

CGM JOURNAL



Nyheter i versjon 143

Digitalt helsekort for gravide

Pilotering av MyHealth@EU for utvalgte legevakter

Persontjenesten: nye rapporter og informasjon fra KRR

Innholdsfortegnelse

Digitalt helsekort for gravide (DHG)	3
Hvordan ta i bruk Digitalt helsekort for gravide	3
Forutsetninger for å bruke DHG	4
Aktivering av Digitalt helsekort for gravide i Administrasjonsmodulen	4
Bestilling av tjeneste og bruksvilkår hos Norsk Helsenettt.....	5
Hva er endret ved utfylling av helsekort?	6
DHG status.....	6
Undersøkelser for gjeldende svangerskap.....	7
Svangerskapshistorikk	7
SFM – Sentral forskrivningsmodul	8
Marker melding som lest i varslingsbildet SFM	8
Ny modul for SFM rapport – Liblist for avdeling.....	9
Gruppering av varslinger/oppgaver	10
MyHealth@EU	11
Persontjenesten	12
Hvor henter Persontjenesten opplysninger fra?	12
Ny rapport – Personer uten journal.....	12
Ny rapport – Endringer etter vedlikehold - Persontjenesten	13
Andre nyheter	14
Ny refusjonsgrunn: Ved to oppfølgingssamtaler etter abort	14
Støtte for Sykepleiertakster ved oppretting av Helfo-oppgjørsmelding.....	14
Eportal Administrasjon – endring rettigheter for spesifikke stillingstyper	15

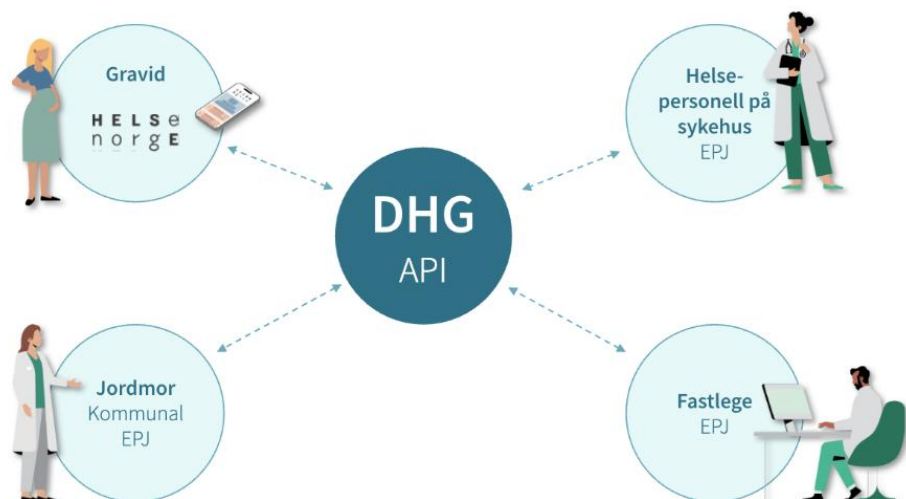
Digitalt helsekort for gravide (DHG)

Tjenesten leveres av Norsk Helsenett og åpner for digital deling av helsekort på tvers av institusjoner hvor målet er en mer helhetlig støtte i forbindelse med svangerskap, fødsel og barsel. Dette bidrar til å øke kvaliteten i svangerskaps- og fødselsomsorgen, samt oppfølgingen av den gravide.

Hovedfunksjonen til dette prosjektet er å synkronisere pasientens svangerskapsdata mellom CGM Journal og andre journalsystemer, og sikre at pasientjournalene er oppdaterte med offisielle data.

DHG-integrasjonen håndterer opplasting av nye, samt henting og oppdatering av eksisterende svangerskapsdata, og anvender disse endringene i applikasjonens database, slik at oppdatert svangerskapsdata er tilgjengelig i den gamle svangerskapsmodulen.

[Gå til Helsedirektoratet](#) for mer informasjon om Digitalt helsekort for gravide.



Hvordan ta i bruk Digitalt helsekort for gravide

Når alle forutsetninger for å bruke DHG er på plass, kan administratorbruker selv aktivere Digitalt helsekort for gravide for din virksomhet. Det er ingen ekstra kostnader for aktivering eller bruk av digitalt helsekort for gravide i CGM Journal. Veiledning fortsetter på neste side.

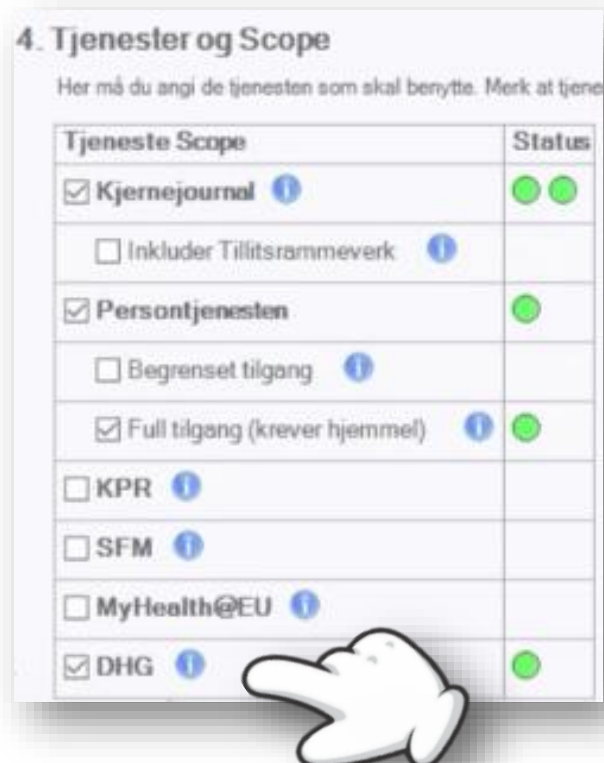
For mer informasjon om aktivering og bruk av DHG: [se opplæringsvideo på nett](#)

Forutsetninger for å bruke DHG

- Krever at **HelseID er aktivert** og tatt i bruk på enheten
- Signerte **medlemsvilkår** og signert **bestilling av tjenesten**
- **Brannmuren** må åpne for følgende adresser*
 - <https://hn.maternity-record.hit.nhn.no> (port 443)
 - <https://dc.maternity-record.hit.nhn.no> (port 443)
 *CGM Medical Cloud brukere trenger ikke gjøre noe på dette punktet
- Krav til pasient:
 - Må ha gyldig **norsk fødselsnummer**
 - Må ha gitt **samtykke i Helsenorge** for å bruke DHG-tjenester
 - **Lokale svangerskap må lukkes** før DHG kan tas i bruk

Aktivering av Digitalt helsekort for gravide i Administrasjonsmodulen

1. Logg inn som administrator
2. Åpne **Administrasjon**
3. Søk etter «*HelseID administrasjon*»
4. Gå til punkt **4. Tjenester og Scope**
5. Huk av for «**DHG**»
6. **Lagre** og start programmet på nytt
7. Sjekk om tjensten er aktiv ved å åpne Administrasjon, gå til HelseID administrasjon og sjekk at statuskolonnen for DHG viser en grønn ball.
Dersom du ser en rød ball, hold musen over ballen for mer informasjon



Bestilling av tjeneste og bruksvilkår hos Norsk Helsenett

[Signering av nye medlemsvilkår](#) og [bruksvilkår for Digitalt helsekort for gravide](#) må gjøres hos Norsk Helsenett før du kan ta i bruk tjenesten. Bruk lenkene i teksten eller scan QR-kode på bildet for å gå til Norsk Helsenett.

Husk at den [gravide også må gi samtykke](#) for å bekrefte at hun skal bruke digital helsekort.



1. Signer nye medlemsvilkår

2. Signer bruksvilkår for Digitalt helsekort for gravide




3. Kontakt leverandør for å sette opp tjenesten i ditt fagsystem

4. Spør den gravide om hun ønsker Digitalt helsekort, og informer om at samtykke må gis på Helsenorge: helsenorge.no/jegvildelta

5. Husk å si fra til den gravide at hun fremdeles må ta med seg papirhelsekortet



Vil du vite mer om Digitalt helsekort for gravide – les mer på nhn.no
Her kan du også se hvordan tjenesten Gravid ser ut på Helsenorge.

 Norsk helsenett

Dette gjelder kun dersom dere ikke allerede har tatt i bruk HelseID.

Dersom dere har HelseID, se punkt for aktivering av tjenesten i Administrasjon.

Hva er endret ved utfylling av helsekort?

Skjemaet er ikke endret, men det kan være nye krav til hvilke felter som er påkrevd og hvordan verdier skal registreres før du oppdaterer det digitale helsekortet. Dersom utfyllingen er feil vil du få opp informasjon om hva som er galt, før du kan forsøke å sende helsekortet på nytt.

The screenshot shows a web form for 'Svangerskap' (Pregnancy) with the following sections:

- Informasjon for svangerskap nr. 1:**
 - Mor:** F. nr (02679826894), Navn (Glass, Saft), Adr (Kirkeveien 84, 0484 OSLO), Tlf (99999999).
 - Far/Medmor:** F. nr, Navn, Adr, Tlf.
 - Fastlege:** Navn (Stuyfri Vaktel (SV)), Sted (Kattskinnset legesenter 1), Tlf.
 - Jordmor:** Navn, Sted, Tlf.
 - Yrke:** Yrkeaktiv siste 6 mnd. (Ja, Nei, Ikke valgt), Stilling- %.
 - Bedrift:** Bedrift.
 - Utdanning (høyeste fullførte utdanning):** (G. skole, Videregående, Høyere utd., Ikke valgt).
 - Sivilstatus:** (Gift, Samboer, Ugift/enlig, Annen, Ikke valgt).
 - Bor med barnet/ar/medmor:** (Ja, Nei, Ikke valgt).
 - Tidligere svangerskap:** Antall, Lev. fødte, Spontan abort, Es. u., Dødfødte (>500g/22u).
 - Merknader tidligere sv. skt:**
- Utdanning (høyeste fullførte utdanning):** (G. skole, Videregående, Høyere utd., Ikke valgt).
- Nasjonalitet:** Mor (NO), Far/medmor.
- Språk:** Mor (Norsk, bokmål), Far/medmor, Tok.

DHG status


Hold musen over DHG Status («ball» øverst i høyre hjørne) for å se om du er tilkoblet DHG tjenesten. Grønn «ball» viser at du er tilkoblet, rød ball betyr at du ikke er tilkoblet eller at andre krav til bruk av DHG ikke er oppfylt.

The screenshot shows the same 'Svangerskap' form as above, but with the 'DHG Status' indicator in the top right corner highlighted. A tooltip is visible over the indicator, showing a list of users and their status (green or red dots). The tooltip title is 'Bruker DHG svangerskapsdata.'

Undersøkelser for gjeldende svangerskap

I oversikten **Undersøkelser gjeldende svangerskap** kan du se om undersøkelser for gjeldende svangerskap kun ligger lokalt eller om dette er tilgjengelig gjennom DHG i kolonnen **Kilde**.

Dersom undersøkelsene kun ligger lokalt vil det stå «CGMJ» og dersom de ligger i DHG vil det stå «DHG».

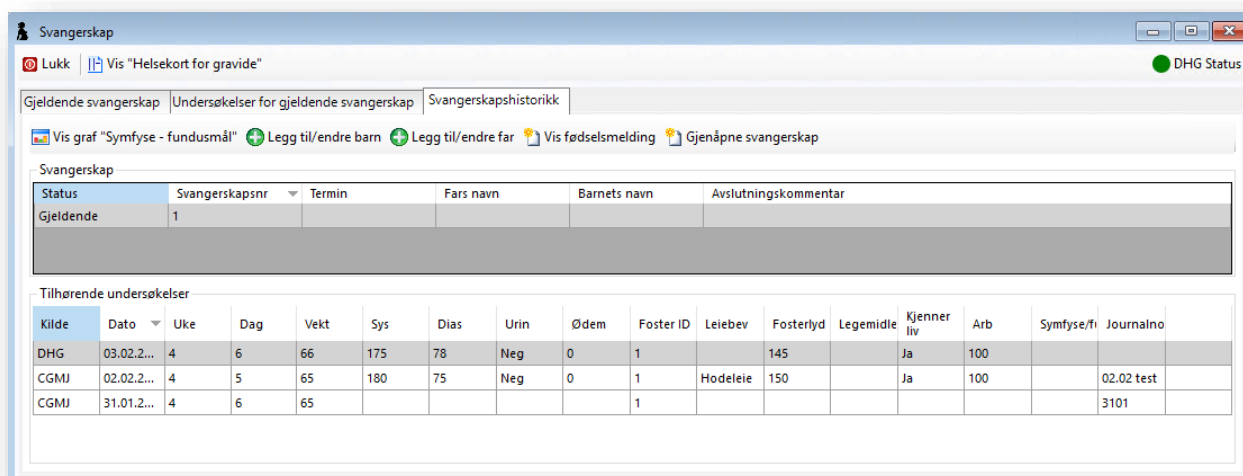


Kilde	Dato	Uke	Dag	Vekt	Sys	Dias	Urin	Ødem	Foster ID	Leiebev	Fosterlyd	Legemidle	Kjenner liv	Arb	Symfyse/f	Journalnotat
DHG	03.02.20...	4	6	66	175	78	Neg	0	1		145		Ja	100		
CGMJ	02.02.20...	4	5	65	180	75	Neg	0	1	Hodeleie	150		Ja	100		02.02 test
CGMJ	31.01.20...	4	6	65					1							3101

Svangerskapshistorikk

Hent opp gjeldene eller tidligere svangerskap og tilhørende undersøkelser. Kolonnen **Kilde** viser om disse kun ligger lokalt, eller om disse er tilgjengelige gjennom DHG.

Dersom svangerskapene kun ligger lokalt vil det stå «CGMJ» og dersom de ligger i DHG vil det stå «DHG».



Status	Svangerskapsnr	Termin	Fars navn	Barnets navn	Avslutningskommentar
Gjeldende	1				

Kilde	Dato	Uke	Dag	Vekt	Sys	Dias	Urin	Ødem	Foster ID	Leiebev	Fosterlyd	Legemidle	Kjenner liv	Arb	Symfyse/f	Journalno
DHG	03.02.2...	4	6	66	175	78	Neg	0	1		145		Ja	100		
CGMJ	02.02.2...	4	5	65	180	75	Neg	0	1	Hodeleie	150		Ja	100		02.02 test
CGMJ	31.01.2...	4	6	65					1							3101

SFM - Sentral forskrivningsmodul

Marker melding som lest i varslingsbildet SFM

Til venstre for meldingene i oversikten kan du nå finne avhukingsbokser. Du må huke av boksen for å vise at meldingen er lest.

- Vær oppmerksom på at du må fortsatt huke av manuelt selv om du har lest meldingen
- Hver bruker kan bekrefte at de har lest meldingen
- Meldinger markert som lest vil få en grønn hake for bekrefte at meldingen er lest
- Meldingen forblir i oversikten selv om det er huket av for at meldingen er lest
- Du kan filtrere oversikten på «vis uleste» dersom du kun vil se uleste meldinger

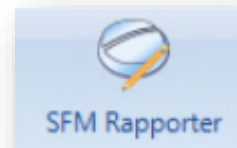
The screenshot shows the SFM interface with two panels of alerts. The left panel, titled "Andre varslar", has a blue header and a "Krever handling" status. The right panel, titled "Til informasjon", has a green header and a "Vis uleste" link. Both panels show a table of alerts for "I dag" with columns for "Varsel" and "Pasient". A hand cursor is pointing to a checkbox in the right panel, indicating the action of marking a message as read.

Andre varslar		Til informasjon	
Varsel	Pasient	Varsel	Pasient
Endring på multidosespasient	Roland Gundersen	Nytt varsel fra FEST	
Feil ved sending til RF	Realistisk Ettermiddag	Nytt varsel fra FEST	
		Nytt varsel fra FEST	

Ny modul for SFM rapport – Liblist for avdeling

Det er nå tilgjengelig en ny rapport som viser LiB for pasientene på tilhørende enhet.

- Logg inn med en bruker som har rettigheter som SFM-Admin
- Trykk på ikonet SFM Rapporter på knapperaden
- Velg enhet for å generere rapporten



Hovedmeny SFM Rapporter

Lukk Oppdater Skriv ut

LiB for pasienter på enhet

Enhet: CGM SFMkontor Test Dev2

Pasient: **Kari, Ali** Personnummer: **03088020684** Pasientside 1 av 1

Fast

Signeringsdato	Status	Medisin	Kortdose	Bruksområde	Foreskrevet av	Tidligste utleveringsdato	Seponeringsdato
21.02.2025	Godkjent	Paracetamol stikkpille 500 mg	2+2+2+2	MOT SMERTER	Stian Pål Stangeland		
06.10.2025	Godkjent	Larotreklinib kaps 100 mg	1+0+0+1	ALLERGI-MEDISIN	Stian Pål Stangeland		
03.12.2025	Godkjent	Salbutamol inh væske, oppl 5 mg/ml	Tar ved behov.	ASTMAMEDISIN	Are (L) Info		
03.12.2025	Godkjent	Marevan tab 2.5 mg	Brukes ifølge INR-verdi som avtalt med legen	MOT BLODPROPP	Emma Psa Win		

Ved behov

Signeringsdato	Status	Medisin	Kortdose	Bruksområde	Foreskrevet av	Tidligste utleveringsdato	Seponeringsdato
03.12.2025	Godkjent	Mirena intrauterint innl 20 mikrog/24 timer	1/2 innlegg kveld.	TIL PREVENSJON	Are Info		
03.12.2025	Godkjent	Ibuprofen tab 400 mg	2+2+2	MOT HODEPINE	Are Info		
03.12.2025	Godkjent	Bresidol tab 20 mg	0,5 tabletter morgen	MOT BETENNELSE	Stian Pål Stangeland		

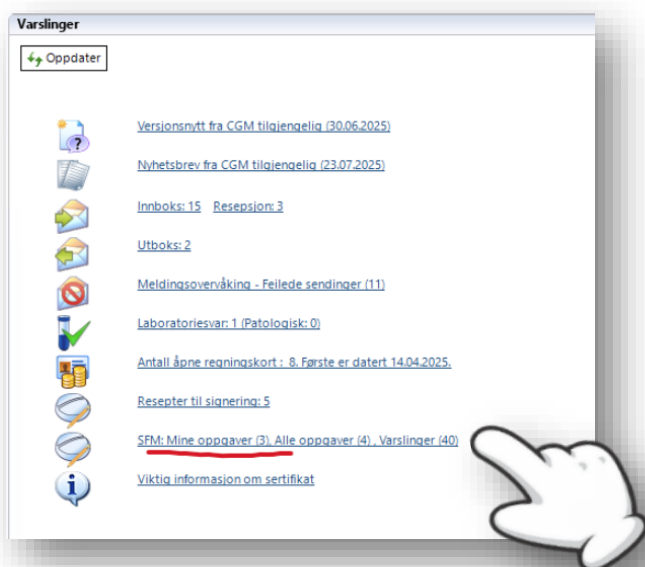
Kari, Ali (1/1) 23.03.2026 15:47, CGM SFMkontor Test Dev2, Side 1 av 83

Gruppering av varslinger/oppgaver

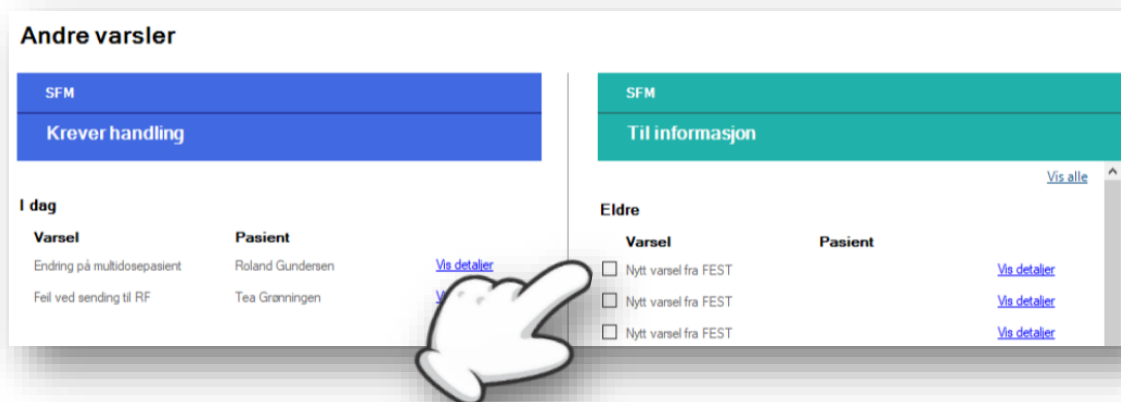
I oversikten over varslinger i CGM Journal har vi endret det slik at varsel fra SFM nå grupperes inn i følgende kategorier:

- Mine oppgaver (dine oppgaver som venter på handling)
- Alle oppgaver (alle oppgaver som venter på handling)
- Varslinger (informasjon fra SFM)

Trykk direkte på varslingen for å åpne aktuell modul.



Dersom du huker av boksen til venstre for informasjonsmeldinger i **Til informasjon** forsvinner de fra varslinger:



MyHealth@EU

Vi starter med pilotering av modulen for utvalgte Legevakter i denne versjonen. Foreløpig er det kun bestemte legevakter som har fått åpnet for løsningen av Norsk Helsenett, og det skal testes en periode før det lanseres

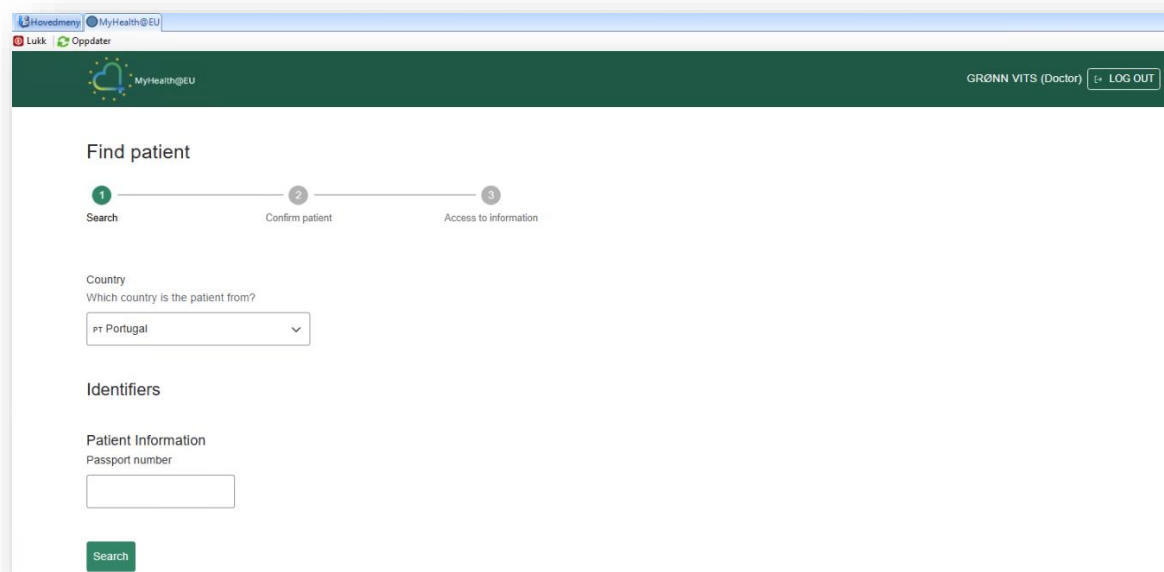
Modulen har foreløpig kun lesetilgang, følg med i fremtidige versjonsnytt for mer informasjon om videre utvikling og bredding av løsningen.



Forutsetninger for pilotering:

- Norsk Helsenett har åpnet for løsningen
- Krever at HelseID er aktivert og tatt i bruk

Eksempel på hvordan grensesnittet ser ut når du åpner modulen:



Persontjenesten

Hvor henter Persontjenesten opplysninger fra?

Persontjenesten henter opplysninger fra Folkeregisteret, Kartverket samt Kontakt- og reservasjonsregisteret (KRR). Pasienter som endrer personnummer vil også oppdateres etter endring.

Folkeregisteret: Personopplysninger som blant annet navn, personnummer, fødselsdato, kjønn, statsborgerskap, bosted, sivilstand og pårørende.

Kontakt- og Reservasjonsregisteret: Mobilnummer, e-postadresse, digital postkasse, språkvalg og eventuell reservasjon mot elektronisk kommunikasjon.

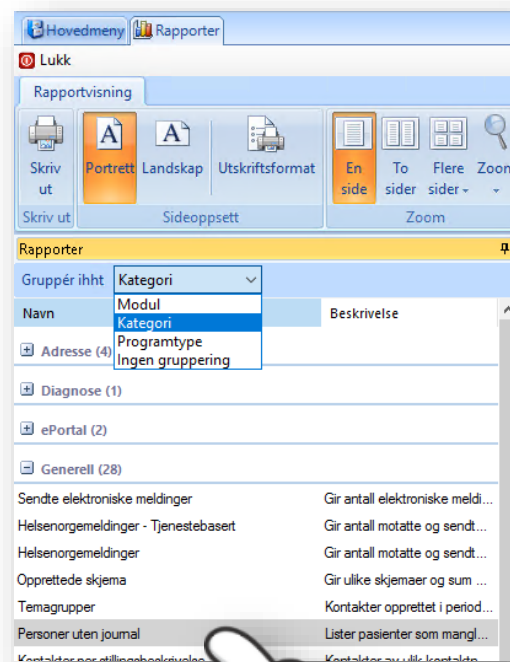
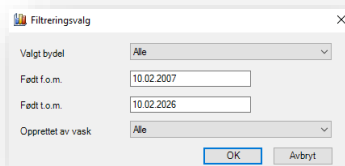
Kartverket: Bydelsinformasjon for personer bosatt i Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger.

[Les mer om tjenesten hos Norsk Helsenett.](#)

Ny rapport – Personer uten journal

Ny rapport tilgjengelig: «**Personer uten journal**» i rapportmodulen. Denne rapporten viser alle personer opprettet av Persontjenesten Filematch.

1. Åpne modulen **Rapporter**
2. Velg kategorien «**Generell**» eller bruk **Gruppér ihht** og velg «**Ingen gruppering**»
3. Velg rapporten **Personer uten journal** ved å dobbeltklikke på navnet
4. Angi hvilke filtre du ønsker å bruke når du henter ut rapporten:
 - Velg bydel eller alle
 - Angi tidsrom pasienten er født
 - Velg om journalen er opprettet av vedlikehold (vask) eller ikke (manuelt opprettet)
5. Trykk **OK** for å generere rapporten



Ny rapport – Endringer etter vedlikehold - Persontjenesten

Ny rapport tilgjengelig: «**Endringer etter vedlikehold - Persontjenesten**» i rapportmodulen

6. Åpne modulen **Rapporter**
7. Åpne kategorien «**Generell**» eller bruk **Gruppér ihht** og velg «**Ingen gruppering**»
8. Velg rapporten **Endringer etter vedlikehold - Persontjenesten** ved å dobbeltklikke på navnet
9. Angi hvilke filtre du ønsker å bruke når du henter ut rapporten:
 - Velg bydel eller alle
 - Angi tidsrom pasienten er født
 - Velg tidsrom for når vedlikeholdet (oppdatering fra Persontjenesten) er utført
10. Trykk **OK** for å generere rapporten

Filtreringsvalg

Valgt bydel: Alle

Født f.o.m.: ..

Født t.o.m.: ..

Dato vedlikehold f.o.m.: 10.01.2026

Dato vedlikehold t.o.m.: 10.02.2026

OK Avbryt

Andre nyheter

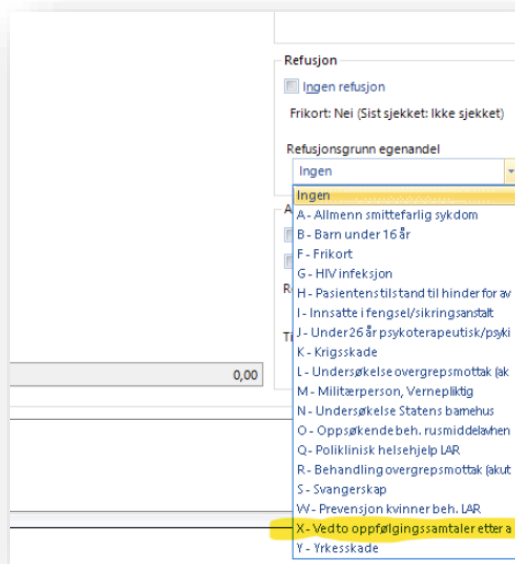
Ny refusjonsgrunn: Ved to oppfølgingsamtaler etter abort

Ny refusjonsgrunn tilgjengelig i [kodeverk 7461](#) (kode for årsak til fri egenandel):

«**Ved to oppfølgingsamtaler etter abort**»

Refusjonsgrunnen gir fri egenandel for pasienten ved to oppfølgingsamtaler etter abort.

Refusjonsgrunn kan settes manuelt ved andre konsultasjon etter abort, og hentes i nedtrekksmenyen **Refusjonsgrunn egenandel** i pasientens regningskort.



Støtte for Sykepleiertakster ved oppretting av Helfo-oppgjørsmelding

Dersom du vil inkludere sykepleiertakster i Helfo-oppgjørsmelding sendt av en lege, etter at takstene har blitt produsert av en sykepleier som jobber på vegne av legen, kan du nå gjøre dette ved å huke av for **Sykepleier kontakt** ved opprettelse av **Ny kontakt** og velge en sykepleier fra nedtrekkslisten.

Valget gjøres automatisk dersom bruker er en sykepleier med HPR-nummer registrert, eller bruker er ansvarlig for kontakt. Du kan fritt endre valget dersom det er ønskelig.



Eportal Administrasjon – endring rettigheter for spesifikke stillingstyper

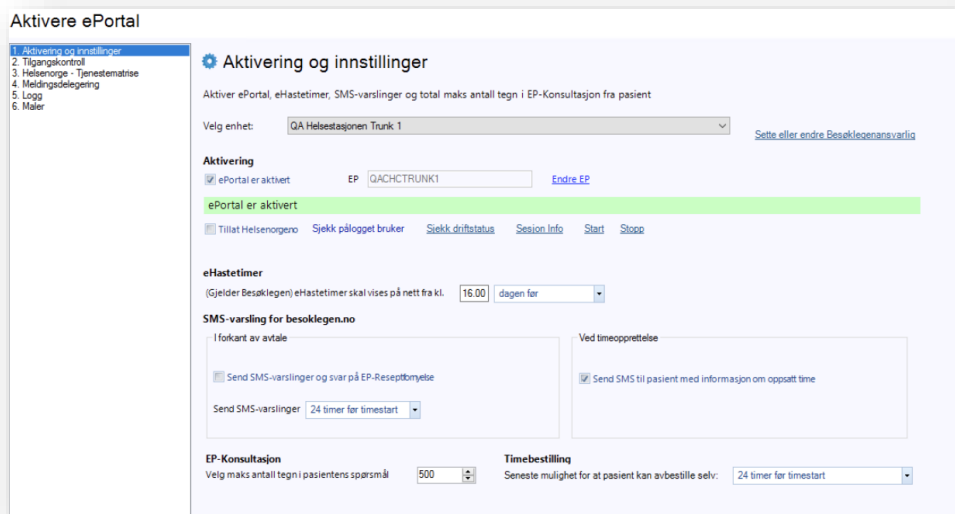
Muligheten for å konfigurere ePortal, gjennom **Aktivere ePortal** i administrasjonsmodulen, er nå begrenset for alle brukertyper med unntak av Administrator og Superbruker. Dette vil si at for eksempel **Leder med helsefaglig bakgrunn** ikke lenger kan konfigurere ePortal/Helsenorge/Besøklegen.

Aktivere ePortal gir mulighet for å aktivere elektronisk pasientkommunikasjon, samt konfigurere tilganger og rettigheter for brukere med tilgang til **Helsenorge.no** eller **Besøklegen.no**.

- **Superbruker:** kan aktivere/deaktivere ePortal (**ePortal er aktivert**) og Helsenorge (**Tillatt Helsenorge.no**)



- **Administrator:** har full tilgang til alle valg i konfigurasjonen



- **Helsesykepleier 0-20 år:** kan kun se konfigurasjon, ingen mulighet til å gjøre endring



CompuGroup Medical Norway AS • www.cgm.com/no