

TIPPS UND TRICKS


Überweisungsziele

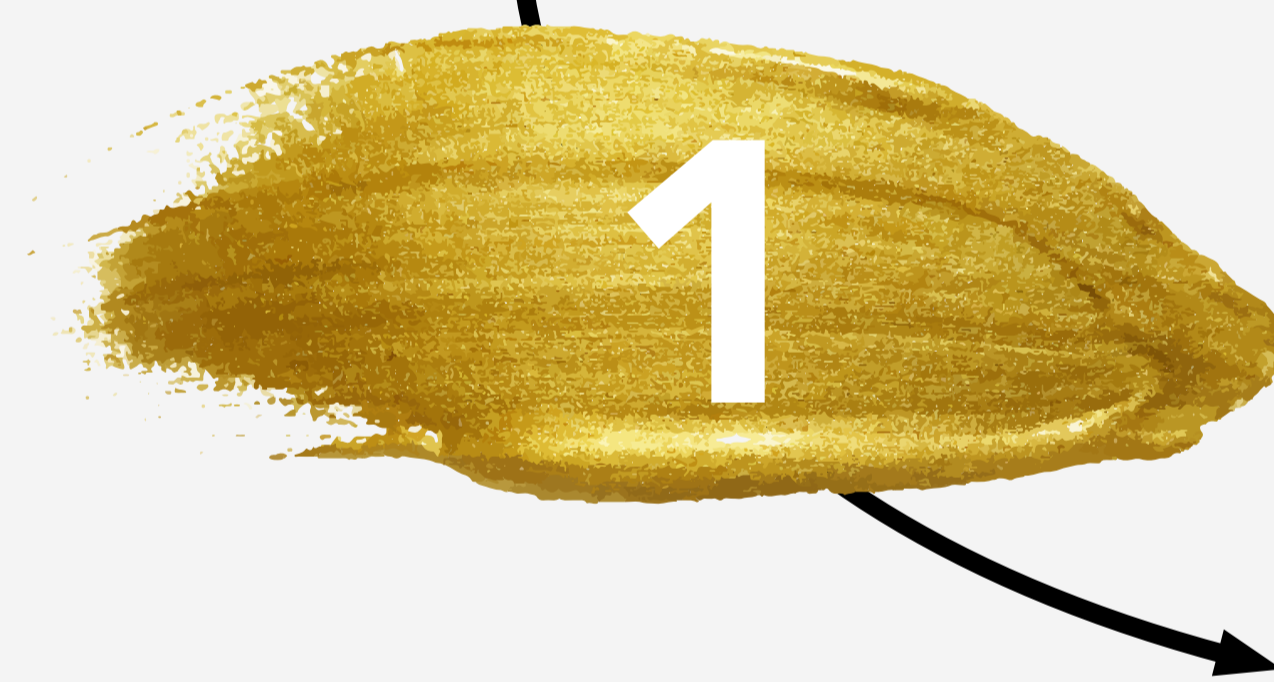
Für die Optimierung des Arbeitsablaufes beim Ausfüllen des Überweisungsformulars haben Sie die Möglichkeit, verschiedene Überweisungsziele (z.B. Fachrichtungen) voreinzustellen, um diese schnell und ohne manuelles Eintippen in das Formular übernehmen zu können.

1. Zur Einrichtung der standardisierten Überweisungsziele öffnen Sie im Überweisungsformular mit dem Zahnrad-Symbol oben rechts die Einstellungen.
2. Wechseln Sie in das Register **ÜBERWEISUNG AN**. Hier können Sie 20 verschiedene Überweisungsziele frei definieren und zusätzlich bestimmen, ob

diese später in der Auswahlanzeige alphabetisch sortiert dargestellt werden sollen.

[Speichern] Sie anschließend Ihre Eingaben.

3. Wenn Sie nun in der Überweisung auf die Übernahmeschaltfläche rechts neben dem Feld für das Überweisungsziel klicken , öffnet sich eine Auswahl mit den zuvor erfassten Fachrichtungen, die Sie per Mausklick anwählen und somit in die Überweisung übertragen können.



Einstellungen

Allgemein MD Druckteil **Überweisung an**

| | | | |
|-----|----------------|-----|--|
| 1) | Augenheilkunde | 11) | |
| 2) | Orthopädie | 12) | |
| 3) | Chirurgie | 13) | |
| 4) | Dermatologie | 14) | |
| 5) | HNO | 15) | |
| 6) | Gynäkologie | 16) | |
| 7) | Radiologie | 17) | |
| 8) | Pädiatrie | 18) | |
| 9) | Kardiologie | 19) | |
| 10) | | 20) | |

Überweisungsziele in alphabetischer Reihenfolge anzeigen

Speichern Abbrechen