

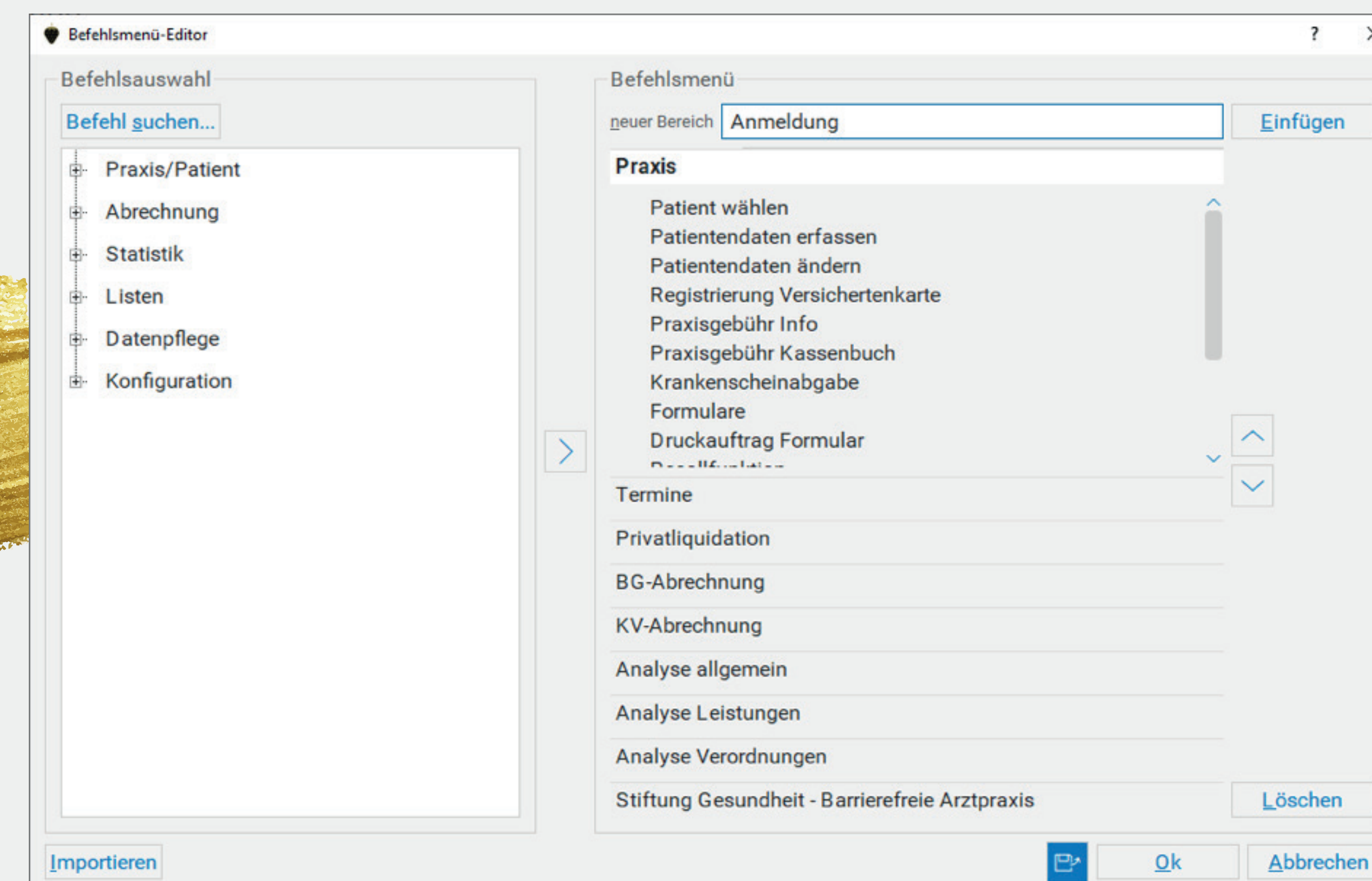
TIPPS UND TRICKS

zum Anpassen des Befehlsmenüs

Das Befehlsmenü, das standardmäßig in CGM MEDISTAR am linken Bildschirmrand angezeigt wird, kann für jeden Tasks individuell angepasst werden. Damit haben Sie die Möglichkeit, dort immer genau die Kommandos anzeigen zu lassen, die für die Aufgaben an diesem Arbeitsplatz benötigt werden. Nicht benötigte Kommandos können Sie gegebenenfalls entfernen, so dass der Fokus auf dem Wesentlichen liegt.

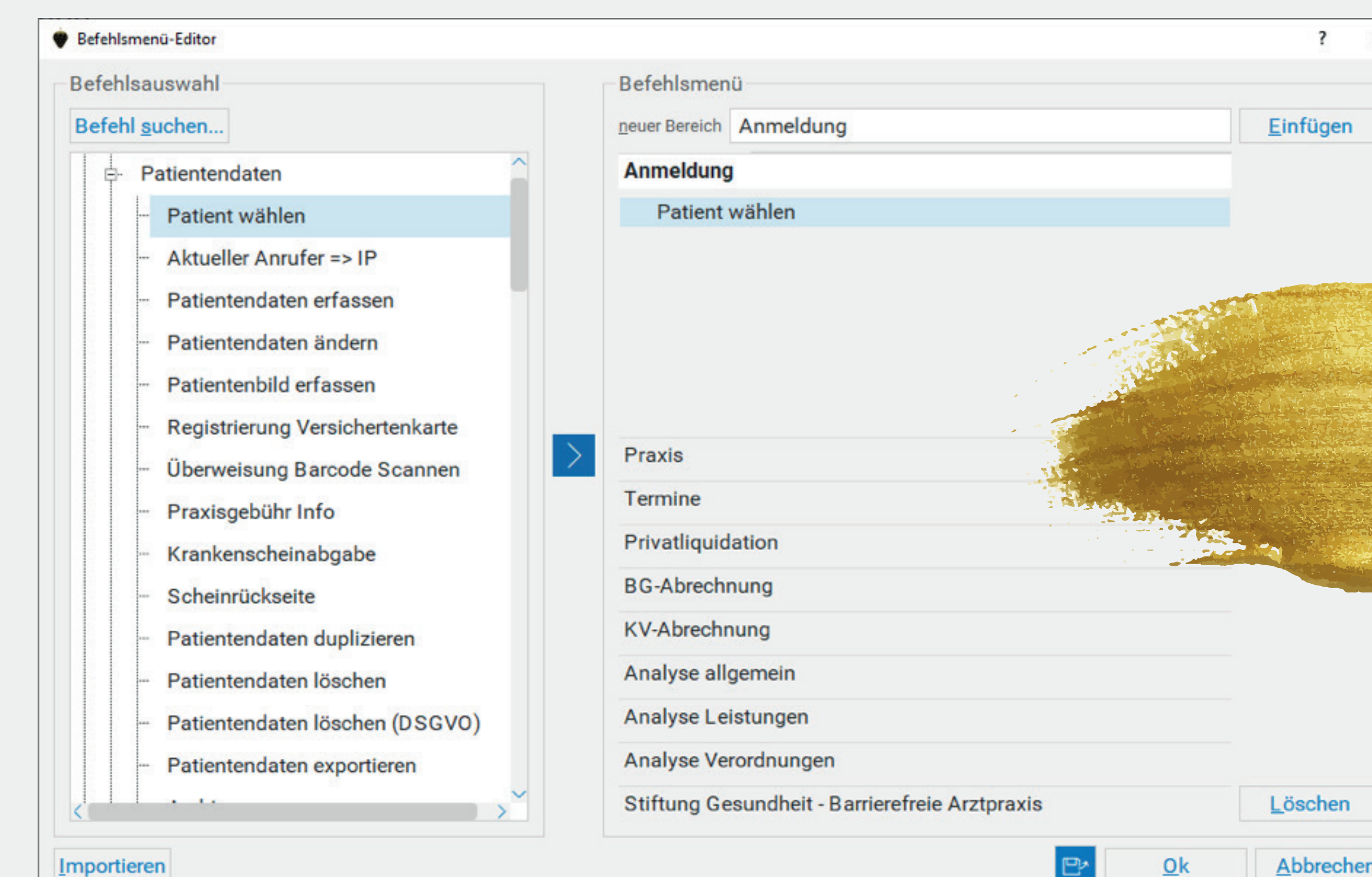
In unserem Beispiel wollen wir dem Befehlsmenü einen Bereich „Anmeldung“ hinzufügen, die alle Kommandos enthält, die regelmäßig an der Anmeldung genutzt werden.

Hierzu rufen Sie auf der Kommandoebene das Kürzel **BME** auf. Sie gelangen in folgendes Fenster:



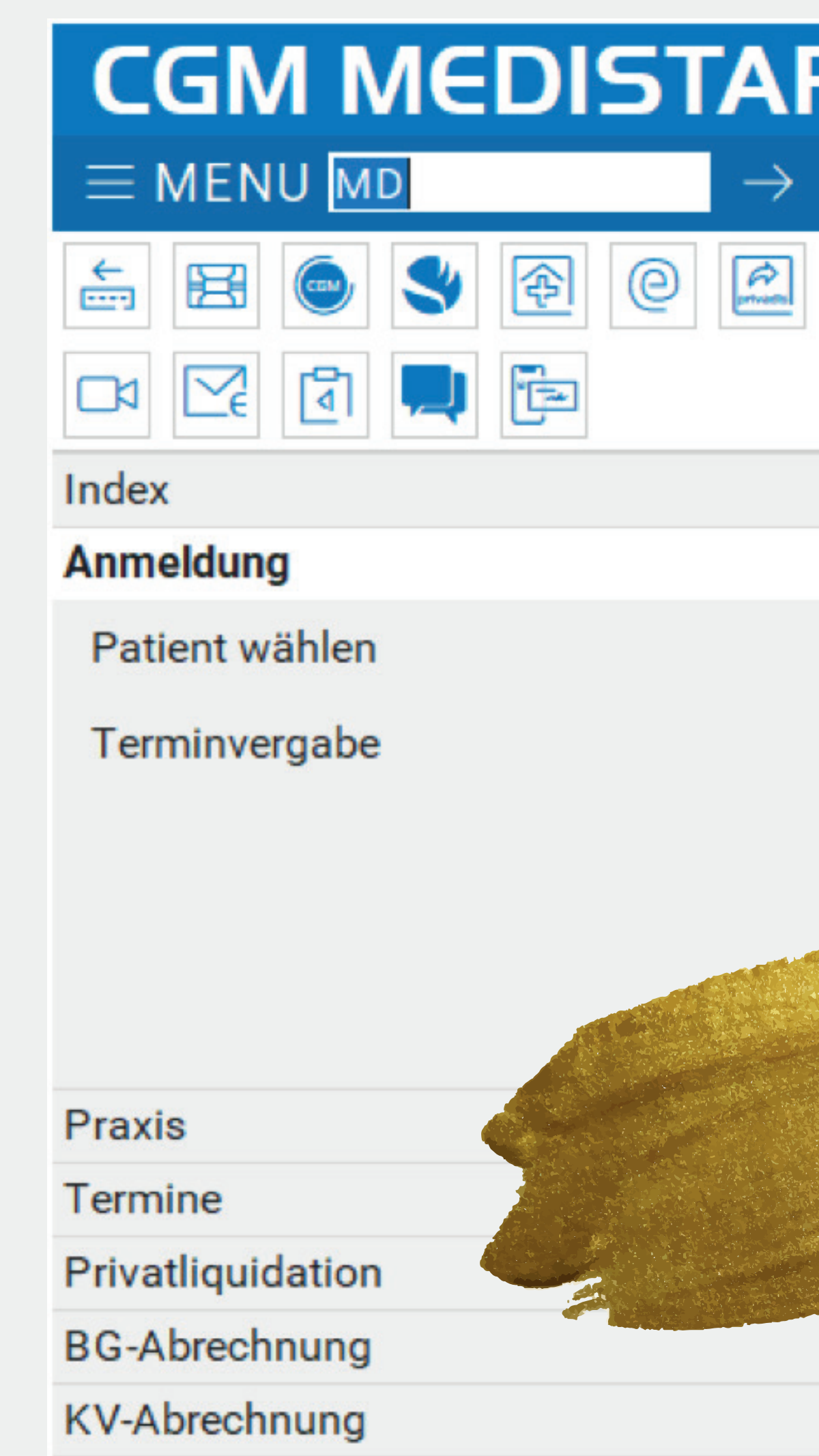
Auf der linken Seite des Dialogs haben Sie eine Auflistung aller in CGM MEDISTAR verfügbaren Kommandos. Rechts wird Ihnen das Befehlsmenü angezeigt, das aktuell an diesem Task genutzt wird.

Um einen Bereich „Anmeldung“ hinzuzufügen, geben Sie bitte rechts oben bei „Neuer Bereich“ den Namen des neuen Bereichs an. In unserem Beispiel „Anmeldung“. Mit einem Klick auf „Einfügen“ wird der neue Bereich dem Befehlsmenü über dem Bereich, der gerade markiert ist, hinzugefügt. Wenn Sie den Bereich nach oben oder unten verschieben möchten, können Sie dies mit den Pfeil-rauf und Pfeil-runter-Buttons tun.



Sie können nun aus dem linken Bereich der Befehlsauswahl sämtliche für Sie wichtigen Befehle übernehmen und mit dem Pfeil-nach-rechts-Button in der Mitte auf Ihr Befehlsmenü übertragen.

Sobald alle Befehle übernommen wurden, klicken Sie auf **OK** und speichern somit Ihr neues Befehlsmenü.



Das Menü befindet sich nun in Ihrem Task auf der linken Seite unterhalb des Index.