



**CompuGroup**  
**Medical**

# Versjonsnytt 125

## Legevakt

---

1 Utklippstavle i journal .....	1
2 Konfigurere at OBS-melding og Gul lapp vises som melding før journalen åpner .....	2
3 Legemidler .....	4
3.1 Gyldighet på antibiotikaresepter .....	4
3.2 Individuell refusjon §3 .....	5
3.3 RF går fra samtykke - til reservasjonsrett .....	5
4 Korrespondanse .....	6
4.1 Helsefaglig dialog .....	6
4.1.1 Helsefaglig dialog .....	6
4.1.2 Sende helsefaglig dialog .....	6
4.1.3 Svare på helsefaglig dialog .....	7
4.2 Lagt til kolonner Bruk og Dato i henvisning .....	7
4.3 Vise historikk for melding i Korrespondanse .....	8
4.4 Standardoppsett for kolonner .....	8
4.5 Søke opp brevmaler .....	9
5 Diverse endringer .....	10
5.1 Velge avsender ved svarinnskriving .....	10
5.2 Åpne mottatt laboratiemelding i modulen Signer prøvesvar .....	10
6 Mindre endringer .....	12
7 Feilretting .....	14
8 Service release 1 .....	15
9 Service release 2 .....	16
10 Service release 3 .....	18

# 1 Utklippstavle i journal

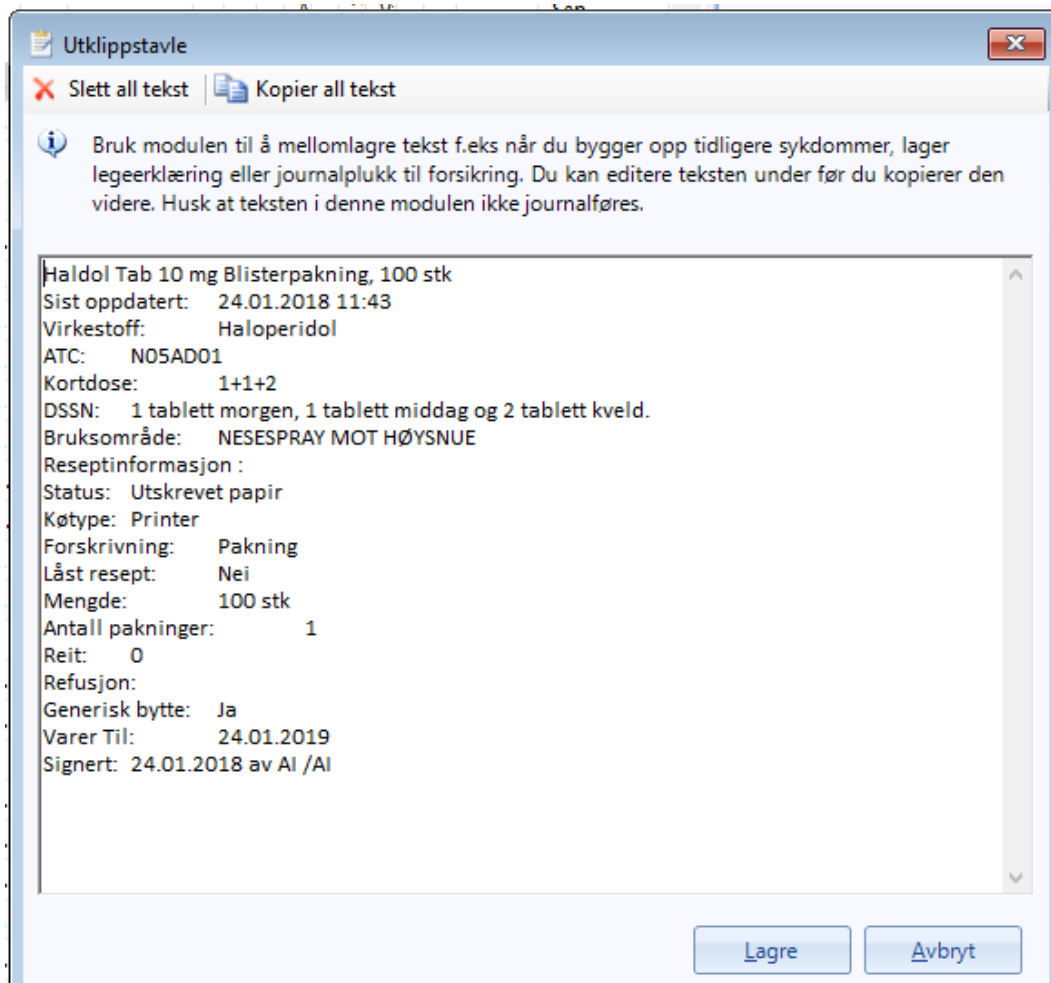
Denne modulen er laget for å hente og å bearbeide innhold fra journal. Tanken er at modulen kan brukes når du svarer på forsikringsmeldinger, skriver legeerklæringer, eller henvisninger og epikriser. Modulen gjør det også enklere å bygge opp en Tidligere sykdommer når du leser gjennom mottatte meldinger på en pasient.

Du kan nå enkelt kopiere informasjon til utklippstavle ved å markere tekst hvor som helst i journal. Du kan markere tekst fra henvisninger, epikriser, legemiddel og så videre. Hvor som helst du kan markere tekst. Du kan også åpne meldinger i modulen **Korrespondanse**, og velge å markere tekst og legge til dette i utklippstavlen ved å klikke **Legg markert tekst i utklippstavle**.

1. I menylinjen i **Journal**, klikk på pilen under ikonet **Utklippstavle** og klikk på **Legg markert tekst i utklippstavle**. For eksempel kan du ha valgt å markere tekst

The screenshot shows the Journal system interface. On the left, there is a table with columns: Type, Status, Sign.Dato, Produkt, Bru, DSSN, R, A, I, h, A, P, R, A, V, ti, S, Sv, Sep.ko, Sep. årsak. The table contains several rows of medical history entries, including 'Utskrevet papir', 'FEILET Sending', 'Avsluttet e-Rp', 'Tilbakekalt', and 'Selexid'. On the right, there is a panel with a 'CAVE' warning and a 'Reseptinformasjon' section. The 'Reseptinformasjon' section contains fields for Status, Kattype, Forskrivning, Løst resept, Mengde, Antall pakningen, Reit, Refusjon, Generisk bytte, Varer Til, and Signert.

2. Åpne **Utklippsdialogen** for å se teksten du la til.



3. For å kopiere tekst må du **markere** tekst og så klikke **Kopier all tekst**. Teksten kopieres inn i et notat, brev og så videre.

## 2 Konfigurere at OBS-melding og Gul lapp vises som melding før journalen åpner

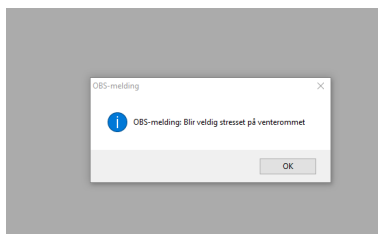
OBS-meldingen og gul lapp registrert på en pasient kan du nå velge å se før journalen åpnes ved å konfigurere for dette.

**Merk!** Konfigurasjonen defineres i modulen *Administrasjon*.

1. I menylinjen i **Min hovedmeny**, klikk **Administrasjon**. **Administrasjon** åpner seg.
2. Velg visning lik **Trestruktur**. Velg **Modulspesifikke innstillinger > Journal**. Vinduet **Journal** åpner med fanen **Brukerinnstillinger** åpen.
3. I rammen **Varsler** velger du om du ønsker at en meldingsboks skal vises for registrerte OBS! og/eller Gul lapp, når du åpner journal.



4. Klikk **Lagre**.
5. Klikk **Ok** for å lukke beskjeden.



## 3 Legemidler

### 3.1 Gyldighet på antibiotikaresepter

Som et tiltak for å redusere bruken av antibiotika, settes automatisk gyldigheten på antibiotikaresepter til 10 dager. Om nødvendig kan dette overstyres ved å sette inn en annen dato.

Det vil nå automatisk settes inn en dato som angir gyldigheten for en resept på antibiotika. Dagens dato blir benyttet for å beregne denne datoen - dagens dato + 10 dager. Informasjonen hentes fra FEST.

Hvis legemiddelet gis ved refusjon er resepten, som tidligere, gyldig i 12 måneder.

1. I **Journal**, klikk på **Legemiddel** i menylinjen.
2. **Legemiddel** åpner seg. Søk etter antibiotika.
3. I Ny legemiddelforskrivning velger du bruksmåte og oppgir dosering. Du vil se at feltet **Varer til** gir informasjon om når kuren vil avsluttes med utgangspunkt i dagens dato. I feltet **Resept gyldig til** ser du innen hvilken dato resepten må hentes ut.

Journal | Korrespondanse | Legemidler | Ny legemiddelforskrivning

✓ Send til elektronisk kø | ⏏ Avbryt | 💾 Lagre som mal

**Avelox Tab 400 mg** 7 stk 1 pakning(er) C J01MA14 Blisterpakning » Skjul Katalog

Moksifloksacin

Bruksområde: ALLERGIMEDISIN

Kortdosering: 0/-1 1x1 DSSN: 1 tablett om dagen.

Bruk: ☒ Fast ☒ Behov ☒ Kur

Reiterasjon: 0 Varer til: 17.09.2018 Resept gyldig til: 20.09.2018

Seponeringsdato: Vis kalender Kommentar når faste medisiner seponeres

Tidligste utleveringsdato: Vis kalender

☒ Generisk bytte tillatt Kommentar når generisk bytte ikke tillates

Instituert av: [ ]

Lås resept ☐

Refusjon

☒ Ingen Ingen refusjon

☐ \$2

☐ \$3a

☐ \$3b

SPC

Inter

Oppg

Søkn

⚠ Bruk må angis  
Det må registreres en SLV søknad for å kunne foreskrive.

4. Klikk **Send til elektronisk kø** for å signere og ekspedere resepten.

### 3.2 Individuell refusjon §3

CGM journal støtter mottak av søknader om individuell refusjon på §3( hjemmelskode 300).

### 3.3 RF går fra samtykke - til reservasjonsrett

Fra 01.01.2019 går Reseptformidleren fra å være samtykkebasert til at pasienten får reservasjonsrett. Denne versjonen har støtte for overgangen, og etter den nevnte datoen trenger du ikke lenger å hake av for samtykke når du åpner modulen Legemiddel. Dersom pasienten har reservert seg mot innsyn, vil du se en applikasjonkvittering fra Reseptformidleren.

Apprec mottatt  
Feilkode 358: Pasienten har blokkert deg fra å se sine opplysninger i RF. Du får kun se status på forskrivninger du selv har sendt for denne pasienten.

## 4 Korrespondanse

### 4.1 Helsefaglig dialog

#### 4.1.1 Helsefaglig dialog

Standarden Helsefaglig dialog er en profil av standard for dialogmelding, og skal benyttes ved helsefaglig samhandling og kommunikasjon mellom helsepersonell. Bruk av Helsefaglig dialog til samhandling om en spesifikk pasient vil bidra til enklere samhandling mellom helsepersonell. Henvendelsene kan utføres uten at begge parter må være tilgjengelig samtidig. Kvaliteten blir også bedre ved at kommunikasjonen automatisk kan dokumenteres i pasientens journal.

**Merk!** Standarden er nå under bredding i bransjen, så husk å sjekke om mottakeren støtter denne meldingstypen før du igangsetter en slik samhandling

#### 4.1.2 Sende helsefaglig dialog

Det er lagt til en ny funksjonalitet som er tilgjengelig fra Journal, og som du finner i **Korrespondanse>Helsefaglig dialog** som lar deg sende og motta en melding direkte til/fra en annen helseperson relatert til pasienten. Dermed kan man raskt få avklaringer på helserelaterte spørsmål vedrørende en pasient.

1. Åpne pasienten sin journal. I menylinjen, klikk på pilen på ikonet **Korrespondanse** og velg **Helsefaglig dialog**.
2. **Send melding** åpner seg. Velg mottaker og legg eventuelt ved vedlegg og tast inn tekst i feltet **Notat**.

3. Klikk **Send melding**. Meldingen blir sendt og hendelsen journalført. Du vil finne meldingen i **Korrespondanse>Sendte elementer**.



### 4.1.3 Svare på helsefaglig dialog

Meldingen ligger i **Korrespondanse>Innboks**.

1. I menylinjen i **Min hovedmeny**, klikk **Korrespondanse**. Vinduet **Korrespondanse** åpner seg. I **Innboks** velger du meldingen.
2. Klikk på **Svar. Send melding** åpner seg. Opprinnelig forespørsel vises til høyre i bildet, slik at du kan se henvendelsen mens du svarer. Skriv inn informasjon i feltet **Notat**. Du kan også legge ved et vedlegg.

3. Klikk **Send melding**. Meldingen blir sendt og hendelsen journalført. Du vil finne meldingen i **Korrespondanse>Sendte elementer**.

## 4.2 Lagt til kolonner Bruk og Dato i henvisning

Når du skal legge til informasjon om legemidler i **Den gode henvisning**, er listen som viser de forskjellige legemidlene som er i bruk, utvidet med en ny kolonne kalt **Bruk**. I tillegg er kolonnen som tidligere het **Dato**, nå byttet til **Sign. dato**. Dette gjør at du raskt kan se hva slags type medisineringsdet er snakk om, samt når legemiddelet sist ble forskrevet. Du kan også sortere ved å klikke på kolonnetittlene; for eksempel klikker du på **Sign.Dato** for å få en liste som viser de sist forskrevne legemidlene øverst.

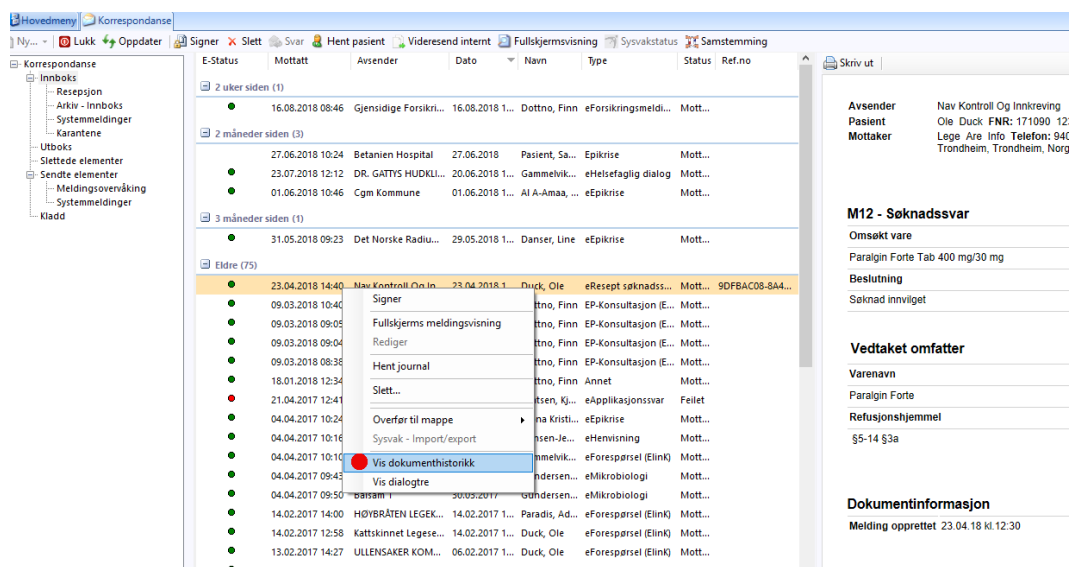
Du ser denne informasjonen ved å klikke på linken **Legemiddel** i Den gode henvisning. Du får da opp et vindu som viser deg hvilke legemidler som er i bruk, og så en liste over de legemidler som skal inkluderes i henvisningen. I utgangspunktet er alle legemidler lagt til i listen, men du kan velge hvilke som skal inkluderes. Ved å markere og klikke på pil-tasten for å fjerne det fra listen.

Legemidler i bruk				Valgte legemidler		
Medikament	Sign. Dato	DSSN	Bruk	Medikament	DSSN	Bruk
Paracet Tab 500 ...	09.01.2017 09:35	1-2 tabletter inntil ...	Ved behov	Paracet Tab 500 mg Bok...	1-2 tabletter inntil 3 gange...	Ved behov
Victoza Inj væske ...	09.05.2016 16:54	18 ml en gang om ...	Fast	Apolar Salve 0,1 % Tube, ...	Påsmøres i tynt lag morg...	Ved behov
Furix Tab 20 mg B...	09.05.2016 16:54	1 tablett daglig	Fast	Zyrtec Tab 10 mg	1 tablett daglig	Fast
Malfin DEPOTab	09.01.2017 09:35	2 tabletter 2 gang...	Ved behov			

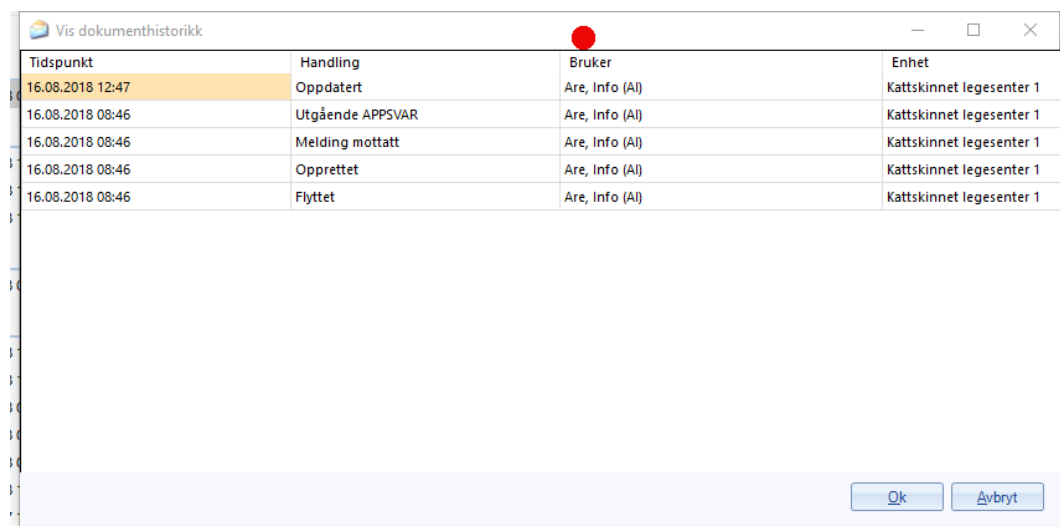
### 4.3 Vise historikk for melding i Korrespondanse

Nå er det mulig å vise historikk for meldinger. Det er lagt til en ny funksjon i kontekstmenyen for melding i modulen **Korrespondanse** som viser historikk for en melding, som når og hvem som opprettet, signerte, flyttet en melding og så videre. Dette gjør at en lege raskt kan se hvem, som for eksempel skrev inn et svar, dersom legen har spørsmål rundt dette.

1. I **Min hovedmeny**, klikker du på **Korrespondanse** i menyen. Vinduet **Korrespondanse** åpner seg.
2. Høyreklikk på en melding og velg **Vis dokumenthistorikk** fra kontekstmenyen.



3. Vinduet **Vis dokumenthistorikk** åpner seg.



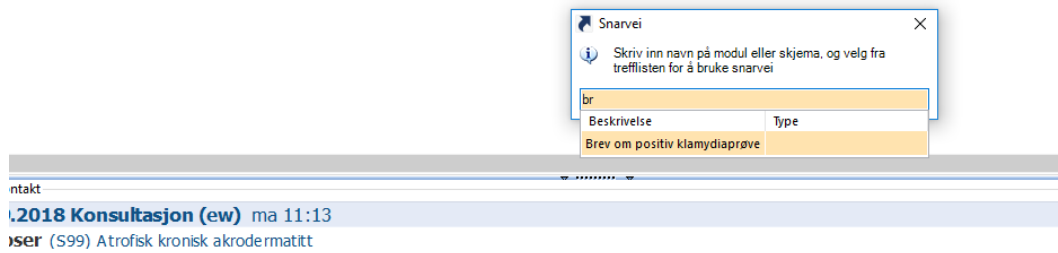
### 4.4 Standardoppsett for kolonner

Det er nå et standard kolonneoppsett i **Korrespondanse**. Du kan selv bestemme hvilke kolonner du vil se og deres plassering. Ønsker du å få standard oppsett, høyreklikker du i hvor som helst i kolonnens overskrift og velger **Tilbakestill kolonneoppsett**.

## 4.5 Søke opp brevmaler

Når du begynner å taste inn tekst i tekstfeltet, vil en liste over brevmaler som korresponderer med teksten du tastet inn, vises.

For å åpne **Snarveier**, klikk Ctrl + Space.



## 5 Diverse endringer

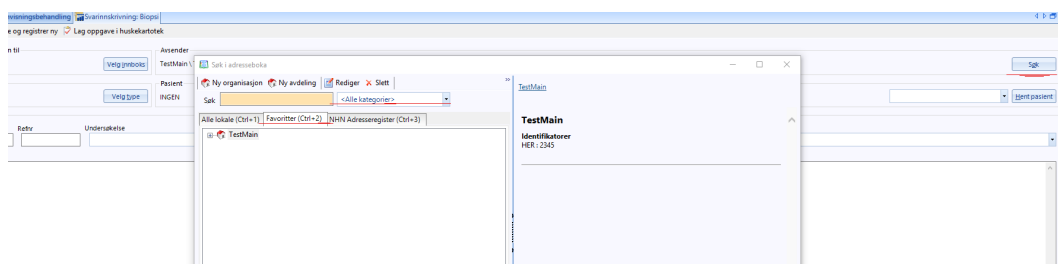
### 5.1 Velge avsender ved svarinnskriving

Ved svarinnskriving måtte du tidligere manuelt åpne fanen **Favoritter** og deretter velge kategori når du søkte på avsender. Dette var tidkrevende når det var mange svarinnskrivinger også fordi du i tillegg måtte sette pasienten sin fastlege.

Nå vil fanen **Favoritter** automatisk være aktiv og den vil søke gjennom alle mulige avsendere ved at søkekriteriet alltid er satt til **Alle kategorier**. Ved henting av pasienten vil fastlegen nå automatisk legges inn som mottaker.

1. I menylinjen i **Min hovedmeny**, klikk **Svarinnskriving**.
2. Vinduet **Svarinnskriving** åpner seg.

Velg pasient og avsender. Når du har valgt pasient vil du se at mottaker også har blitt satt. Søker du etter avsender vil du se at det har blitt søkt i **Alle kategorier** og at **Favoritter** er åpen.



3. Klikk **Ok** for å sende svaret til mottaker.

### 5.2 Åpne mottatt laboriemelding i modulen Signer prøvesvar

Når du har mottatt et labsvar elektronisk har du nå mulighet til å se denne meldingen i **Signer prøvesvar**.

1. I **Min hovedmeny**, klikk **Signere svar**. **Signer prøvesvar** åpner seg.
2. Høyreklikk på en melding i listen og velg **Vis melding** fra kontekstmenyen.

Hovedmeny Signer prøvesvar										
Lukk Hent journal Signer svar Sett inn kommentar/utvidet svar										
Filtrer: Siste måned Mottaker: Are Info Markér: Ingen Ikke patologiske Patologiske Oppdater										
Fødselsdato	Personnummer	Pasient	Rek.dato	Rekvirent	Analyse	Resultat	Patologisk	Enhet	Ref. område	Markert for signering
17.10.1990	12343	Duck, Ole	27.07.2018	AI	P.TSH	2,0		mIU/L	0,70 - 5,4	
17.10.1990	12343	Duck, Ole	27.07.2018	AI	P.Vit B12, total (Kobalamin)	450		pmol/L	170 - 650	
17.10.1990	12343	Duck, Ole	27.07.2018	AI	P.Vit. B9 (Foltsyre)	22,1		nmol/L	>5,7	
17.10.1990	12343	Duck, Ole	27.07.2018	AI	S-Anti-Deam gila IgG	IF			<7	
17.10.1990	12343	Duck, Ole	27.07.2018	AI	S-Anti-ATG IgA	IF			<7	
01.02.1966 000909 (5)										
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.ALP	68		U/L	<105	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.ASAT	28		U/L	<45	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.GT	28		U/L	<80	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.HDL-Kolesterol	1,7		mmol/L	0,8 - 2,1	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Kalium	3,6		mmol/L	3,6 - 5,0	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Kalium	2,41		mmol/L	2,15 - 2,51	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Kolesterol	3,9		mmol/L	2,9 - 6,1	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Kreatinin	87		umol/L	60 - 105	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.LDL-Kolesterol	2,0		mmol/L	1,2 - 4,3	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Magnesium	0,88		mmol/L	0,71 - 0,94	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.T4, fritt	22,1		pmol/L	11,0 - 23,0	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.TSH	2,6		mIU/L	0,20 - 4,0	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	P.Vit. B9 (Foltsyre)	22,9		nmol/L	>5,7	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	S-DEATH	<1		mg/L	<5	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	S-CPK (CKD-EP)	107		mg/L	<72	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	S-Glukose ikke fast.	5,6		mmol/L	Altid *merket	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	Us-Ferritin	820		ug/L	20 - 300	
01.02.1966	00347	Frikort, Finn	27.07.2018 09:45	AI	Us-Vit B12, total (Kobala-)	457		pmol/L	170 - 650	

3. Meldingen åpnes og du kan for eksempel velge å skrive den ut.

Fullskjerm dokumentvisning

Lukk | Skriv ut | Svar

ett inn kommentar/utv

Are Info | Markér: In

Rek.

27.07

27.07

27.07

27.07

27.07

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

27.07

in

## 6 Mindre endringer

- Når du i fanen **Journal**søk i **Hent pasient** brukte hurtigtastkombinasjonen **ALT+P** åpnet dette listen for **Predefinerte journalsøk**. Dette er forandret, slik at denne tastkombinasjonen nå åpner **Personalia**
- WinMed2 brukerprofil er ikke lenger et valg i **Brukerprofil** i **Admininstrasjon**
- Det er nå lagt til en **Skriv ut** meny punkt i **Oversikt i Journal**. Denne utskriften inkluderer data fra de vinduene du for øyeblikket har åpne i denne visningen
- Tidligere når man valgte å **Angre sletting** av en melding i postboksen **Slettede elementer** ville meldingen bli flyttet tilbake til **Arkiv**. Dette var ikke ønskelig, det var behov for at meldingen ble signert på nytt. Det var derfor nødvendig at meldingen heller ble flyttet tilbake til **Innboks** for signering
- Rapport **Oversikt over takstbruk** er fjernet og en ny rapport kalt **Takster** er lagt til istedet
- En liste over brevmalet listes opp og korresponderer med inntastet tegn i søkefeltet
- Det er nå lagt til en funksjon i **Min hovedmeny** som lar deg hente **Personlig sertifikat**
- Har fjernet valget **Santykke til informasjonsdeling med RF**
- Tidligere ble det ikke inkludert hva sykemeldingsgrad lød på når du printet ut en sykemelding. Dette har vært ønskelig for eksempel ved korrespondanse med NAV, forsikringsselskap og så videre og det er derfor inkludert en kolonne som viser dette både i fanen **Sykemeldingsperioder** og når du skriver ut skjemaet
- Det er gjort noen små forandringer i grensesnittet i **Rekvirere prøver**
- Det er nå opprettet hurtigtast **ALT+F** for å markere at en oppgave er fullført i **Huskekartoteket**
- Når du svarer på en mottatt dialogmelding vil teksten i den mottatte meldingen vises til høyre, mens du skriver svaret i et tekstfelt til venstre i vinduet
- Tidligere når en klikket på **Avbryt** under skrivingen av henvisninger og epikriser ville disse bare lukkes, og du måtte begynne på nytt igjen. Nå vil du få respektive spørsmål **Er du sikker på at du vil avbryte henvisningen?** og **Er du sikker på at du vil avbryte epikrisen?**
- Når det er 2 måneder igjen til Bypass-kortet utløper vil det vises en melding som informerer bruker om dette i vinduet **Varslinger** i **Hovedmeny**
- Det er nå et standard kolonneoppsett i **Korrespondanse**. Du kan selv bestemme hvilke kolonner du vil se og deres plassering. Ønsker du å få standard oppsett, høyreklikker du i hvor som helst i kolonnens overskrift og velger **Tilbakestill kolonneoppsett**
- En driftsansvarlig ønsker å kunne se når brukere velger å kjøre det predefinerte journalsøket **Diagnose (r) og Analyse(r)**. Dette gjøres ved at det opprettes en hendelse i **Hendelsesloggen**
- I **Hendelsesloggen** blir det lagret informasjon om når en avtale blir slettet, som opprinnelig dato og klokkeslett for avtalen, navn på pasient, timebok, initialer til den som slettet avtalen og tidspunktet den ble slettet
- Radiologimodul skal huske siste benyttede radiologipartner (per stilling). Dette defineres i **Admininstrasjon>Radiologihenvissning>Samhandlingspartner**

- Modulen **Strukturert pasientinformasjon** vil inneholde flere faner som representerer ulike infomasjonsgrupper, slik som **Generell informasjon**, **Stimuli**
- Søkekriteriene som ble satt sist du jobbet i modulen **Laboratorium** huskes neste gang du åpner modulen
- Visningen av **Den gode henvisninger** forbedret ved visning og utskrift
- Det er nå lagt til menyvalg - **Legemiddelinformasjon**, **Medisinske opplysninger**, **Melding om dødsfall** - i nedtrekksmenyen under **Korrespondanse**
- Når du hadde usignerte prøvesvar ville en melding informere deg om dette når du klikket **Signer prøvesvar** fra **Min hovedmeny** - før modulen hadde blitt åpnet. Denne meldingen vil nå vises først etter at modulen har åpnet seg
- Ved opprettelse av en legestilling, er standardverdi for bruk av eResept satt som aktiv
- **Kontaktegenskaper** er flyttet fra **Dagens kontakt** og er nå et ikon i menyen. **Oppdater** har byttet navn til **Oppdater notat**. Kontaktegenskaper kan også åpnes ved å klikk Alt+K
- Ved innsending av sykemelding vil du nå se en melding - **Er du sikker på at du ønsker å sende sykemelding uten arbeidsgiver?**, hvis arbeidsgiver ikke er registrert
- Oppsettparameter, **Systeminnstillinger** i **Administrasjon**, **Gjennomiktig tittel** er som standard deaktivert
- Det er nå lagt til en fane kalt **Stimuli** i **Strukturert pasientinformasjon**. Her registrerer du **Røykevaner** og **Alkoholkonsum**
- Det er innført nye postnummer som følge av kommunesammenslåinger; hvis feil nummer tastes inn vil du få et varsel om at nummeret ikke er korrekt
- En melding kan ha blitt sendt til deg ved en feil, kan du nå informere om dette ved å velge **Tilbakemelding om feil i mottatt melding** fra kontekstmenyen. Dette åpner et skjema, hvor du så fyller ut informasjon. Mottaker er den som i utgangspunktet sendte meldingen til deg
- Introdusert alfabetisk rekkefølge på oppføringer i adresseboken

## 7 Feilretting

- Rapport over avtaler hvor person ikke møtte opp viste ikke fødselsdato, selv om den var registrert. I stedet ble verdien **Ukjent** satt - fikset
- Ved sending av oppgjør til HELFO ble ikke diagnose inkludert på regningskort selv om diagnose hadde blitt satt for konsultasjonen. Bruker fikk beskjed om at man måtte legge til diagnose på regningskortet. Regningskortet blir automatisk oppdatert med diagnose når det settes - fikset
- Når rapporten **Takster** ble kjørt, ble også takster fra regningskort, som var kansellert, feilaktig inkludert -
- Tidligere ble meldingen **Faktura har allerede blitt eksportert. Pass på at du ikke redigerer pasientens posterings** vist når bruker redigerte eksporterte kort. Meldingen som nå vises sier **Regningskort har allerede blitt eksportert. Pass på at du ikke redigerer pasientens posterings**
- Tidligere ble ikke frikortsjekk utført så fremt feltet **Intern fastlege** ikke var satt for pasienten. Du kan nå spesifisere en standardbruker disse meldingene skal sendes fra. Settes i Administrasjonmodulen - i innstillinger for frikort
- Når man inaktiverte en bruker ble ikke dennes HER-id automatisk inaktivert i NHN. Aktiveres en bruker ble ikke dennes HER-id automatisk aktivert i NHN
- Når bruker valgte å avbryte prosessen **Send til ny mottaker** fra **Sendte elementer**, vistes en feilmelding i stedet for at prosessen bare ble avbrutt - fikset
- Oppføring i Huskekartoteket viste 00:00:00 uansett når oppføringen ble registrert - fikset 14864
- Ved registrering av sykemelding, ble friskmeldingsdatoen satt til en dag tidligere enn det som var spesifisert når man valgte sykemeldingsperiode i fanen **Sykemeldingsperioder**- fikset
- Når man klikket **Vis SLV søknad for pasient** fikk man en feilmelding. Du vil nå se en advarsel som sier **Fant ingen innvilgede SLV søknader for etternav, fornavn**
- Hvis det for HER id var oppgitt bokstaver, krasjet NHN Connector. Legens HER-id skal alltid angis med tall. Det vil vises en melding om dette hvis du taster inn bokstaver i feltet
- Tidligere var det ikke mulig å slette en signert oppføring i L/V/HO. Det var heller ikke mulig å slette et notat angående måling. Det ble opprettet notat for hver av målingene, i stedet for kun ett
- Når bruker kopierte tekst fra utklippstavlen opplevde man at HTML av og til ble inkludert når innholdet i utklippstavlen ble limt inn, for eksempel i et notat
- Når en rekvirert prøve blir slettet, blir det nå sendt en melding til LIMS om dette

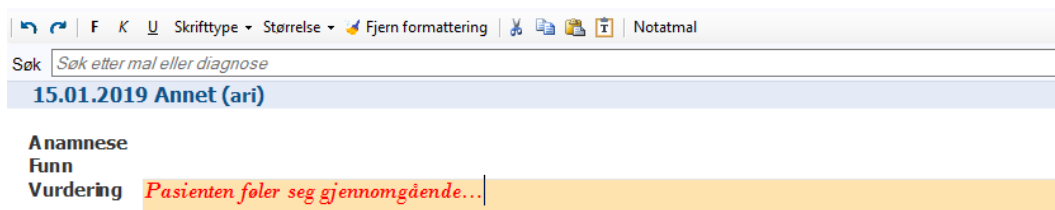


## 8 Service release 1

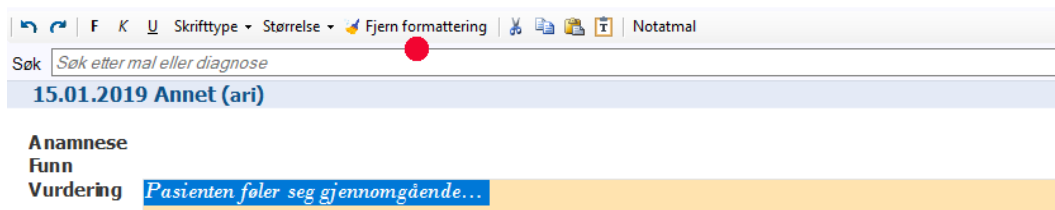
- Det ble registrert noen uønskede endringer i formattering som skjer ved innliming av kopiert tekst inn i **Tidligere Sykdommer**. I tillegg så kom ikke linjeskift med når **Tidligere Sykdommer** blir lagt inn automatisk i **Sykdomshistorie** i **Den Gode Henvisning** - fikset
- Postnumre er oppdatert
- Lagt til en ny rapport kalt **Omsetningsrapporten**. Rapporten viser omsetningen for et bestemt tidsrom, og vil vise totalsum for egenandel, annet, refusjon, pasient og utestående

## 9 Service release 2

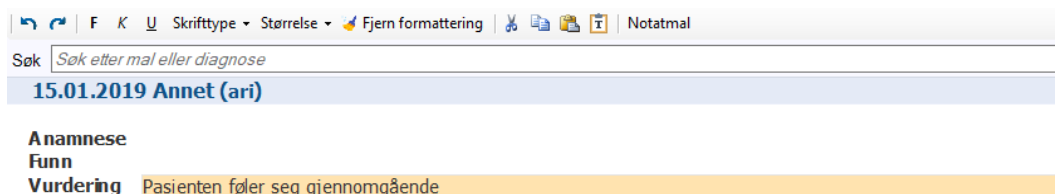
- I **Notat** er det nå lagt til to funksjoner i menylinjen - **Fjern formattering** og **Behold bare teksten**. **Fjern formattering** - Har du limt inn tekst fra et annet dokument, vil denne ofte være formatert. I dette eksempelet er at teksten som ble limt inn er rød og skrifttypen er Bodoni MT.



For å fjerne formatteringen, markerer du teksten i notatet. Marker teksten enten ved å klikke **Ctrl+a** eller høyreklikk og velg **Select all**.



Når teksten er markert klikker du på knappen **Fjern formattering**. Du vil se at formatteringen er fjernet.



**Behold bare teksten** - Denne vil lime inn tekst du har kopiert og fjerne all formatering. Du markerer hvor du vil lime inn teksten, og klikker deretter på ikonet **Behold bare teksten**.

- Rindal kommune flytter over til Trøndelag fylke 01.01.19 -Rindal er flyttet til Trøndelag og vi har oppdatert programmet med nytt kommunenummer.
- I vinduet **Personalia**, i versjoner eldre enn 125, ble ikke kommune/bydel satt automatisk når postnummer ble tastet inn. Det kom heller ikke opp en liste over bydeler når det var snakk om de større byene. Dette fungerer nå som det skal
- I **Tidligere sykdommer**, ble det automatisk dobbelt linjeskift når bruker trykket på **Enter** i stedet for enkelt linjeskift. Dette er nå ordnet.  
Ved kopiering av tekst rett inn i **Tidligere Sykdommer** ble formatteringen på kopiert tekst også kopiert. Dette er nå ordnet slik at kun teksten blir kopiert.

Linjeskift på tekst bruker la inn i **Tidligere sykdommer**, ble i **Den gode Henvisning** ignorert.  
Dette er nå ordnet

## 10 Service release 3

- Formatteringstegn ble tidligere inkludert ved importering av Familie/Sosialt ved sending av brev og elektronisk henvisning. Dette er nå ordnet
- Datofiltrering for rapporten **Takster** fungerer nå som den skal. Datofiltreringen for rapportene **Takster per enhet**, **Takster per kontakttype** og **Takster per stilling** fungerer nå også korrekt.

**Merk!** Kort som er revidert vil ikke bli inkludert