

# DAKTARI

---

*Enregistrer des suppléments dans Daktari*

---

# Enregistrer des suppléments dans Daktari

Avec ce manuel, vous pouvez quand vous attestez vos prestations, désormais enregistrer les suppléments encodés afin qu'ils soient automatiquement complétés pour les patients suivants. Les paramètres liés à la législation sur la transparence sont également repris.

1. Ouvrez la partie facturation de votre contact.
2. Ajoutez, si nécessaire, un code de nomenclature et cliquez dessus avec le bouton droit de la souris.
3. Dans le menu, sélectionnez l'option « **Ajouter un supplément** ».

The screenshot shows the 'Facturation' (Billing) section of the Daktari application. A right-click context menu is open over a row in a table. The table has columns: Prestation, Honor., Remb., Tic. mod., Suppl., and Rtp. The selected row has the code '101010' and an honorarium of '19,46'. The context menu includes options like 'Marquer pour suppression', 'Dupliquer', 'Ajouter un supplément' (highlighted), 'Enregistrer les suppléments', and 'Supprimer l'élément'. Below the table, there are sections for 'Ticket modérateur ou supplément' (with 'Facturation électronique' checked), 'Mode de paiement' (set to 'Électronique'), and a summary of amounts: 'Honoraire total: € 19,46', 'À payer par le patient: € 4,00', and 'Part patient après remboursement: € 4,00'. At the bottom are buttons for 'Confirmer', a refresh icon, and a trash icon.

**Facturation**

Type de contact: Consultation  
Moment: Durant la journée

☐ Service de garde  
☐ Accident de travail

| Prestation | Honor. | Remb. | Tic. mod. | Suppl. | Rtp |
|------------|--------|-------|-----------|--------|-----|
| ⚡ 101010   | 19,46  |       |           |        |     |

Ajouter prestation remboursable

Prestation Description  
Ajouter prestation non remboursable

Ticket modérateur ou supplément:  
☒ Facturation électronique  
☐ E-attester non rtp (eAttestation)

Mode de paiement: Électronique

Honoraire total: € 19,46  
À payer par le patient: € 4,00  
Part patient après remboursement: € 4,00

Confirmer

- Via le menu des suppléments, vous pouvez sélectionner un supplément à ajouter.

**Facturation**

Type de contact: **Consultation** ▶

Moment: **Durant la journée** ▶

☐ Service de garde

☐ Accident de travail

| Prestation                                                                                                                                           | Honor. | Remb. | Tic. mod. | Suppl. | Rtp                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-----------|--------|-------------------------------------|
| ⚡ 101010                                                                                                                                             | 19,46  | 15,46 | 4,00      | 0,00   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <div> <div>Augmentation de l'honoraire (cat. 1) ▶</div> <div>Annexe à l'honoraire (cat. 4) ▶</div> </div>                                            |        |       |           |        |                                     |
| <div> <div>Effort intellectuel supplémentaire</div> <div>Coût directement lié à la prestation</div> <div>Coût indirect</div> <div>Autre</div> </div> |        |       |           |        |                                     |

- Indiquez un montant pour le supplément.
- Cliquez à nouveau avec le bouton droit de la souris sur le code de nomenclature (principal) et sélectionnez l'option « **Enregistrer les suppléments** ».

**Facturation**

Type de contact: **Consultation** ▶

Moment: **Durant la journée** ▶

☐ Service de garde

☐ Accident de travail

| Prestation                                                                                                                                                                                        | Honor.      | Remb. | Tic. mod. | Suppl. | Rtp |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|-----------|--------|-----|
| ⚡ 101010                                                                                                                                                                                          | 39,46       |       |           |        |     |
| <div> <div>→ Effort intellectuel supplémentaire</div> <div>Ajouter prestation remboursable</div> </div>                                                                                           |             |       |           |        |     |
| <div> <div>Marquer pour suppression</div> <div>Dupliquer</div> <div>Transformer en non remboursable</div> <div>Ajouter un supplément +</div> <div><b>Enregistrer les suppléments</b></div> </div> |             |       |           |        |     |
| Prestation                                                                                                                                                                                        | Description |       |           |        |     |

- Le supplément est maintenant lié au code de nomenclature.

Si vous souhaitez modifier le supplément standard, vous pouvez écraser les paramètres existants en les enregistrant à nouveau.

Astuce : si vous utilisez différents suppléments selon la situation, vous pouvez les enregistrer tous les deux. La prochaine fois que vous les utiliserez, vous pourrez supprimer le supplément non souhaité.