

1. Organizzazione della protezione dei dati e attribuzione delle responsabilità per la protezione dei dati

H&S S.p.A., società del gruppo CompuGroup Medical (CGM), considera la protezione dei dati personali e la loro gestione responsabile un principio cardine. H&S S.p.A. si impegna a rispettare rigorosamente tutte le leggi e i regolamenti in vigore in materia di conservazione e trattamento dei dati personali.

La società capogruppo tedesca CGM SE ha istituito un sistema centrale di gestione della protezione dei dati che garantisce un coerente ed elevato livello di protezione dei dati personali e la conformità alle leggi sulla protezione dei dati in tutte le società CGM.

Questa dichiarazione sulla protezione dei dati ha lo scopo di soddisfare gli obblighi di legge, fornendo informazioni sulla gestione dei dati all'interno di H&S S.p.A.. Questa dichiarazione sulla protezione dei dati si riferisce specificamente al prodotto "Software per il telemonitoraggio di parametri vitali e continuità assistenziale commercializzato con il nome di HealthPlatform" (di seguito anche solo HP) e ai moduli correlati.

In qualsiasi momento, potrete avere accesso all'ultima versione di questa dichiarazione sulla protezione dei dati sul nostro sito Web nonché all'interno di HP stesso.

2. HealthPlatform

HealthPlatform è una piattaforma software ad utilizzo di medici, assistenti ed operatori sanitari, operatori di Contact Center medico e di pazienti per la gestione dell'assistenza domiciliare remota dei pazienti tramite il servizio di tele monitoraggio.

In particolare, all'interno dell'ambito di questa piattaforma, possono essere gestiti i servizi di tele monitoraggio dei pazienti cronici a domicilio e la loro supervisione tramite applicazione mobile su piattaforma Android/iOS.

Il servizio POC su piattaforma Windows consente l'acquisizione di misure anche complesse e la refertazione in ambienti di prossimità, come le farmacie.

3. Trattamento dei dati personali da parte di H&S

Per dati personali si intende qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o identificabile. Una persona fisica identificabile è qualcuno che può essere identificato, direttamente o indirettamente, in particolare facendo riferimento a un elemento come un nome, un numero di identificazione, dati di localizzazione, un identificativo online o uno o più fattori specifici caratteristici dell'identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale di tale persona.

Quando si utilizzano i prodotti e/o i servizi proposti, i seguenti tipi di dati vengono memorizzati da H&S sui propri server:

- **Dati sanitari**
- **Dati contrattuali e di registrazione**
- **Dati provenienti da operazioni tecniche**

In conformità alle leggi sulla protezione dei dati, ci impegniamo a cancellare tutti i dati sanitari, i dati contrattuali, i dati di registrazione e i dati provenienti da operazioni tecniche dopo la cessazione del contratto.

Tuttavia, siamo anche obbligati dal diritto commerciale e fiscale a rispettare i periodi di conservazione obbligatoria che possono estendersi oltre la risoluzione del contratto. I dati provenienti da operazioni tecniche vengono memorizzati finché tecnicamente necessari e vengono cancellati al più tardi dopo la cessazione del contratto.

3.1 Dati sanitari

Ai fini dell'utilizzo dell'applicazione, HP tratta i seguenti dati personali dei Pazienti/Assistiti:

- Nome e Cognome
- Data di nascita
- Sesso
- CF (chiave univoca)
- Numero di telefono/e-mail
- Indirizzi

Questi dati sono mantenuti in un database separato e i dati identificativi sono opportunamente cifrati, in modo da impedirne l'associazione ai dati clinici se non tramite l'utilizzo del prodotto.

Dati clinici del paziente:

- Esenzioni per status e patologia
- Anamnesi e abitudini di vita
- Diagnosi
- Accertamenti diagnostici
- Misurazioni di parametri vitali
- Risultati degli accertamenti diagnostici
- Esiti
- Terapie e loro rispettivi risultati
- Interventi e loro rispettivi risultati
- Documentazione e informazioni sul consenso
- Contatti (Medico curante, Parenti, Assistenti domiciliari, etc.)
- Prescrizioni
 - Farmaceutiche
 - Richieste e accertamenti
 - Ricoveri

3.2 Dati contrattuali e di registrazione

I dati relativi al contratto e alla registrazione identificano e gestiscono la profilazione degli operatori che utilizzano il prodotto. Questi dati includono:

- Dati relativi alla vostra organizzazione
 - Ragione Sociale
 - Tipo di organizzazione
 - Indirizzo
 - Numero di telefono/email
- Dati relativi all'operatore che agisce all'interno dell'Organizzazione o del care giver:
 - Titolo
 - Nome e cognome
 - Data di nascita
 - Ulteriori dettagli di contatto aziendale (telefono, email, ecc.)
 - Profilo (Infermiere / MMG / Specialista) - Il sistema, in base al profilo utente, applica restrizioni alle funzionalità.

La memorizzazione e il trattamento dei dati personali comunicati a H&S S.p.A. durante il rapporto commerciale e contrattuale servono ad adempiere al contratto e si limitano a questo scopo, in particolare per quanto riguarda il trattamento degli ordini e l'assistenza clienti.

I dati non potranno essere trasferiti o venduti a terzi, salvo quanto necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali o se espressamente autorizzato mediante una dichiarazione di consenso. A titolo esemplificativo, potrebbe essere necessario che H&S S.p.A. trasmetta l'indirizzo a una società di trasporto esterna allo scopo di inviare o prelevare i dispositivi di monitoraggio o i materiali di consumo.

Avete il diritto di essere informati sui vostri dati memorizzati, il diritto alla rettifica, il diritto alla limitazione del trattamento e il diritto alla cancellazione di questi dati.

3.3 Dati provenienti da operazioni tecniche

I dati provenienti da operazioni tecniche sono necessari per la fornitura dei servizi contrattualmente garantiti. H&S raccoglie dati provenienti da operazioni tecniche solo per questo scopo. H&S si accerta regolarmente che vengano raccolti, memorizzati e trattati esclusivamente i dati necessari per fornire e migliorare le operazioni tecniche necessarie sul prodotto/servizi.

Le informazioni memorizzate come parte delle operazioni tecniche includono:

- Sistema operativo del computer o dello smartphone
- ID computer cliente

I dati provenienti dalle operazioni tecniche sono memorizzati sui server di H&S. I dati provenienti da operazioni tecniche vengono memorizzati finché tecnicamente necessario e cancellati al più tardi dopo la cessazione del contratto. Gli indirizzi IP in genere non vengono memorizzati.

3.4 Inserimento dei cookies all'interno del Software

HP utilizza solamente cookies tecnici per la gestione delle sessioni utente.

4. Trattamento dei dati personali in HP

Questi dati vengono memorizzati e trattati nel database sul server della installazione utilizzata, che a seconda dei casi può essere presso il Cliente o in hosting presso il datacenter di H&S.

HP vi consente di modificare, limitare o cancellare dati individuali. E' vostra responsabilità determinare se eventuali normative sul periodo di conservazione prevalgono su una richiesta di cancellazione o modifica.

L'archiviazione, l'utilizzo e il trattamento dei dati del paziente sono ammessi solo con il consenso del paziente stesso (soggetto interessato) o sulla base di un obbligo di legge.

I dati sanitari sono una categoria speciale di dati personali e sono soggetti a una maggiore tutela dalla normativa sulla protezione dei dati. Per garantirne la sicurezza i dati che consentono l'identificazione del paziente sono mantenuti in forma cifrata all'interno dei server utilizzati da HP. I server di H&S S.p.A. si trovano in Italia.

Le comunicazioni tra i moduli di HP (Web, App su smartphone, SW su PC Windows) sono autenticate ed effettuate tramite protocolli di rete crittografati (HTTPS).

5. Trasmissione / trasferimento dei dati

Il trasferimento elettronico dei dati basato sul consenso legale, contrattuale o preventivo viene effettuato da HP solo dopo l'interazione con l'utente o automaticamente, se ciò è stato autorizzato.

L'utente garantisce di aver ottenuto tutti i permessi, i consensi, le informative e le autorizzazioni comunque necessarie, prima di inviare, condividere e/o comunicare dati e contenuti.

6. Obblighi di riservatezza, formazione sulla protezione dei dati

Come ulteriore misura atta a garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, tutti i nostri dipendenti:

- hanno firmato un accordo di riservatezza come parte del loro contratto di lavoro e un impegno separato che comprendono e rispettano le leggi sulla privacy dei paesi in cui opera H&S S.p.A.;
- sono stati opportunamente autorizzati al trattamento dei dati da parte di H&S e hanno ricevuto precise istruzioni in merito.
- I dipendenti con funzioni di Amministratore di Sistema sono stati esplicitamente nominati previa valutazione delle competenze.

L'accordo di riservatezza mantiene i nostri dipendenti agli stessi standard dei dipendenti della vostra organizzazione. Non condivideremo mai le informazioni sensibili con uno dei nostri colleghi o con uno dei tuoi collaboratori a meno che la comunicazione non sia necessaria per la risoluzione di un guasto o il completamento di un'attività che ci hai chiesto di eseguire. Non condivideremo mai le informazioni con estranei a meno che non veniamo obbligati dalla legge.

H&S S.p.A. ha introdotto misure per verificare le pratiche di lavoro e applicare queste regole sulla privacy e sulla protezione dei dati. La direzione dell'azienda fornisce unità di formazione regolari in materia di riservatezza e protezione dei dati a tutti i dipendenti.

7. Misure di sicurezza / prevenzione del rischio

H&S S.p.A. adotta tutte le necessarie misure di sicurezza tecniche e organizzative per proteggere i vostri dati personali e quelli dei vostri pazienti da accessi non autorizzati, alterazioni, divulgazione, perdita, distruzione e altre forme di abuso. Queste misure comprendono analisi interne e verifiche dei nostri processi di raccolta, archiviazione e trattamento dei dati, nonché misure di sicurezza per proteggere i sistemi IT, su cui archiviamo dati contrattuali e dati provenienti da operazioni tecniche, da accessi non autorizzati.

8. Misure tecniche e organizzative

Per garantire la sicurezza dei dati, H&S rivede regolarmente lo stato dell'arte delle tecnologie di sicurezza. Ciò include la determinazione di scenari di danno tipici, le esigenze di sicurezza e i livelli di sicurezza corrispondenti che ne derivano per diversi tipi di dati personali, raggruppati in categorie di possibili danni, nonché l'esecuzione di valutazioni del rischio.

Inoltre, vengono effettuati test di penetrazione dedicati per analizzare, esaminare e valutare regolarmente l'efficacia di queste misure tecniche e organizzative che devono garantire la sicurezza del trattamento.

I seguenti orientamenti disciplinano l'attuazione di misure tecniche e organizzative appropriate:

- **Backup dei dati**

Per evitare perdite, i dati presenti nel data center di H&S sono regolarmente sottoposti ad apposite procedure backup secondo le policy interne e mantenuti in condizioni di sicurezza.

- **"Privacy by design"**

H&S garantisce che i principi di protezione / privacy dei dati e di sicurezza dei dati siano presi in considerazione durante i processi di progettazione e sviluppo dei sistemi IT.

L'obiettivo è quello di prevenire un'attività di programmazione aggiuntiva, dispendiosa in termini di costi e di tempo, che sarebbe necessaria se i requisiti di privacy e sicurezza dei dati dovessero essere attuati dopo l'installazione dei sistemi IT. All'inizio del processo di sviluppo vengono prese in considerazione misure come la disattivazione di alcune funzionalità software, l'autenticazione o la crittografia.

- **"Privacy by default"**

I prodotti H&S sono dotati di impostazioni di fabbrica ottimizzate per la privacy dei dati, in modo che vengano trattati solo i dati personali necessari per il relativo scopo.

- **Comunicazione via e-mail (organizzazione / H&S)**

Nel caso in cui si desideri contattare il Fornitore tramite e-mail, tenere presente che la privacy delle informazioni trasmesse non può essere garantita, poiché il contenuto delle e-mail può essere visualizzato anche da terzi. Si consiglia di contattare il Fornitore ogni volta che si desidera trasmettere informazioni riservate.

- **Amministrazione da remoto**

Dipendenti o subappaltatori di H&S potrebbero dover accedere ai dati dei pazienti o dei clienti e occasionalmente ai dati dell'organizzazione. Tale accesso è disciplinato dalle regole generali CGM.

- L'accesso all'amministrazione da remoto è chiuso per impostazione predefinita e viene autorizzato solo dai clienti, i quali avranno la possibilità di monitorare gli interventi.
- Le password per accedere ai sistemi IT dei clienti vengono rilasciate solo per le finalità oggetto dei trattamenti.
- Utilizziamo strumenti di amministrazione da remoto richiedendo al cliente di concedere attivamente l'accesso e consentendogli di monitorare gli interventi.
- L'accesso all'amministrazione da remoto viene registrato nel sistema CRM. Vengono registrati i seguenti dati: persona responsabile, data e ora, durata, sistema di destinazione, breve descrizione dell'attività svolta e, in caso di interventi critici.
- La registrazione delle sessioni di amministrazione da remoto è vietata, salvo i casi in cui sia necessaria per la risoluzione dei problemi segnalati dal cliente.

- **Misure di sicurezza IT**

Firewall o sicurezza perimetrale

Le reti informatiche di H&S sono protette da sistemi di sicurezza perimetrale (c.d. *Firewall*) e da altre apparecchiature all'uopo destinate mantenute aggiornate allo stato dell'arte

Protezione Anti-virus

Ogni postazione di lavoro di H&S è protetta da sistemi di sicurezza contro le minacce informatiche (antivirus) e ne è consentito l'utilizzo unicamente mediante appositi sistemi di autenticazione e profilazione.

9. Diritti del soggetto interessato

Dati personali del professionista e dei dipendenti della Vs organizzazione

Avete il diritto di essere informati sui dati memorizzati che vi riguardano e il diritto di accedere a questi dati, avete il diritto alla rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità dei dati e il diritto di opporvi al trattamento dei vostri dati personali.

Avete il diritto di revocare il vostro consenso in qualsiasi momento. La revoca ha effetto da quel momento.

Avete il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo responsabile se pensate che stiamo trattando i vostri dati in modo inappropriato.

Ci impegniamo a cancellare tutti i dati contrattuali, i dati di registrazione e tutti i dati provenienti da operazioni tecniche dopo la cessazione del contratto senza la vostra preventiva richiesta.

Siamo tuttavia obbligati dalla legislazione in materia commerciale e fiscale a rispettare i periodi di conservazione legale, che possono estendersi oltre la cessazione del contratto. I dati provenienti da operazioni tecniche restano memorizzati solo fino a quando tecnicamente necessario e vengono cancellati al più tardi dopo la cessazione del contratto.

Dati personali del paziente

I pazienti hanno il diritto di essere informati sui dati memorizzati che li riguardano, nonché il diritto di ricevere e trasmettere i loro dati personali (portabilità dei dati) e diritto alla rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento e diritto di opporsi al trattamento dei loro dati personali.

Quando si ricevono richieste di cancellazione da parte di pazienti, si ha tuttavia l'obbligo di rispettare i periodi di conservazione applicabili.

I pazienti hanno il diritto di revocare il loro consenso in qualsiasi momento e la revoca ha effetto da quel momento.

I pazienti hanno il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo responsabile se pensano che stiate trattando i loro dati in modo inappropriato.

10. Applicazione

Il rispetto delle regole sulla protezione dei dati qui descritte viene verificato regolarmente e continuamente da H&S.

Se H&S S.p.A. riceve una denuncia formale, la società contatterà il querelante al fine di risolvere eventuali dubbi relativi al trattamento dei propri dati personali.

H&S S.p.A. si impegna a collaborare con l'amministrazione competente, compresa l'autorità di controllo.

11. Modifiche alla presente dichiarazione sulla protezione dei dati

Si precisa che questa dichiarazione sulla protezione dei dati potrebbe essere soggetta a modifiche e integrazioni. In caso di modifiche sostanziali, pubblicheremo una comunicazione dettagliata. Ogni versione di questa dichiarazione sulla protezione dei dati può essere identificata dalla data e dal numero di versione nel piè di pagina del testo della dichiarazione stessa. Inoltre, tutte le precedenti versioni di questa dichiarazione sono archiviate e rese disponibili su richiesta del Responsabile della protezione dei dati.

12. Responsabile per H&S S.p.A.

Direttore generale: Alberto Pravettoni

Foro Buonaparte 70

20121 MILANO

Responsabile della protezione dei dati

Si prega di contattare il Responsabile della protezione dei dati per qualsiasi domanda relativa al trattamento dei vostri dati personali e per la ricezione delle vostre richieste di informazioni o reclami.

Le richieste vanno inoltrate a:

Data Protection Officer

E-mail: dpo.it@cgm.com

13. Autorità di controllo competente

L'autorità di controllo competente per H&S S.p.A. è:

Garante per la protezione dei dati personali
Piazza Venezia n. 11
00187 Roma

Centralino telefonico: (+39) 06.69671
E-mail: protocollo@gdp.it
PEC: protocollo@pec.gdp.it