

# BEANTRAGUNGSWEG SMC-B FÜR ÄRZTE



- 1 Ärzte rufen das SMC-B-Antragsformular im Antragsportal der Bundesdruckerei auf [www.d-trust.net/cgm](http://www.d-trust.net/cgm) auf und füllen das Formular u. a. **durch Eingabe des Bestellcodes\*** aus.
- 2 Die Bundesdruckerei verifiziert daraufhin bei der zuständigen KV die rechtmäßige Antragstellung.

**Hinweis:** Bitte denken Sie daran, den Antrag abzuspeichern oder auszudrucken bevor Sie diesen absenden.

- 3 Nach Freigabe durch die KV beginnt die Bundesdruckerei mit der Produktion der SMC-B.
- 4 Im nächsten Schritt erhält die Arztpraxis ihre SMC-B per Einschreiben.
- 5 Drei Werktage später folgt ein Brief mit der notwendigen PIN.
- 6 Anschließend aktiviert der Arzt die SMC-B im Antragsportal der Bundesdruckerei. Bitte folgen Sie hierzu den Ausführungen im PIN-Brief. Die Karte ist wenige Sekunden später freigeschaltet.

\* Sollten Sie Ihren Code nicht griffbereit haben, hilft Ihnen unser Team vom Order Processing gerne weiter (T +49 (0) 261 8000-2380).

Stand: September 2019; V.4.0

**CompuGroup Medical Deutschland AG**  
Geschäftsbereich Telematikinfrastruktur  
Maria Trost 21 | 56070 Koblenz  
T +49 (0) 261 8000-2323  
F +49 (0) 261 8000-2399

[cgm.com/ti](http://cgm.com/ti)

**Support für das Antragsverfahren:**  
Bundesdruckerei GmbH  
T +49 (0) 30 2598-4050  
M [ehealth-support@bdr.de](mailto:ehealth-support@bdr.de)

Synchronizing Healthcare



**CompuGroup  
Medical**