky
  - elektronické zabezpečení
  - řízený vstup do budovy
  - řízený vstup do nájemní jednotky
  - řízený pohyb cizích osob v prostorách společnosti
  - oddělený návštěvnický prostor
  - prostory, kde dochází ke zpracování osobních údajů Správce jsou odděleny a mají vlastní systém řízení vstupu
- zabezpečení manuálního zpracování
  - určení osob, které mají přístup k dokumentům pro manuální zpracování osobních údajů
  - zajištění, aby fyzické osoby oprávněné k používání dokumentů pro manuální zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních

uživatelských oprávnění a přístupových práv do prostor a složek dostupných výlučně pro tyto osoby
    - pořizování záznamů, které umožňují určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány
    - zabránění neoprávněnému přístupu do prostor a složek obsahujících osobní údaje
    - opatření umožňující určit, komu byly osobní údaje předány
- zabezpečení automatizovaného zpracování
    - určení osob, které mají přístup k systémům pro automatizovaná zpracování osobních údajů
    - zajištění, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění a přístupových práv do informačního systému zřízených výlučně pro tyto osoby
    - pořizování elektronických záznamů, které umožňují určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány
    - zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům
    - opatření umožňující určit, komu byly osobní údaje předány
- systém řízení přístupu k zařízením zpracovávající osobní údaje
    - zabezpečení zavedením řízeného přístupu
    - uspořádání prostor / pracoviště
    - identifikace a ověření uživatelů
    - zásady hesel

4.2 Zpracovatel prohlašuje, že je zajištěna bezpečnost zpracovávaných dat při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby vymezené ve Smlouvě v souladu s čl. 28 odst. 3 bod c) a s čl. 32 Nařízení, zejména ve spojení s čl. 5 odst. 1 a odst. 2 Nařízení. Opatření, která mají být přijata, jsou opatření k zajištění bezpečnosti a zajišťující úroveň ochrany odpovídající rizikům týkajícím se důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémů. Ve smyslu čl. 32 odst. 1 Nařízení musí být zohledněny stav vědy, implementační náklady, povaha, rozsah a účely zpracování a také pravděpodobnost vzniku a závažnosti rizika pro práva a svobody fyzických osob.

4.3 Technická a organizační opatření budou předmětem vylepšení a dalšího vývoje. V tomto ohledu může Zpracovatel zavést alternativní srovnatelná opatření. V takovém případě nesmí být snížena bezpečnostní úroveň zavedených opatření. Podstatné změny v bezpečnosti dat musí být dokumentovány.

5. Oprava, omezení a vymazání údajů

5.1 Zpracovatel nesmí ze svého vlastního rozhodnutí opravit, vymazat nebo omezit zpracování údajů, které jsou předmětem zpracování v zastoupení Správce, takové zásahy může učinit pouze na základě dokumentovaných instrukcí Správce.

5.2 Pokud subjekt údajů kontaktuje přímo Zpracovatele za účelem opravy, vymazání nebo omezení zpracování, předá Zpracovatel neprodleně požadavek Správci.

5.3 Pokud je v rozsahu služeb sjednáno, zajistí Zpracovatel uplatnění práv subjektu údajů na vymazání, „právo být zapomenut“, opravu, přenos údajů a přístup k informacím, a to bez zbytečného odkladu na základě dokumentovaných instrukcí Správce.

6. Zajištění kvality a jiných povinností Zpracovatele

6.1 Vedle zajištění souladu s podmínkami uvedenými v této Smlouvě je Zpracovatel povinen obdobně dodržovat povinnosti uvedené v článcích 28 až 33 Nařízení;

Zpracovatel zajišťuje dodržování následujících povinností:

a) Stanovení pověřence pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní údaje jsou vždy uvedené a snadno dostupné na internetových stránkách Zpracovatele.

b) Závazek důvěrnosti v souladu s článkem 28 odstavec 3 věta 2 bod b, s články 29 až 32 odstavec 4 Nařízení. Zpracovatel zpracováním údajů podle této Smlouvy pověří pouze takové zaměstnance, kteří jsou zavázáni mlčenlivostí a kteří byli poučeni o ochraně údajů vztahujících se k jejich pracovním povinnostem. Zpracovatel a jakákoliv osoba jednající na základě jeho oprávnění, která má přístup k osobním údajům, nesmí takové údaje zpracovávat, pokud k tomu nemá instrukci od Správce podle této Smlouvy, s výjimkou případů, kdy je povinnost takového zpracování uložena právními předpisy.

c) Implementace veškerých technických a organizačních opatření a soulad s nimi v rozsahu potřebném pro plnění této smlouvy dle článku 28 odstavec 3 věta 2 bod c, článkem 32 Nařízení.

d) Společná spolupráce se Správcem a dozorovým úřadem na základě výzvy dozorového úřadu.
e) Neprodlené informování Správce o veškerých inspekcích a opatřeních ze strany dozorového úřadu, pokud se týkají této Smlouvy. Toto se týká také případů, kdy je Zpracovatel předmětem nebo účastníkem vyšetřování příslušného úřadu v souvislosti s porušením občanského nebo trestního práva nebo správního rozhodnutí týkajícího se zpracování osobních údajů dle této Smlouvy.
f) Poskytnutí veškeré potřebné součinnosti Správci v případě, že je Správce předmětem inspekce dozorového úřadu, správního deliktu nebo trestního řízení, nároku uplatněného subjektem údajů nebo třetí stranou nebo jakéhokoliv jiného nároku v souvislosti s touto Smlouvou.
g) Pravidelné monitorování svých interních procesů Zpracovatelem a provádění technických a organizačních opatření zajišťujících, že zpracování v rámci odpovědnosti Zpracovatele je v souladu s požadavky platných právních předpisů a ochranou práv subjektů dat.
h) Umožnění Správci ověřit technická a organizační opatření vykonávaná Zpracovatelem jako součást kontrolních oprávnění Správce dle článku 8 Smlouvy.

7. Zpracování údajů třetí stranou

7.1 Zpracováním údajů třetí stranou se pro účely této Smlouvy rozumí služby, které přímo souvisí s dodávkami hlavní služby podle této Smlouvy.

7.2 Zpracovatel může do zpracování údajů zapojit další smluvní zpracovatele (dále jen „**Další zpracovatel**“) pouze s předchozím souhlasem Správce.

7.3 Správce souhlasí s využitím Dalších zpracovatelů za podmínky uzavření smlouvy v souladu s článkem 28 odst. 2-4 Nařízení.

7.4 Zpracovatel prostřednictvím https://cgmsvet.cz/informace/dalsi-zpracovatele-ou/ (dále jen „**Vývěska**“) informuje Správce o veškerých Dalších zpracovatelích, které zamýšlí pověřit zpracováním údajů, o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí Dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči přijetí těchto Dalších zpracovatelů námitky. Správce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu podle článku 13.1 této Smlouvy v případě, že nesouhlasí se zapojením Dalšího zpracovatele, vůči kterému podal písemné námitky a pokud dle vyjádření Zpracovatele je tento Další zpracovatel pro plnění této Smlouvy nezbytný. Aktuální seznam Dalších zpracovatelů je přístupný na Vývěsce.

7.5 Zapojení Dalšího zpracovatele nebo změna stávajícího Dalšího zpracovatele je možná pokud
- Zpracovatel oznámí takového Dalšího zpracovatele Správci písemně nebo předběžným upozorněním prostřednictvím Vývěsky; a
- Správce nevznese proti zamýšlenému zapojení Dalšího zpracovatele písemné námitky alespoň 10 dní před datem předání dotčených údajů Dalšímu zpracovateli; a
- zpracování Dalším zpracovatelem je realizováno na základě smlouvy v souladu s článkem 28 odstavci 2-4 Nařízení.

7.6 Pokud Další zpracovatel poskytuje sjednané služby mimo EU/EEA zajistí Zpracovatel dodržování předpisů EU na ochranu údajů potřebnými opatřeními.

7.7 Veškeré podmínky uvedené ve smluvním řetězci musí být zpřístupněny a sjednány s každým Dalším zpracovatelem.

8. Dozorová oprávnění Správce

8.1 Správce má právo, po konzultaci se Zpracovatelem, provést audit včetně inspekcí nebo nechat provést inspekci auditorem, kterého Správce pověřil. Správce má právo přesvědčit se o tom, že Zpracovatel v rámci své obchodní činnosti dodržuje tuto Smlouvu, a to náhodnými kontrolami, které budou obvykle včas ohlášené.

8.2 Zpracovatel zajistí, aby Správce mohl ověřit soulad s povinnostmi Zpracovatele dle článku 28 Nařízení. Zpracovatel se zavazuje na výzvu poskytnout Správci potřebné informace a prokázat dodržování technických a organizačních opatření.

9. Komunikace v případě porušení zabezpečení osobních údajů

9.1 Zpracovatel bude spolupracovat se Správcem při plnění povinností týkajících se zabezpečení osobních údajů, požadavků na hlášení porušení zabezpečení osobních údajů, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace uvedených v článcích 32 až 36 Nařízení.
To zahrnuje:

a) Zajištění odpovídající úrovně ochrany prostřednictvím technických a organizačních opatření, která zohledňují okolnosti a účely zpracování a dále také odhadovanou pravděpodobnost a závažnost možného porušení právních předpisů v důsledku bezpečnostních nedostatků a která umožní neprodlené zjištění příslušných případů porušení,
b) povinnost okamžitě hlásit Správci porušení zabezpečení osobních údajů,
c) povinnost spolupracovat se Správcem v souvislosti s povinností Správce poskytovat subjektu údajů informace a neprodleně poskytovat Správci veškeré související informace,
d) podporu Správce s posouzením vlivu na ochranu osobních údajů,
e) podporu Správce s ohledem na předchozí konzultaci s dozorovým úřadem.

10. Oprávnění Správce vydávat pokyny

10.1 Správce je povinen ústně vydané pokyny neprodleně potvrdit písemnou formou. Za písemnou formu je považováno i odeslání vydaného pokynu elektronickou poštou.

10.2 Zpracovatel je povinen okamžitě informovat Správce, pokud dospěje k závěru, že pokyn porušuje právní předpisy na ochranu údajů. Zpracovatel je pak oprávněn přerušit výkon příslušných pokynů, dokud Správce nepotvrdí, že na nich trvá, nebo je nezmění.

11. Vymazání a vrácení osobních údajů

11.1 Kopie údajů nebudou nikdy pořizovány bez vědomí Správce, s výjimkou záložních kopií nebo kopií pořizovaných v rozsahu vyžadovaném platnými právními předpisy.

11.2 Po poskytnutí sjednaných služeb, nebo dříve na žádost Správce, a nejpozději při zániku této Smlouvy je Zpracovatel povinen předat Správci, nebo s jeho předchozím souhlasem, zničit veškeré dokumenty, výsledky zpracování a využívání, a soubory údajů týkající se Smlouvy, které jsou v jeho držení, a to při dodržení podmínek pro ochranu údajů a pozbytí všech dalších právních důvodů pro zpracování souborů údajů týkajících se Smlouvy. Stejně bude postupováno ve vztahu k testovacím, záložním, nadbytečným a vyřazeným materiálům. Záznamy o zničení nebo vymazání budou poskytnuty na vyžádání.

11.3 Dokumentace používaná k prokázání řádného zpracování údajů v souladu se Smlouvou bude Zpracovatelem uchovávána i po zániku Smlouvy, a to podle příslušných archivačních lhůt. Zpracovatel je může při zániku Smlouvy předat Správci a vyvázat se tak z této smluvní povinnosti.

12. Mlčenlivost

12.1 Zpracovatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci, kteří zajišťují zpracování dat při plnění Smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby Zpracovatele pro Správce vymezené ve Smlouvě a zpracovávají tedy osobní údaje Správce, byli poučeni o své povinnosti zachovávat mlčenlivost o těchto osobních údajích Správce a souvisejících bezpečnostních opatřeních na ochranu těchto osobních údajů Správce. Zpracovatel prohlašuje, že tito zaměstnanci byli poučeni i o tom, že povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení zaměstnání i plnění Smlouvy. Zpracovatel rovněž prohlašuje, že ve stejném rozsahu poučí do budoucna všechny své ostatní zaměstnance, kteří budou pověřeni zajišťováním zpracování dat při plnění Servisní smlouvy, poskytnutí produktu nebo poskytnutí služby Zpracovatele pro Správce vymezené v Servisní smlouvě, a to před tím, než jim bude umožněn přístup k osobním údajům Správce.

12.2 Zpracovatel se zavazuje, že bude zachovávat důvěrný charakter všech osobních údajů Správce, a to v souladu s platnými právními předpisy.

13. Závěrečná ustanovení

13.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Může být vypovězena kteroukoliv ze Smluvních stran, a to s výpovědní lhůtou 30 dnů, která začne běžet následující den po dni doručení druhé Smluvní straně. To nemá vliv na právo odstoupit od Smlouvy s okamžitým účinkem. Dojde-li k ukončení smluvního vztahu, na jehož základě poskytuje Zpracovatel Správci služby provozní podpory ambulantního informačního systému, Smlouva automaticky zaniká. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárního předání.

13.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou.

13.3. Jakékoliv změny, dodatky či zrušení Smlouvy, jakož i jednostranné projevy vůle určené druhé Smluvní straně musí být učiněny v písemné formě.

13.4. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.

13.5. Neplatnost některého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy, pokud nejde o skutečnost, s níž spojuje takové účinky zákon. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení Smlouvy jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného.

13.6. Pro řešení sporů ze vztahů vzniklých na základě této Smlouvy je místně příslušný soud, v jehož obvodu je sídlo Zpracovatele.

13.7. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem a že byla sepsána na základě pravdivých údajů.

13.8. Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, existuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.