

MASSEUTSENDELSE AV SMS OG E-KONTAKT

Masseutsendelse til personer kan gjøres enten via *Journalsøk* eller via Risikogruppermodulen. Se hvordan du gjør et utvalg av personer, produserer en varslings og sender denne via SMS eller E-Kontakt (pasientportal).

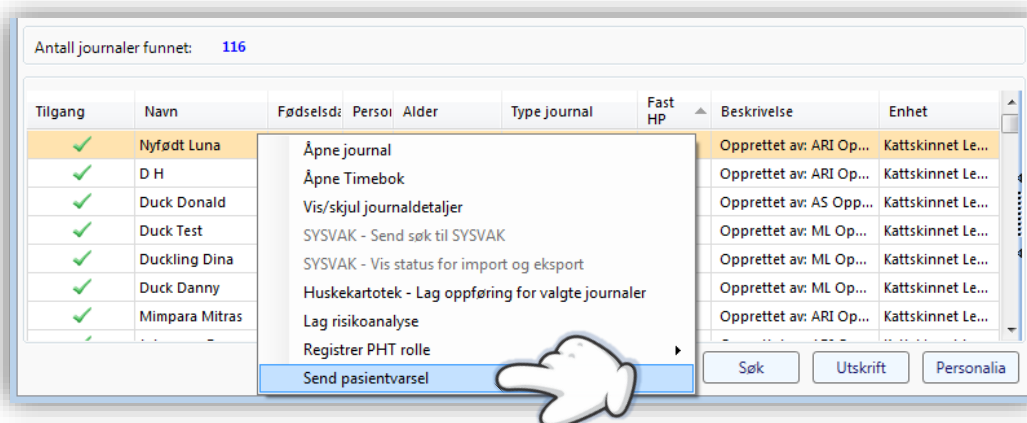


OBS! Virksomheten må bruke Helsenorge eller Besøklegen for å sende E-kontakt (EP-kontakt), og tilgang til å sende fritekst-SMS. Personer som ikke er elektronisk aktive kan ikke varsles.

Mobilnummer og e-postadresse må også være registrert i personalia, avhengig av varslingsmetode.

Journalsøk – personutvalg

- Åpne **Hent Pasient** og velg fanen **Journalsøk**
- Angi hvilke kriterier du ønsker for søket ditt, du kan også velge et **Predefinert journalsøk**
- Utfør søk, og fra resultatet kan du markere de personene du ønsker skal være med i varslingsen:
 - Marker alle ved å markere en person og trykk **Ctrl + A**
 - Marker en og en person ved å holde inn **Ctrl** og trykk på ønskede personer
- Høyreklikk på en av personene og velg **Send pasientvarsel**

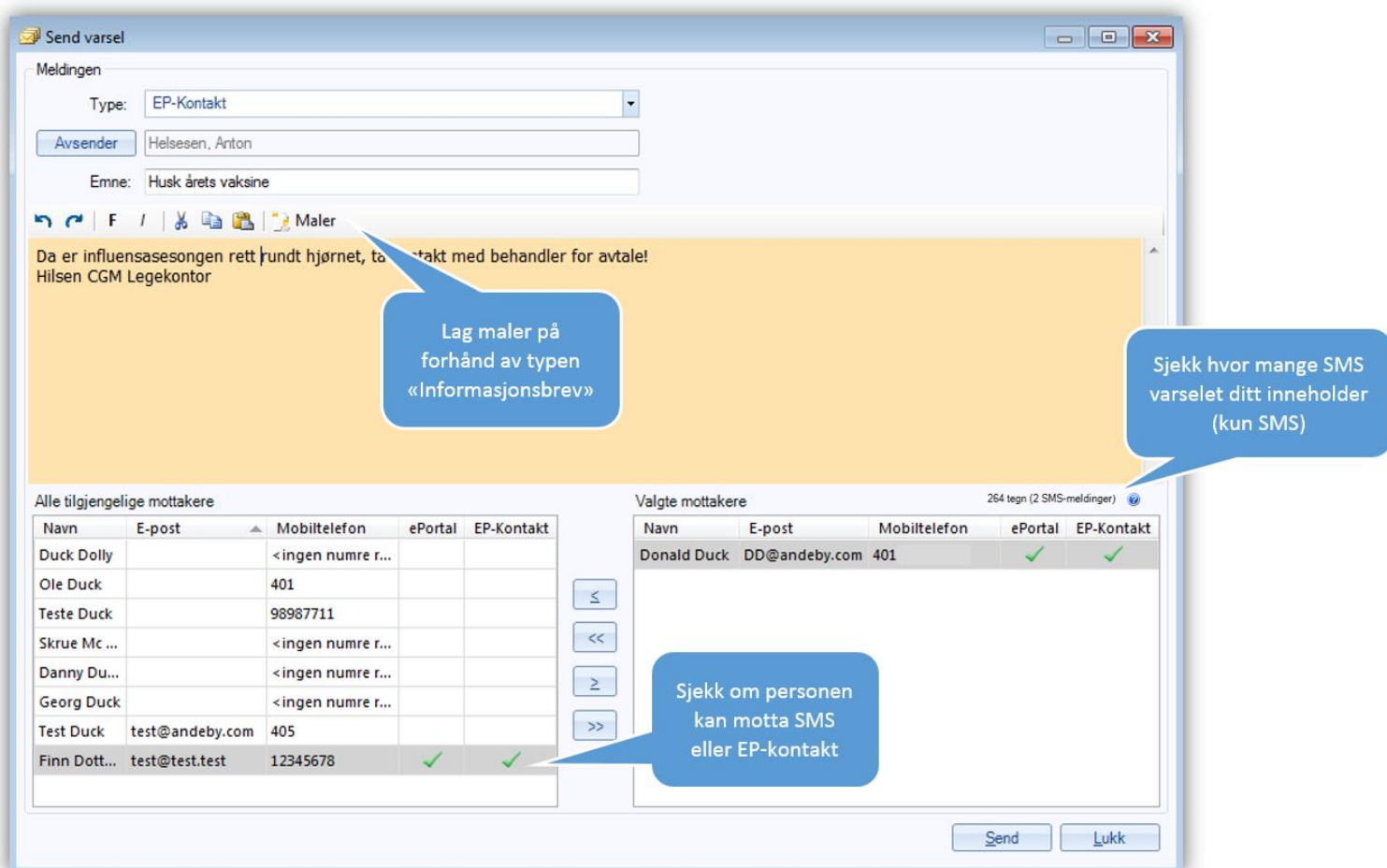


Risikogrupper - personutvalg

- Åpne modulen **Risikogruppe**
- Utfør en **Risikoanalyse** (egen veiledning tilgjengelig på våre nettsider)
- Bruk knappen **Send varsel** i personoversikten
- Vær oppmerksom på at personer som er merket falsk positiv ikke kommer med i varslingsen

Send varsel via SMS eller E-kontakt

- Velg **Type** (SMS eller EP-Kontakt), **Emne** (kun tilgjengelig for EP-kontakt) og fyll inn teksten du vil sende.
- Velg **Mottakere** ved å flytte personer i gruppen fra høyre til venstre vindu. Her er det viktig å merke seg at du ikke kan sende E-kontakt til personer som ikke har ePortal eller mulighet for E-kontakt, tilsvarende kan man ikke sende SMS uten registrert mobilnummer på person:
- Sjekk om pasientene er elektronisk aktive i vinduet **Alle tilgjengelige mottakere**, er det haket av for *ePortal* eller *EP-Kontakt*?



Send varsel

Meldingen

Type: EP-Kontakt

Avsender: Helsesen, Anton

Emne: Husk årets vaksine

Maler

Da er influensasessongen rett rundt hjørnet, ta kontakt med behandler for avtale!
Hilsen CGM Legekontor

Lag maler på forhånd av typen «Informasjonsbrev»

Sjekk hvor mange SMS varselet ditt inneholder (kun SMS)

Alle tilgjengelige mottakere

Navn	E-post	Mobiltelefon	ePortal	EP-Kontakt
Duck Dolly		<ingen numre r...		
Ole Duck		401		
Teste Duck		98987711		
Skrue Mc ...		<ingen numre r...		
Danny Du...		<ingen numre r...		
Georg Duck		<ingen numre r...		
Test Duck	test@andeby.com	405		
Finn Dott...	test@test.test	12345678	✓	✓

Valgte mottakere 264 tegn (2 SMS-meldinger)

Navn	E-post	Mobiltelefon	ePortal	EP-Kontakt
Donald Duck	DD@andeby.com	401	✓	✓

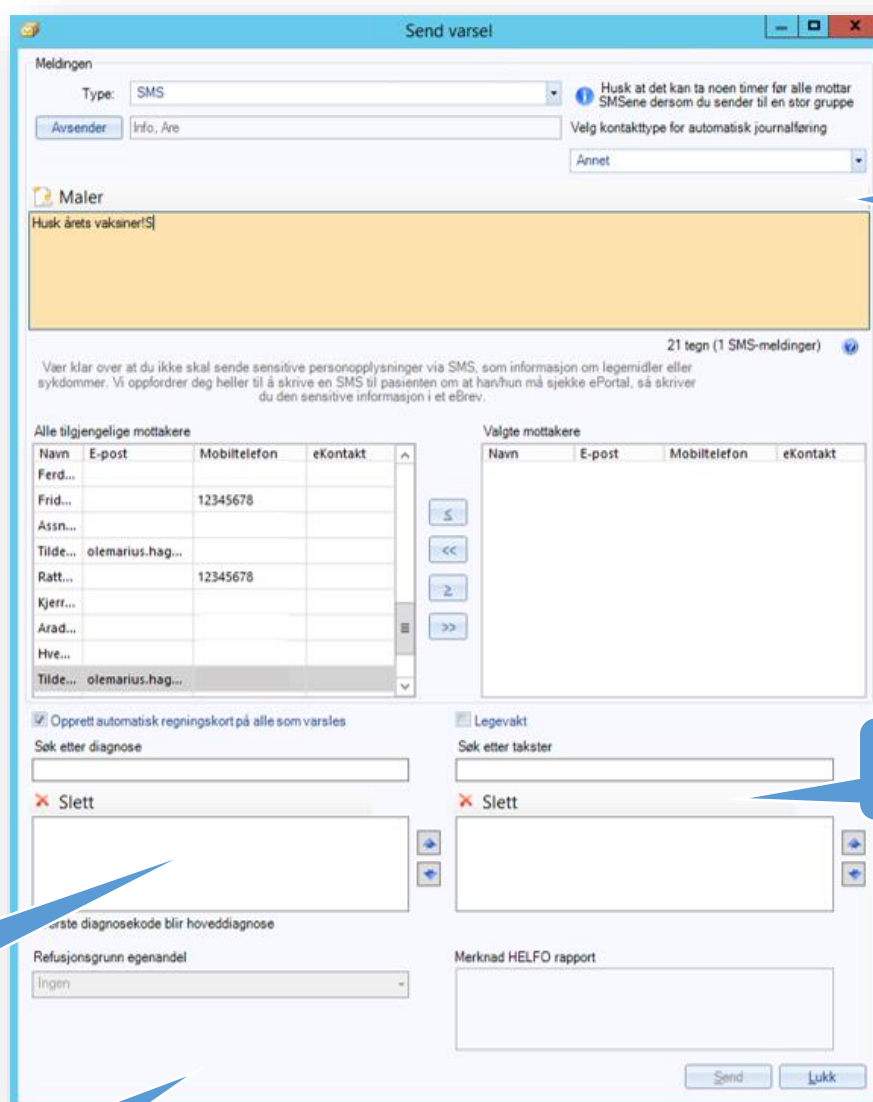
Sjekk om personen kan motta SMS eller EP-kontakt

Send Lukk

- Etter å ha valgt **Send** vil du få tilbakemelding om hvor mange personer som ble varslet.
- Dersom du varslar fra risikogruppermodulen vil du også se i **Pasientoversikten** om det er sendt varsel i kolonnen **Pasientkommunikasjon** med teksten «*Pasient mottok elektronisk varsel*».

Sett kontaktttype, diagnose og opprett regningskort

- Velg **kontaktttype for automatisk journalføring** for å angi kontaktttype varslingen registreres på i journalen.
- Hak av for **Opprett automatisk regningskort** på alle som varsles for å angi hvilke diagnose og regningskort som skal ligge på det automatisk opprettede regningskortet.
- **Legevakt:** hak av for å merke kortet som legevakt (Helfo-oppgjør). Må gjøres fra legevakt.
- **Refusjonsgrunn egenandel** kan velges, merk at dette settes på regningskortet for alle som varsles.
- For beskjed til Helfo tilknyttet regningskortet, legg inn informasjon i feltet **Merknad Helfo rapport**.



Velg kontaktttype

Søk etter takster

Søk etter diagnoser

Refusjonsgrunn