



**CGM Oxygen**

Date: 29-09-22

Auteur: Mieke De Rammelaere

© Copyright 2022 CompuGroup Medical

**© Copyright 2022 CompuGroup Medical**

Tous droits réservés. Rien de cette publication ne peut être reproduit, enregistré dans une banque de données automatisée ou transmis sous quelque forme ou de quelque manière que ce soit: électronique, mécanique, photographique, enregistrement ou de toute autre façon, sans autorisation écrite préalable de CGM CompuGroup Medical AG.

Bien que toutes les précautions possibles aient été prises lors de la préparation du présent document, tant l'éditeur que l'auteur déclinent toute responsabilité pour les fautes ou omissions, ou pour les dégâts occasionnés par l'utilisation d'information contenue dans le présent document, ou par l'utilisation de programmes secondaires. Dans aucun cas l'auteur ne pourra être rendu responsable de la perte de profit (ou de tout autre dégât) provoqué, ou prétendument provoqué, par l'utilisation directe ou indirecte du présent document.

Date d'impression: 29-09-22 Belgique

# Table des matières

|                                                                                                             |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Utilisation de tarifs personnels par logopèdes</b>                                                       | <b>1</b> |
| 1.1 Comment définir un seul tarif personnel ?.....                                                          | 1        |
| 1.2 Comment indiquer que le prestataire de soins est non conventionné ?.....                                | 4        |
| 1.3 Comment adapter le tarif par défaut dans les nouvelles fiches de traitement ?.....                      | 7        |
| 1.4 Comment modifier le tarif personnel d'un seul code de nomenclature?.....                                | 7        |
| 1.5 Comment modifier le tarif par défaut dans les fiches de traitement à partir d'une date spécifique?..... | 8        |

# 1 Utilisation de tarifs personnels par logopèdes



Avant de définir vos tarifs personnels, veuillez mettre à jour CGM Oxygen à la dernière version.

- Si vous vous souhaitez déconventionner, configurez vos tarifs personnels, indiquez dans la fiche de prestataire de soins que vous êtes non conventionné et sélectionnez votre tarif personnel dans les périodes de facturation: suivez les points 1.1, 1.2 et 1.3.
- Si vous vous êtes déjà déconventionné et vous voulez seulement adapter vos tarifs personnels, suivez le point 1.1 (plusieurs codes de nomenclature en une seule fois) ou point 1.4 (adapter des codes de nomenclature individuels dans la liste des tarifs).
- [Comment définir un seul tarif personnel ?](#)
- [Comment indiquer que le prestataire de soins est non conventionné ?](#)
- [Comment adapter le tarif par défaut dans les nouvelles fiches de traitement ?](#)
- [Comment modifier le tarif personnel d'un seul code de nomenclature?](#)
- [Comment modifier le tarif par défaut dans les fiches de traitement à partir d'une date spécifique?](#)

## 1.1 Comment définir un seul tarif personnel ?



Un seul tarif personnel s'applique si tous les prestataires de soins non conventionnés du cabinet souhaitent utiliser le même tarif non conventionné.



Avant de définir vos tarifs personnels, veuillez mettre à jour CGM Oxygen à la dernière version.

1. Sélectionnez le menu **Fichiers de base** dans l'écran principal, cliquez sur **Nomenclature** et sélectionnez **Aperçu de la nomenclature**.
2. Sélectionnez dans la fenêtre **Aperçu de la nomenclature** la liste **Logopédie: prestataires de soins non conventionnés**.

Aperçu de la nomenclature

Ajouter un code Périodes de tarifs Aperçu types de tarif

Logopédie : prestataires de soins conventionnés  
 Logopédie : prestataires de soins non conventionnés  
 Logopédie : absences  
 Logopédie : nomenclature et tarifs  
 Logopédie : pseudocodes

Date du 01/08/2022

Type de pathologie  
 Lieu de traitement  
 Durée de la nomenclature  
 Type de nomenclature info  
 Périodes de tarifs

Appliquer

| Code de nomenclature | Description                                | Lieu de traitement | Fin de la période de nomenclature | Type de tarif                                                              | 01/06/2022 - ... | 01/08/2022 - ... |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 700012               | Séance collective de logopédie             | Cabinet (p...)     | ...                               | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel sans règlement de faveur (75%-25%) (prestataire sans contrat) |                  | 65,00 €          |
|                      |                                            |                    |                                   | Tarif personnel                                                            |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Honoraires                                                                 | 29,28 €          |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal avec règlement de faveur (80%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal sans règlement de faveur (60%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
| 700020               | Séance individuelle de logopédie (30 min.) | Hospitalisa...     | ...                               | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel sans règlement de faveur (75%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Tarif personnel                                                            |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Honoraires                                                                 | 48,32 €          |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal avec règlement de faveur (80%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal sans règlement de faveur (60%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
| 700021               | Séance individuelle de logopédie (60 min.) | Hospitalisa...     | ...                               | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel sans règlement de faveur (75%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Tarif personnel                                                            |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Honoraires                                                                 | 14,44 €          |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal avec règlement de faveur (80%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal sans règlement de faveur (60%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel sans règlement de faveur (75%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Tarif personnel                                                            |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Honoraires                                                                 | 33,16 €          |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal avec règlement de faveur (80%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal sans règlement de faveur (60%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
| 700030               | Bilan                                      | Cabinet (p...)     | ...                               | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Exceptionnel sans règlement de faveur (75%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Tarif personnel                                                            |                  | 50,00 €          |
|                      |                                            |                    |                                   | Honoraires                                                                 | 48,32 €          |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal avec règlement de faveur (80%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
|                      |                                            |                    |                                   | Normal sans règlement de faveur (60%-25%) (prestataire sans contrat)       |                  |                  |
| 700031               | Bilan d'évolution                          | Cabinet (p...)     | ...                               | Exceptionnel avec règlement de faveur (90%-25%) (prestataire sans contrat) |                  |                  |

Date pour afficher les codes de nomenclature qui sont valables à cette date.

### 3. Cliquez en haut à gauche sur **Périodes de tarifs**.

Nouvelle période de tarifs logo

Logo : codes de nomenclature les plus fréquentes 30'  
 Logo : codes de nomenclature les plus fréquentes 60'  
 Logo : Bilans

Type de tarif Tarif personnel

| Code   | Description                | Durée | Type de pathologie     | Lieu de traitement | Honoraires | Tarif personnel |
|--------|----------------------------|-------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|
| 711314 | A: Troubles du langag...   | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |
| 711351 | A: Troubles du langag...   | 30    | Troubles Remboursables | Ecole              | 28,28 €    | 35,00 €         |
| 712316 | B1: Aphasie (Individuel)   | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |
| 712353 | B1: Aphasie (Individuel)   | 30    | Troubles Remboursables | Ecole              | 28,28 €    | 35,00 €         |
| 713311 | B2: Troubles du dével...   | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |
| 713355 | B2: Troubles du dével...   | 30    | Troubles Remboursables | Ecole              | 28,28 €    | 35,00 €         |
| 714313 | B3: Dyslexie et/ou dys...  | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |
| 714350 | B3: Dyslexie et/ou dys...  | 30    | Troubles Remboursables | Ecole              | 28,28 €    | 35,00 €         |
| 717312 | B4: Troubles résultant ... | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |
| 717356 | B4: Troubles résultant ... | 30    | Troubles Remboursables | Ecole              | 28,28 €    | 35,00 €         |
| 718114 | B5: Troubles résultant ... | 30    | Troubles Remboursables | Cabinet (privé)    | 29,28 €    | 35,00 €         |

Date de début tarif  
☐ Période de tarifs actuelle officielle (01/06/2022)  
☐ Propre période de tarifs actuelle (la plus récente) (01/08/2022)  
☒ Démarrage à partir de la nouvelle date : 01/09/2022

Tarif souhaité 35,00 € Tarif déviant Tre prestation 0,00 €

Calculer

Date pour afficher les codes de nomenclature qui sont valables à cette date

Date à partir de laquelle les codes de nomenclature avec tarifs seront valables.

Différents honoraires correspondent aux codes de nomenclature sélectionnés  
 Le tarif pour le code (711314) sera en vigueur à partir du 01/09/2022 - ...

Appliquer Appliquer les modifications

4. Sélectionnez à gauche les codes de nomenclature pour lesquels vous voulez calculer et utiliser vos tarifs personnels, par exemple **codes de nomenclature 30 min.**

5. En bas à gauche, saisissez la date pour afficher les codes de nomenclature qui sont valable à cette date. La date d'aujourd'hui, par exemple.



Ce n'est donc pas la date à partir de laquelle vos tarifs personnels sont valables. Cette date est sélectionnée dans un point suivant. Voir ci-dessous.

6. Si souhaité, spécifiez davantage les codes de nomenclature à l'aide des filtres en bas à gauche.

- Déterminez par exemple le **Type de pathologie (Troubles remboursables)** et le **Lieu de traitement (Cabinet (privé), École)**.



Si vous voulez également afficher les codes de nomenclature à la durée 60 min., ouvrez la liste déroulante **Durée de la nomenclature** et sélectionnez **60 min.**

7. Cliquez sur le bouton **Appliquer** en bas.
8. Les codes de nomenclature répondant aux critères de recherche apparaissent à droite.
9. Cochez les codes de nomenclature concernés.



Si les modifications de tarifs influencent les comptes ou calculs de salaire qui sont créés, un message à ce sujet apparaîtra.

10. Sélectionnez sous **Date de début tarif** l'option **Démarrage à partir de la nouvelle date** et sélectionnez la date à partir de laquelle vous voulez démarrer vos tarifs personnels.



Les dates mentionnées sous **Date de début tarif** sont les dates auxquelles les tarifs existants sont déjà valides:

- la date à droite de **Période de tarifs actuelle officielle** indique la date à partir de laquelle les honoraires officiels les plus récents sont valables;
- la date **Propre période de tarifs actuelle (la plus récente)** indique la date à laquelle les tarifs personnels les plus récents sont valables, si vous avez déjà configuré des tarifs personnels.

11. Entrez sous **Tarif souhaité** le tarif que vous voulez facturer pour les prestations correspondant aux codes de nomenclature.
12. Cliquez sur **Calculer**.
13. Vos tarifs personnels qui seront facturés apparaissent en haut à droite des codes de nomenclature.
14. En bas apparaît le message que les nouveaux tarifs entreront en vigueur à partir de la nouvelle date de début que vous avez saisie.
15. Cliquez sur **Appliquer les modifications** pour importer les tarifs dans CGM Oxygen.

16. Cliquez sur **OK** dans l'éventuel avertissement que les tarifs personnels influenceront les comptes et calculs de salaire.

## 1.2 Comment indiquer que le prestataire de soins est non conventionné ?

1. Affichez la fiche du Prestataire de soins et cliquez sur l'onglet **Info prestataire de soins**.

| Date de ... | Date de fin | N° INAMI | Conventionné                        |
|-------------|-------------|----------|-------------------------------------|
| 01/08/2022  |             |          | <input type="checkbox"/>            |
| 01/07/2022  | 31/07/2022  |          | <input checked="" type="checkbox"/> |

2. Si le prestataire de soins est logopède, sélectionnez sous **Fiche de traitement** **Logopédie**.

3. Cliquez sur l'onglet à droite **Numéros INAMI**.

4. Le prestataire de soins est déconventionné depuis le 01/08/2022: cliquez sur le bouton **Nouveau**, sélectionnez sous date de début le 01/08/2022, entrez le numéro INAMI et décochez la case sous **Conventionné**.

5. Cliquez en bas à droite sur **Appliquer**.



Sous l'onglet **Numéros INAMI**, deux lignes d'information doivent être visibles: une indiquant jusqu'à quand vous étiez non conventionné et une indiquant à partir de quelle date vous vous êtes déconventionné.

6. Une fenêtre pop-up apparaît qui vous demande d'adapter le tarif de la période de facturation de vos fiches de traitement à votre tarif personnel à partir de la date de déconvention.

7. Cliquez dans la notification sur **Oui**.

8. Sélectionnez le type de pathologie **Troubles remboursables** des fiches de traitement pour lesquelles vous voulez modifier le tarif en **Tarif personnel**.

9. Sélectionnez via le calendrier la date de début à partir de laquelle le tarif personnel doit être appliqué.

10. Cliquez sur le bouton bleu **Appliquer le filtre**.

11. Sélectionnez à gauche sous chaque onglet le type de tarif actuel que vous voulez modifier et à droite **Tarif personnel** comme type de tarif.

12. Cliquez sur **Appliquer**.

13. La liste des fiches de traitement dont les tarifs seront modifiés apparaît.

| Patient                                           | Date       | Diagnostic   |
|---------------------------------------------------|------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> Brissart Nard            | 01/01/2022 | Sprakstoomis |
| <input checked="" type="checkbox"/> Nadine Drelet | 01/06/2022 | Sprakstoomis |

Brissart Nard Ceci est un ayant droit bénéficiant du régime préférentiel. La facturation de ce patient doit donc être effectuée selon les honoraires officiels.

OK Annuler Appliquer

**14.** Cliquez sur **Appliquer** pour modifier les tarifs des fiches de traitement sélectionnées à partir de la date configurée.



Si la modification des tarifs ne peut pas être effectuée, une notification apparaît à ce sujet en bas de la liste.

- Dans le cas des patients qui sont des ayants droit bénéficiant du régime préférentiel, les honoraires officiels doivent être facturés et les tarifs ne peuvent être modifiés.
- Pour les patients pour qui des prestations ont été facturées, les tarifs ne peuvent être modifiés. Pour ces patients, la fiche de traitement doit être modifiée manuellement et une période de facturation supplémentaire doit être ajoutée, à partir de la date de la première prestation non facturée. Voir Comment modifier le tarif par défaut dans les fiches de traitement de patients avec prestations facturées?



Si vous ne souhaitez pas modifier les tarifs pour certains patients, désactivez la case à gauche du nom de patient.

## 1.3 Comment adapter le tarif par défaut dans les nouvelles fiches de traitement ?



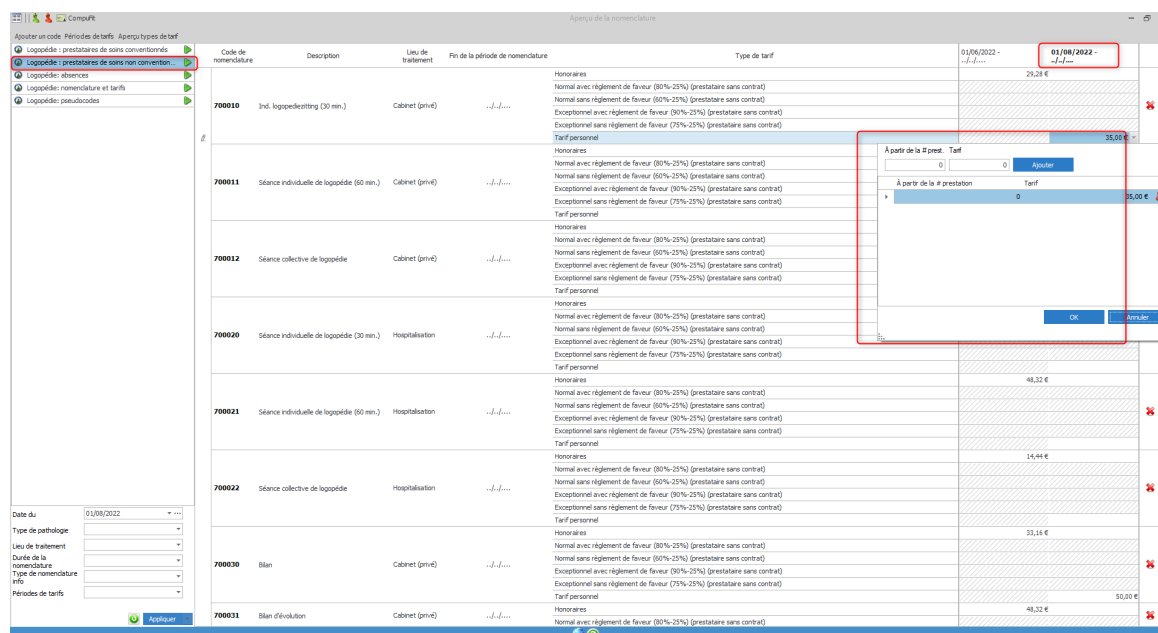
Vous utilisez cette méthode si vous voulez activer le tarif personnel pour toutes les nouvelles fiches de traitement que vous créez à partir de maintenant.

1. Affichez le Dossier patient concerné.
2. Cliquez en haut à gauche dans la barre de menu sur **Favoris** ou **Administratif**.
3. Cliquez dans la liste à gauche sous le bouton Fiche de traitement logopédie sur la date d'une fiche de traitement logopédie.
4. Cliquez dans la fenêtre Fiche de traitement logopédie en bas sur l'icône  **Options**.
5. Sélectionnez via l'option **Tarif par défaut Tarif personnel** : ce tarif sera maintenant appliqué pour toutes les nouvelles fiches de traitement.

## 1.4 Comment modifier le tarif personnel d'un seul code de nomenclature?



Vous utilisez cette méthode si vous voulez modifier le tarif d'un seul code de nomenclature. Pour modifier les tarifs de plusieurs codes de nomenclature, suivez le point 1.1.



| Code de nomenclature | Description                                | Lieu de traitement | Fin de la période de nomenclature | Type de tarif   | Tarif   |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------|---------|
| 700010               | Ind. logopédagogie (30 min.)               | Cabinet (privé)    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 35,00 € |
| 700011               | Séance individuelle de logopédie (30 min.) | Cabinet (privé)    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 35,00 € |
| 700012               | Séance collective de logopédie             | Cabinet (privé)    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 35,00 € |
| 700020               | Séance individuelle de logopédie (30 min.) | Hospitalisation    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 48,32 € |
| 700021               | Séance individuelle de logopédie (30 min.) | Hospitalisation    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 48,32 € |
| 700022               | Séance collective de logopédie             | Hospitalisation    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 48,32 € |
| 700030               | Bilan                                      | Cabinet (privé)    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 33,18 € |
| 700031               | Bilan d'évolution                          | Cabinet (privé)    | -.-.-.-.-                         | Tarif personnel | 48,32 € |

1. Sélectionnez le menu **Fichiers de base** dans l'écran principal, cliquez sur **Nomenclature** et sélectionnez **Aperçu de la nomenclature**.

2. Sélectionnez dans la fenêtre **Aperçu de la nomenclature** la liste **Logopédie: prestataires de soins non conventionnés**.
3. Sélectionnez en bas à gauche les filtres pour afficher les codes de nomenclature desquels vous voulez modifier ou supprimer les tarifs personnels.
4. Sélectionnez dans la liste la ligne du code de nomenclature correspondant à la prestation pour laquelle vous voulez modifier ou supprimer le tarif existant.
5. Cliquez dans la ligne **Tarif personnel** de ce code de nomenclature dans la case à droite avec le tarif que vous voulez modifier ou supprimer.
6. Supprimez le tarif existant par la croix rouge et entrez manuellement un autre tarif.



Le tarif modifié sera valide à partir de la date en haut de la colonne de période de facturation.

## 1.5 Comment modifier le tarif par défaut dans les fiches de traitement à partir d'une date spécifique?



Exemple de situation : si des prestations ont déjà été facturées après la date de déconventionnement, vous devrez prendre comme date de départ du tarif personnel une date postérieure à la dernière date de facturation du patient.

1. Affichez le Dossier patient concerné.
2. Cliquez en haut à gauche dans la barre de menu sur **Favoris** ou **Administratif**.
3. Cliquez dans la liste à gauche sous le bouton Fiche de traitement logopédie sur les dates de la fiche de traitement avec la prescription pour laquelle vous appliquez un tarif personnel.

The screenshot shows the 'CompuPt' software interface for 'Dossier - Nadine Drelet (07/09/1977)'. The 'Fiche de traitement logopédie' is active, with the 'Période de facturation (1/1)' tab selected. The 'Bilan' dropdown is set to '30 min.' and '30' Honoraires'. The 'Ajouter une période de fact. suppl.' link is visible at the bottom of the 'Bilan' section. The right-hand 'Approbation' section shows the 'Date demande' as 10/08/2022 and the 'Date demande du' as 01/08/2022 to 31/10/2022.

4. Cliquez en bas de l'onglet **Période de facturation** sur le lien **Ajouter une période de facturation supplémentaire**.

5. Entrez sous l'onglet **Période de facturation** la date de début de la période au cours de laquelle vous voulez appliquer le tarif personnel.



Cette date doit être ultérieure à la date de la dernière prestation facturée pour cette prescription, car pour les prestations facturées, vous ne pouvez pas modifier le tarif.

6. Cliquez sur la flèche à droite dans le champ **Bilan** (ou **Séance individuelle 30 min.** ou **Séance individuelle 60 min.** ou **Collectif** ou **Guidance parentale**), cliquez sur la flèche à droite dans le champ **Tarif** et sélectionnez **Tarif personnel**.