

DAKTARI



Supplementen opslaan in Daktari

Supplementen opslaan in Daktari

Met dit stappenplan kan u bij het attesteren de ingevoerde supplementen opslaan zodat dit bij volgende patiënten automatisch wordt aangevuld. Hierbij worden ook de instellingen voor de transparantiewetgeving overgenomen.

1. Open het facturatiedeel van uw contact
2. Voeg indien nodig een nomenclatuurcode toe en klik deze aan met de rechtermuisknop.
3. In het menu selecteert u de optie '**Supplement toevoegen**'.

The screenshot shows the 'Facturatie' (Billing) interface. At the top, it says 'Type contact: Raadpleging' and 'Moment: Overdag'. Below this are checkboxes for 'Wachtdienst' and 'Arbeidsongeval'. A table lists services with columns: Prestatie, Honor., Terugb., Remg., Suppl., and Rdb. The first row shows code '101010' with a honorarium of 19,46 and a reimbursement of 13,46. A right-click context menu is open over this row, with options like 'Ter verwijdering markeren', 'Dupliceren', 'Omvormen naar niet-vergoedbaar', 'Supplement toevoegen' (highlighted), 'Supplementen opslaan', 'Aan favorietenlijst toevoegen', 'Element verwijderen', 'Bewerken van contact beëindigen', 'Facturatie-aanzicht tonen/verbergen', 'Een leeg deelcontact toevoegen', 'Details bewerken...', and 'Bewijsstuk openen'. At the bottom, there are summary totals and buttons for 'Bevestigen', 'Herstellen', and 'Verwijderen'.

Prestatie	Honor.	Terugb.	Remg.	Suppl.	Rdb
101010	19,46	13,46	6,00	0,00	✓

Totaal honorarium: € 19,46
Te betalen door patiënt: € 6,00
Aandeel patiënt na terugbetaling: € 6,00

4. Via het supplementenmenu kan u een supplement selecteren om dit toe te voegen.

This screenshot shows the same 'Facturatie' interface, but with the 'Supplement-type selecteren' menu open. The menu lists two options: 'Verhoging van honorarium (cat. 1)' and 'Bijlage op honorarium (cat. 4)'. The 'Rdb' checkbox for the first row is now checked.

Prestatie	Honor.	Terugb.	Remg.	Suppl.	Rdb
101010	19,46	13,46	6,00	0,00	✓

Supplement-type selecteren:
Verhoging van honorarium (cat. 1)
Bijlage op honorarium (cat. 4)

5. Geef een bedrag in bij het supplement.
6. Klik met de rechtermuisknop nogmaals op de (hoofd)nomenclatuurcode, selecteer nu de optie 'Supplementen opslaan'.

Facturatie

Type contact: Raadpleging
 Moment: Overdag

☐ Wachtdienst
☐ Arbeidsongeval

Prestatie	Honor.	Terugb.	Remg.	Suppl.	Rdb
101010	39,46	13,46	6,00	0,00	✓

Intellectuele meerinspar
 Vergoedbare verstrekking to

Prestatie Beschrijving
 Niet-vergoedbare verstrekking

Ter verwijdering markeren
 Dupliceren
 Omvormen naar niet-vergoedbaar
 Supplement toevoegen
 Supplementen opslaan

7. Het supplement staat nu gekoppeld aan de nomenclatuurcode.

Als u het standaardsupplement wenst te wijzigen kunt u de bestaande instellingen overschrijven door deze opnieuw op te slaan.

Tip: gebruikt u verschillende supplementen afhankelijk van de situatie, dan kunt u beide supplementen registreren en opslaan. De volgende keer dat u deze gebruikt kunt u het ongewenste supplement schrappen.