



### **1. Datenschutzorganisation und Zuweisung von Verantwortlichkeiten im Datenschutz**

Die CompuGroup Medical Software GmbH erachtet den verantwortungsvollen Umgang und die Achtung des Schutzes personenbezogener Daten als obersten Grundsatz. Die Software GmbH sichert stets die genaue Einhaltung aller relevanten Gesetze bei der Speicherung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten.

CompuGroup Medical SE & Co. KGaA, als Mutterkonzern, hat ein zentrales Datenschutzmanagement eingeführt, das innerhalb aller CGM-Unternehmen ein einheitliches und hohes Niveau für den Schutz personenbezogener Daten gewährleistet und die Einhaltung der entsprechenden Datenschutzgesetze sicherstellt. Mit dieser Datenschutzerklärung erfüllen wir unsere Informationspflichten und stellen Ihnen Informationen über den Umgang mit Daten bei der CGM zur Verfügung. Diese Datenschutzerklärung bezieht sich auf CGM DATASAFE. Die aktuellste Version dieser Datenschutzerklärung finden Sie immer in CGM DATASAFE selbst und auf der Webseite von CGM DATASAFE.

Die Datenschutzerklärung für die Internetpräsenz kann [hier](#) entnommen werden.

### **2. CGM DATASAFE**

CGM DATASAFE ist eine Cloud Backup Lösung. Mit Hilfe von CGM DATASAFE können Kunden Daten, insbesondere der CGM Informationssysteme sowie zusätzlicher CGM Addon-Produkte, speichern. Diese Datensicherungen werden lokal auf dem Computer des Kunden sowie auf Servern der CompuGroup Medical SE & Co. KGaA gespeichert. Der Arzt hat die Möglichkeit, mit Hilfe von CGM DATASAFE, seine lokalen sowie Cloud-Daten wiederherzustellen und einzusehen. Alle Datensicherungen eines Kunden, die auf dem System der CompuGroup Medical SE & Co. KGaA sind, sind verschlüsselt. Die CompuGroup Medical hat keine Möglichkeit, den Inhalt dieser Datensicherungen zu sehen.

### **3. Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch CGM**

Personenbezogene Daten sind Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse einer bestimmten oder bestimmbarer natürlichen Person. Die CGM Software GmbH speichert bei der Verwendung von CGM DATASAFE folgende Arten von Daten auf ihren Servern:

- Vertrags- und Registrierungsdaten
- Daten zum technischen Betrieb
- Anonymisierte Daten

Wir verpflichten uns gemäß Datenschutzgesetz, sämtliche Vertragsdaten, sämtliche Protokolldaten und sämtliche Daten zum technischen Betrieb nach Kündigung Ihres Vertrages zu löschen. Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können. Daten zum technischen Betrieb werden nur so lange vorgehalten, wie es technisch notwendig ist, jedoch spätestens nach Kündigung Ihres Vertrages gelöscht.

### **3.1 Vertrags- und Registrierungsdaten**

Vertrags- und Registrierungsdaten dienen der Zuordnung und Betreuung eines zwischen der Praxis und der Software GmbH geschlossenen Vertragsverhältnisses. Zu diesen Daten gehören:

- Anrede / Titel
- Vorname / Nachname
- Geschlecht
- Geburtsdatum
- E-Mail-Adresse

Im Rahmen der Vertrags- und Geschäftsbeziehung bekannt gewordene personenbezogene Daten werden von der CGM nur gespeichert und verarbeitet, soweit dies zur Durchführung des Vertrages, insbesondere zur Auftragsabwicklung und Kundenbetreuung, notwendig ist. Nur bei vorliegender Einwilligung können diese Daten auch für produktbezogene Umfragen und Marketingzwecke genutzt werden.

Die Weitergabe, der Verkauf oder sonstige Übermittlung personenbezogener Daten an Dritte erfolgt nicht, es sei denn, dass dies zum Zwecke der Vertragsabwicklung erforderlich ist oder eine ausdrückliche Einwilligung vorliegt. Es kann beispielsweise erforderlich sein, dass Anschrift und Bestelldaten bei Produktbestellung an Vertriebs- und Servicepartner sowie die Anschrift an externe Produktionsfirmen, zur Erstellung und dem Versand der Update-Datenträger, weitergegeben werden. Die Vertragsdaten werden auf dem CGM Server in Deutschland gespeichert. Sie haben das Recht auf Auskunft über Ihre gespeicherten Daten, auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten.

### **3.2 Cookies**

#### **Einsatz von Cookies**

"Cookies" sind kleine Dateien, die es uns ermöglichen auf Ihrem PC spezifische, auf Sie, den Nutzer, bezogene Informationen zu speichern, während Sie eine unserer Web-Sites besuchen. Cookies helfen uns dabei, die Nutzungshäufigkeit und die Anzahl der Nutzer unserer Internetseiten zu ermitteln, sowie unsere Angebote für Sie möglichst komfortabel und effizient zu gestalten. Der Zweck des Einsatzes dieser Cookies besteht darin, Ihnen eine optimale Benutzerführung anbieten zu können sowie Sie "wiederzuerkennen" und Ihnen bei wiederholter Nutzung eine möglichst abwechslungsreiche Internetseite und neue Inhalte präsentieren zu können. Der Inhalt eines Cookies beschränkt sich auf eine Identifikationsnummer. Name, IP-Adresse etc. werden nicht gespeichert. Eine Einzelprofilbildung über Ihr Nutzungsverhalten findet nicht statt.

#### **Session-Cookies**

Auf unserer Webseite verwenden wir temporäre bzw. transiente Cookies (sog. Session-Cookies). Session-Cookies werden ausschließlich für die Dauer Ihrer Nutzung unserer Webseite gespeichert. Session-Cookies dienen ausschließlich dazu, Sie während des Besuchs auf unsere Website zu identifizieren. Session-Cookies werden nach Beendigung jeder Sitzung gelöscht.

Session-Cookies sind zur Funktion unserer Website unbedingt systembedingt erforderlich und können nicht deaktiviert werden. Sie können Ihren Browser so einstellen, dass Session-Cookies blockiert oder Sie über deren Einsatz benachrichtigt werden. Einige Bereiche der Website funktionieren dann aber möglicherweise nicht. Session-Cookies werden in Übereinstimmung mit Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO verwendet

### 3.3 Daten zum technischen Betrieb

Daten zum technischen Betrieb werden benötigt, um die in einem Vertrag zugesicherten Leistungen bereitstellen zu können. Die CGM erhebt Daten zum technischen Betrieb nur zu diesem Zweck und überprüft regelmäßig, dass nur die Daten erhoben, gespeichert und verarbeitet werden, die notwendig sind, um den technischen Betrieb ihrer Produkt-/Dienstleistungen bereitzustellen und zu verbessern. Die Erhebung der Daten auf dem System der Praxis erfolgt nur, wenn Sie uns eine Einwilligung dafür erteilen. Wenn Sie unsere Onlinedienste nutzen, werden zum Zweck der Systemsicherheit temporär folgende Daten gespeichert:

- Domain-Namen
- die IP-Adresse des anfragenden Rechners
- das Zugriffsdatum, bzw. der Zugriffszeitpunkt
- die Dateianfrage des Clients (Dateiname und URL)
- die Anzahl der im Rahmen der Verbindung transferierten Bytes

Die Daten zum technischen Betrieb werden auf dem Server der CGM in Deutschland gespeichert. Daten, die während der Nutzung der Onlinedienste erhoben werden, werden innerhalb von 365 Tagen gelöscht. Die IP-Adressen werden in der Regel nicht gespeichert.

### 3.4 Statistische Daten

Zusätzlich werden im Rahmen der Nutzung von CGM DATASAFE folgende statistische Daten erhoben:

- Tag/Uhrzeit des letzten Log-ins
- Versionsinformationen
  - CGM DATASAFE Version
  - Betriebssystem
  - Host-/Computername
- Lokale Festplatteninformationen (pro Festplatte)
  - Speichergröße
  - Größe des genutzten Speichers
  - Zustand der Festplatte
- Online-Speicherplatz-Informationen
  - Größe
  - Genutzter Speicher
  - Freier Speicher
- Letztes Online-Backup
  - Job-Name
  - Größe des Backups
  - Anzahl der Dateien
  - Letzte Ausführung (Tag/Uhrzeit)
  - Status der letzten Ausführung

Die Daten werden insbesondere für eine Statistik Plattform (CGM DATASAFE Statistics) genutzt, um den Kontrollaufwand des Nutzers von CGM DATASAFE zu minimieren. Die Daten

verbleiben für den Zeitraum der Vertragslaufzeit auf den Servern der CompuGroup Medical. Nach Kündigung des Vertrags werden diese innerhalb von 4 Wochen gelöscht.

### 4. Datenübermittlung

CGM DATASAFE übermittelt ohne ausdrückliche Einwilligung des Betroffenen keine Daten in ein Drittland. Eine Übermittlung kann im Rahmen eines Internet-Geschwindigkeitstests stattfinden, nachdem der Betroffene einwilligt. In diesem Fall wird eine kleine Datei mit neutralem Inhalt auf einen europäischen Server hoch- und wieder heruntergeladen. Der Internet-Geschwindigkeitstests wird durch die OOKLA LLC durchgeführt.

### 5. Verpflichtung auf Vertraulichkeit, Datenschutzschulungen

Patientendaten, insbesondere die Gesundheitsdaten, unterliegen neben den Sicherheitsanforderungen der Datenschutzgesetze (DSGVO und BDSG neu) zusätzlich strengen Auflagen aus dem Strafgesetzbuch (StGB) sowie den Sozialgesetzbüchern (SGB) und werden von der CGM besonders sensibel behandelt.

Wir beschränken den Zugriff auf Vertragsdaten, Protokolldaten und Daten zum technischen Betrieb auf Mitarbeiter und Auftragnehmer der CGM, für die diese Informationen zwingend erforderlich sind, um die Leistungen aus unserem Vertrag zu erbringen. Diese Personen sind an die Einhaltung dieser Datenschutzerklärung und an Vertraulichkeitsverpflichtungen (DSGVO, §203 StGB) verpflichtend gebunden. Die Verletzung dieser Vertraulichkeitsverpflichtungen kann mit Kündigung und Strafverfolgung geahndet werden. Die Mitarbeiter werden regelmäßig auf Datenschutz geschult.

### 6. Sicherheitsmaßnahmen / Vermeidung von Risiken

Die CGM trifft alle notwendigen technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen, um Ihre personenbezogenen Daten sowie Ihrer Kundendaten (Patientendaten) vor unerlaubtem Zugriff, unerlaubten Änderungen, Offenlegung, Verlust, Vernichtung und sonstigem Missbrauch zu schützen. Hierzu gehören interne Prüfungen unserer Vorgehensweise bei der Datenerhebung, -speicherung und -verarbeitung, weiterhin Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz vor unberechtigtem Zugriff auf Systeme, auf denen wir Vertragsdaten oder Daten zum technischen Betrieb speichern.

### 7. Technische und organisatorische Maßnahmen

Um die Datensicherheit zu gewährleisten, überprüft die CGM regelmäßig den Stand der Technik. Hierzu werden unter anderem typische Schadensszenarien ermittelt und anschließend der Schutzbedarf für einzelne personenbezogene Daten abgeleitet und in Schadenskategorien eingeteilt. Zudem wird eine Risikobewertung durchgeführt. Weiterhin dienen differenzierte Penetrationstest zur regelmäßigen Überprüfung, Bewertung und Evaluierung der Wirksamkeit dieser technischen und organisatorischen Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung. Zur Umsetzung geeigneter technischer und organisatorischer Maßnahmen werden folgende Grundsätze normiert:



- **Backup / Datensicherung**  
Zur Vorbeugung der Datenverluste werden die Daten regelmäßig gesichert (Backup der Daten).
- **Privacy by Design**  
Die CGM stellt sicher, dass Datenschutz und Datensicherheit bereits in der Planung und Entwicklung von IT-Systemen berücksichtigt werden. Somit wird dem Umstand vorgebeugt, dass die Vorgaben des Datenschutzes und der Datensicherheit erst nach dem Bereitstellen von IT-Systemen durch teure und zeitaufwendige Zusatzprogrammierungen umgesetzt werden müssen. Bereits bei der Herstellung werden Möglichkeiten wie Deaktivierung von Funktionalitäten, Authentifizierung oder Verschlüsselungen berücksichtigt.
- **Kommunikation per E-Mail (Praxis / CGM)**  
Sollten Sie mit der CGM per E-Mail in Kontakt treten wollen, weisen wir darauf hin, dass die Vertraulichkeit der übermittelten Informationen nicht gewährleistet ist. Der Inhalt von E-Mails kann von Dritten eingesehen werden. Wir empfehlen Ihnen daher, uns vertrauliche Informationen ausschließlich über den Postweg zukommen zu lassen.

#### **Privacy by Default**

Weiterhin sind die Produkte der CGM im Auslieferungszustand bereits datenschutzfreundlich voreingestellt, so dass nur die personenbezogenen Daten verarbeitet werden, die für den verfolgten Zweck erforderlich sind. Die Standardeinstellungen sind wie folgt:

1. Der CGM DATASAFE Installer wird üblicherweise im Ordner „C:\CGM\DATASAFE\Installer“ installiert.
2. Der lokale Backup-Ordner wird üblicherweise unter „C:\CGM DATASAFE 5 Backups“ eingerichtet.
3. Der Installationsort von CGM DATASAFE befindet sich üblicherweise hier: „C:\Program Files (x86)\CGM DATASAFE 5“
4. Der Zeitplan für die Backups ist standardgemäß: Montag bis Freitag um 21:00 Uhr.
5. Der Zeitplan für die Replikation ist standardgemäß „Nach erfolgreichem lokalem Backup“

Es sind auch andere Einstellungen bzw. Pfade möglich, bei den beschriebenen Pfaden handelt es sich lediglich um Standardpfade, die so von CGM DATASAFE bei einer Installation vorgeschlagen werden.

#### **8. Rechte der Betroffenen**

##### **Personenbezogene Daten des Arztes und der Praxismitarbeiter**

Sie haben das Recht auf Auskunft über zu Ihrer Person gespeicherten Daten sowie ggf. Rechte auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch, Sperrung oder Löschung dieser Daten. Bei der CGM erteilten Einwilligungen haben Sie das Recht, diese jederzeit mit der Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Darüber hinaus haben Sie das Recht, sich bei der für Sie zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Meinung sind, dass wir Ihre personenbezogenen Daten nicht richtig verarbeiten.

Die Herausgabe von gespeicherten Informationen der Patienten innerhalb der Backups ist nicht möglich. Es besteht lediglich die Möglichkeit dem Patienten mitzuteilen, welche Art von Daten gesichert werden durch das Einsehen der Dateipfade. Zusätzlich besteht die Möglichkeit die Backups innerhalb eines kurzen Zeitraums (1 Woche) zu löschen.

Wir verpflichten uns, sämtliche Vertragsdaten, sämtliche Protokolldaten und sämtliche Daten zum technischen Betrieb nach Kündigung Ihres Vertrages unaufgefordert zu löschen. Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können. Daten zum technischen Betrieb werden nur so lange vorgehalten, wie es technisch notwendig ist, spätestens jedoch nach Kündigung Ihres Vertrages gelöscht.

#### **9. Speicherdauer und Löschung von Daten**

Wir verpflichten uns gemäß Bundesdatenschutzgesetz, sämtliche medizinische Daten, sämtliche Vertragsdaten, sämtliche Protokolldaten und sämtliche Daten zum technischen Betrieb nach Kündigung Ihres Vertrages zu löschen. Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können. Daten zum technischen Betrieb werden nur so lange vorgehalten, wie es technisch notwendig ist, spätestens jedoch nach Kündigung Ihres Vertrages gelöscht.

#### **10. Durchsetzung**

Die CGM überprüft regelmäßig und durchgängig die Einhaltung dieser Datenschutzbestimmungen. Erhält die CGM formale Beschwerdeschriften, wird sie mit dem Verfasser bezüglich seiner Bedenken Kontakt aufnehmen, um eventuelle Beschwerden hinsichtlich der Verwendung von persönlichen Daten zu lösen. Die CGM verpflichtet sich, dazu kooperativ mit den entsprechenden Behörden, einschließlich Datenschutzaufsichtsbehörden, zusammenzuarbeiten.

#### **11. Änderungen an dieser Datenschutzerklärung**

Beachten Sie, dass diese Datenschutzerklärung von Zeit zu Zeit ergänzt und geändert werden kann. Sollten die Änderungen wesentlich sein, werden wir eine ausführlichere Benachrichtigung ausgeben. Jede Version dieser Datenschutzbestimmungen ist anhand ihres Datums- und Versionsstandes in der Fußzeile dieser Datenschutzerklärung (Stand) zu identifizieren. Außerdem archivieren wir alle früheren Versionen dieser Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Einsicht auf Nachfrage beim Datenschutzbeauftragten der CompuGroup Medical SE & Co. KGaA.



### **12. Datenschutzbeauftragter**

Bei Fragen hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten wenden, der Ihnen im Falle von Auskunftersuchen oder Beschwerden zur Verfügung steht.

Hans Josef Gerlitz  
CompuGroup Medical SE & Co. KGaA  
Maria Trost 21  
D-56070 Koblenz

[Hans Josef Gerlitz](#)

### **13. Zuständige Aufsichtsbehörde**

Für die CompuGroup Medical Software GmbH ist

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die  
Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz  
Hintere Bleiche 34  
55116 Mainz

als Aufsichtsbehörde zuständig.