

CGM VISION



Nyheter Allmenn & Legevakt 5.0

Nytt oversiktsbilde i korrespondansemodul

Oppdatering av meldingsstanderne

Vaksinering/ Smitterisiko

Ny versjon av tekstbehandler

Valgbare ikoner i Hovedmeny

Dette og mer på innsiden!

CGM Vision Allmenn og Legevakt versjon 5.0

Oversikt over de viktigste rettelsene og forbedringene fra siste hovedversjon.

- Nytt oversiktsbilde i korrespondansemodul
- Ny tekstbehandler
- Sending og Mottak av nye meldingsversjoner
 - Henvising Ny tilstand
 - Epikrise 1.2
 - PLO 1.6
- Bedre sorteringsmuligheter i Connect
- Vaksinerings og meldingsutveksling med SYSVAK
- Smitterisiko
- Valgbare ikoner også i hovedmeny
- Forbedring av sikkerhet
- Flere funksjoner i Digipost
- Skjema
- Generelle forbedringer

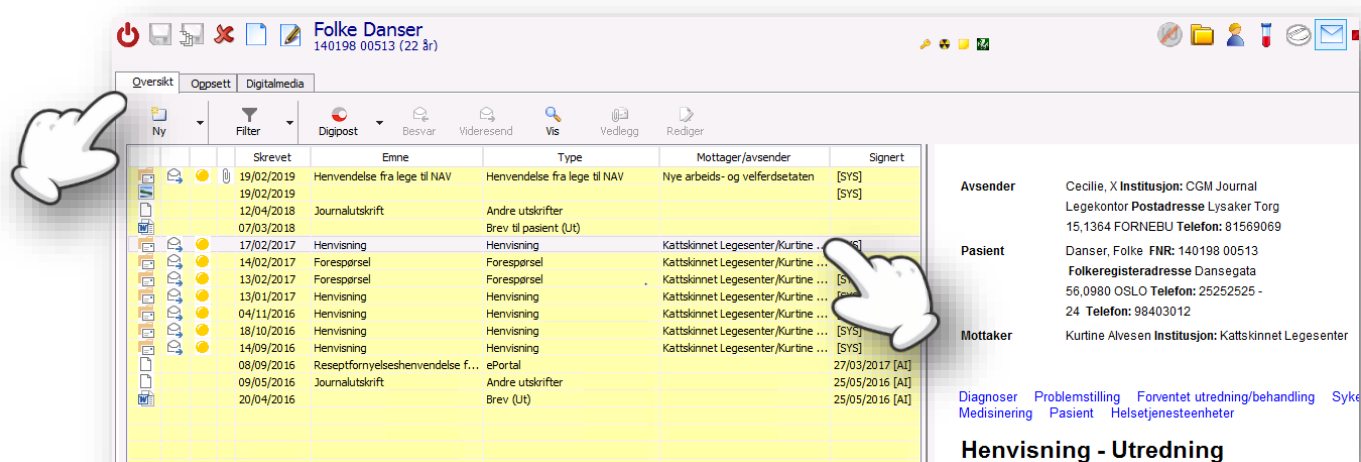
Innholdsfortegnelse

CGM Vision Allmenn og Legevakt versjon 5.0	2
Innholdsfortegnelse	3
Nyheter og endringer	4
Nytt oversiktsbilde i korrespondansemodul	4
Elektroniske meldinger	6
Sending og Mottak av Henvisning Ny tilstand	7
Sending og mottak av Epikrise 1.2	8
Sending og mottak av PLO 1.6	9
Ny funksjon for sortering av meldinger	9
Flere funksjoner i Dips Interactor	10
Ny versjon av tekstbehandler	11
Vaksinering og meldingsutveksling med SYSVAK	12
Smitterisiko	13
Valgbare ikoner også i hovedmeny	14
Forbedring av sikkerhet	15
Flere funksjoner i Digipost	16
Link til journal ved sending av intern beskjed	18
Melding om Fraværsassistent er aktiv	18
Skjemaoppdateringer	18
Merking av journal for senere behandling	19
Beskjed funksjon	19

NYHETER OG ENDRINGER

Nytt oversiktsbilde i korrespondansemodul

Formålet med vår nye fane her er å gjøre prosessene enklere, mer oversiktlig og intuitive. Fra den første fanen vil du se loggen over tidligere korrespondanse samt en visning av markert melding til høyre.



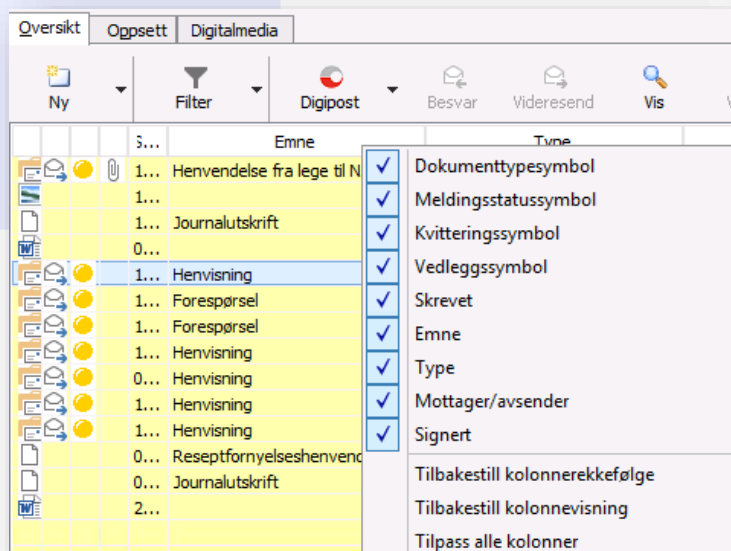
Her er det lagt inn en del nye symboler slik som for;

- Type dokument
- Innkommende eller utgående post
- Statussymbol for meldinger. Gult for sendt - Grønt for sendt eller mottatt applikasjonskvittering
- Symbol for om melding inneholder vedlegg.

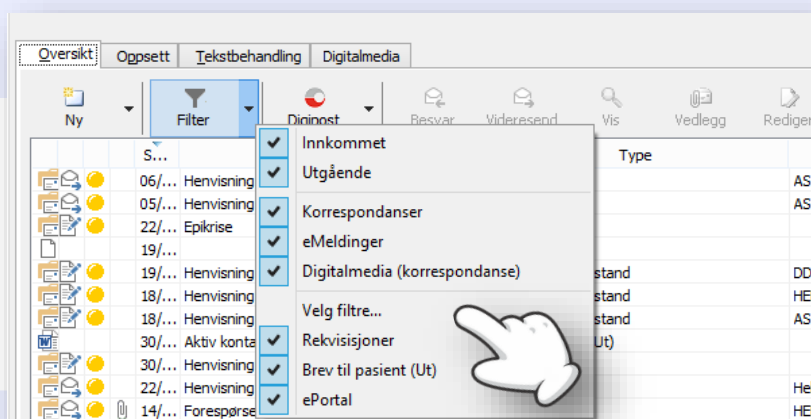
Det er nå også mulig å flytte på emnefeltene med drag and drop, og trekke sammen og utvide feltene ved å markere skillelinjen med musepeker og dra denne mot venstre eller høyre.

Nå du skal lage et nytt brev eller sende en ny melding klikker du på **Ny** oppe til venstre. Listen over favoritter får du frem ved å aktivere trekanten til høyre for Ny knappen.

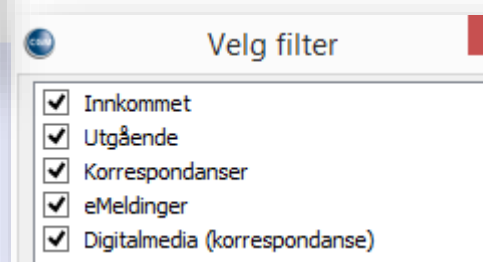
Høyreklikk på et av feltene i menyen for å angi synlige kolonner.



Velg **Filter** på verktøylinjen for å sortere oversikten over meldinger.



Velg filtre... kan brukes til å filtrere visningen av type meldinger i oversikten.



Elektroniske meldinger

Denne versjonen inneholder de nye meldingsversjonene:

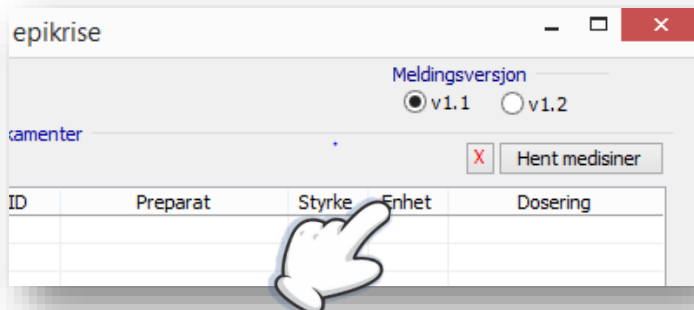
- Henvisning Ny tilstand
- Epikrise 1.2
- PLO 1.6

I perioden frem til 01.07 skal disse meldingsversjonene testes ut hos utvalgte kunder. Ta kontakt med oss i CGM dersom dere er kandidater for utprøving av disse.

Etter 01.07 skal alle benytte de nye meldingsstandardene. I overgangsperioden er det viktig at dere sørger for å benytte riktig versjon når dere sender nye meldinger.

Når pasienten er registrert med fastlege følger dette med i meldingen.

For **Henvisning** finner dere både nåværende versjon og den nye meldingen **Henvisning ny tilstand** i oversikten.



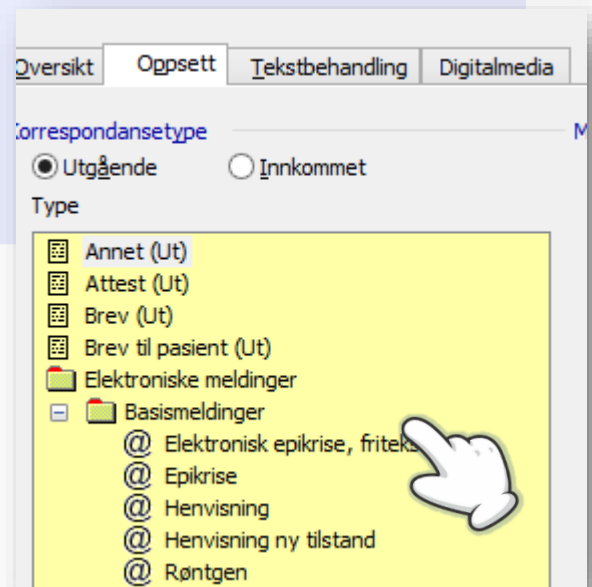
epikrise

Meldingsversjon
☒ v1.1 ☐ v1.2

amenter

X Hent medisiner

ID	Preparat	Styrke	Enhet	Dosering



Oppsett

Correspondansetype
☒ Utgående ☐ Innkommet

Type

- Annet (Ut)
- Attest (Ut)
- Brev (Ut)
- Brev til pasient (Ut)
- Elektroniske meldinger
 - Basismeldinger
 - @ Elektronisk epikrise, fritek
 - @ Epikrise
 - @ Henvisning
 - @ Henvisning ny tilstand
 - @ Røntgen

For **Epikrise** og **PLO**-meldinger kan du velge **Meldingsversjon** ved utfylling av meldingen.

Du kan angi standard versjon av epikrisen i ved opprettelse, i **Innstillinger for elektroniske meldinger**. Dette kan overstyres ved utfylling av **Epikrise** for den enkelte mottaker.



Innstillinger for elektroniske meldinger

PKI-brukere Meldingsoppsett Labsvarinnstilling Fraværsassistent Meldingsmottakere Rør

Utgående meldinger sendes på følgende format

Radiologi rek. Epikrise ut Henvisning

☒ KITH ver. 1.4 ☒ ver. 1.1 ☒ KITH 1.0

☐ KITH ver. 1.5 ☐ ver. 1.2 ☐ KITH 1.1

Sending og Mottak av Henvisning Ny tilstand

Henvisning ny tilstand

Send melding Lagre kladd Legg til vedlegg Lukk

Type: Utredning/behandling Hastegrad: Normal Mottaker: DDFL Ehelse Interntest med Mock/Bent (DDFL) Asgeir Larsen

Henvisning

Aktuell problemstilling

Magesmerter

Kritisk informasjon/Cave

Legemiddelallergier: BENZYLpenicillin, Kodein og paracetamol[N02AJ06]

Henvisningsdiagnoser

Kode	Diagnose	Kodeverk
D01	MAGESMERTER AKUTT	ICPC-2

Legemidler

ID	Preparat	Styrke	Enhet	Dosering
H02AB05	Hydrocortisone alissa Tab			1 tablettx 1
R06AE07	ZYRTEC	10mg		1 tablett morg
N02AB05	Fentanyl Sublingvaltab 80			1 tablett inntil

Funn og resultater fra undersøkelser

Merat feber. Normale blodverdier

Familie og sosialt

Bo alene

Ønsket undersøkelse/behandling

Koloskopi

Tidligere sykdommer

Diabetes
Tuberkulose
Meninggitt
Korona

Fastlege

Nils Mørland HPR: 223424

Ønsket behandlingssted, behandler

Behandlingssted: Fellesfaglig avsenderadresse - Vestlandspasienten_110

Behandler: SIGRUN MARINA JERVÅS HPR: 34335

Vedlegg

Beskrivelse	Filnavn
-------------	---------

Den nye meldingsstandarden inneholder flere nye valg, i tillegg til de som var der fra før. Velg mellom følgende dokument **Type**: *Utredning/ Behandling*, *Råd til Henviser* eller *Øvrige henvisninger*.

Hastegrad har valgene: Ø.hjelp, Haster og Pakkeforløp.

Henvisning ny tilstand

Send melding Lagre kladd Legg til vedlegg Lukk

Type: Utredning/behandling Hastegrad: Normal Mottaker: DDFL Ehelse Interntest med Mock/Bent (DDFL) Asgeir Larsen

Du kan også **Legge til et eller flere vedlegg** (pdf/jpg filer), samt lagre kladd til senere.

Dokumenter om samtykke er innhentet.

☒ Samtykke ☐ Tillegg pasient ☐ Pårørende/foresatt

Ja, samtykke er innhentet Gitt dato 18/02/2021

Er ikke gitt av pasient, men av

Merknad

☐ Samtykke ☒ Tillegg pasient ☐ Pårørende/foresatt

Sivilstatus Ugift ☒ Bor alene ☐ Mottar kommunale tjenester

Språk Norsk

Merknad

Tilleggsinformasjon om pasienten.

Registrering av nærmeste pårørende.

☐ Samtykke ☐ Tillegg pasient ☒ Pårørende/foresatt

	Fornavn	Etternavn	Telefon	Slektskap	Omsorgsforhold
1	Gammel	Danser	92896565	Far	Foreldre/foresatt

Sending og mottak av Epikrise 1.2

Melding er klar for å benyttes. Meldingen inneholder samme felter som før.

I utgangspunktet skal alle kunne motta versjon 1.2 fra 1. april, men i en overgangsfase bør dere sjekke at mottager er i stand til å motta før dere begynner å sende på nytt format.

Strukturert epikrise

Mottaker
AS LEGEKONTORET/NINA AILIN VADELL MURUD

Meldingsversjon
☒ v1.1 ☐ v1.2

Diagnose(r)
 ☒ Hent diagnose

Kode	Diagnose	Endret navn

Medikamenter
☒ Hent medisiner

ID	Preparat	Styrke	Enhet	Dosering

Sending og mottak av PLO 1.6

Sjekk at mottager er klar til å ta imot ny meldingsversjon før dere aktiverer versjon 1.6.

Feltene kan enten fylles ut direkte eller kan hentes inn via egen import funksjon eller den generelle F4 funksjonen.

Overføring medisinske opplysninger

Melding ver. ☐ v1.5 ☒ v1.6

Hent diagnose

Kode	Diagnose	Endret navn
R02	PUSTEBESVÆR	PUSTEBESVÆR
D01	MAGESMERTER AKUTT	MAGESMERTER AKUTT

Aktuell problemstilling

Magesmerter

Opplysninger til søknad

☐ Legemiddelliste er sendt på papir

☐ Pasientens egensøknad er sendt

Vurdering av hvilke tjenester som anses nødvendig og hvorfor:

Koloskopi og røntgenundersøkelse for å avdekke årsaken til symptomene.

Reservasjon

Fornavn Merknad

Etternavn

Gjelder

Fremstatt dato

Tilknyttet enhet

Hent dagens medisiner

Preparat	Styrke	Form
Hydrocortisone alissa Tab 10 m		Tablett 1 tablettx 1
ZYRTEC	10mg	Tablett 1 tablett morge
Parsabiv Inj væske 2,5 mg/0,5		Injeksjons 1x3 adm av syl

Cave

Cave tekst

BENZYL PENICILLIN p.g.a: reagert med utslett og pustebesvær (11.09.2018)
Kodein og paracetamol p.g.a: Info fra pasienten (17.12.2018)

Familie sosialt

Test

Kjente allergier

Tidligere sykdommer

Diabetes
Tuberkulose
Meninggitt

Informasjon gitt

Type info

Gitt av

Gitt til Fornavn Etternavn

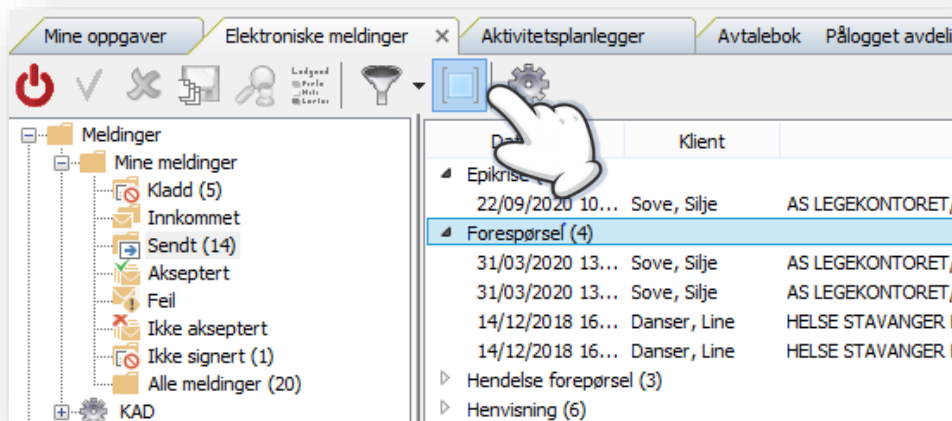
Dato ☐ Gitt muntlig

Beskrivelse

☐ Samtykke gitt ☐ Resept sendt/gitt

Ny funksjon for sortering av meldinger

Ved å klikke på det nye symbolet for sortering vises meldingene gruppert på type slik at det skal være lettere å få oversikt i de ulike mappene.



Flere funksjoner i Dips Interactor

Det er lagt til funksjonalitet for vår integrerte løsning for å kunne sende med diagnoser og kliniske opplysninger.

Kliniske opplysninger ▼

09:16
Tungpusten og høy feber

+ Hent klinisk informasjon fra journal

Diagnoser ▼

R78	LUFTVEISINFEKSJON IKA	
Kode	Navn	

+ Legg til diagnose

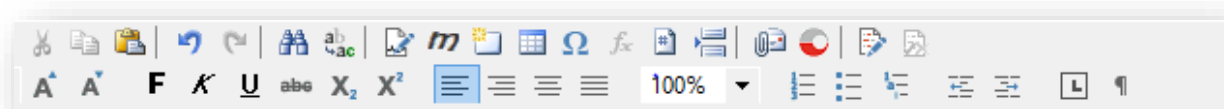
+ Hent diagnoser fra EPJ

☐ Planlegg bestilling dd.mm.åååå

Man kan da hente inn
dagens diagnoser og
dagens notat eller legge til
nye diagnoser eller
notater.

Ny versjon av tekstbehandler

Med ny versjon av tekstbehandler har du flere muligheter til å redigere, og formatere tekst og maler.



Følgende ikoner er nå tilgjengelig på verktøylinjen:

Øverste rad: Klipp, kopier, Lim | Angre, Gjenta | Søk, Erstatt | Sett inn signatur, Sett inn makro, Sett inn bilde, Tabell, Symbol, Formel, Felt og Sideskift | Mail, Digipost* | Spor endringer, Gå gjennom alle endringer.

Nederste rad: Forstørre tekst, forminske tekst | Fet, Kursiv, Understreking, Overstreking | Marg høyre, Marg venstre, Marg midtstilt, Tekst tilpasset linje | Prosentvis visning av brev | Nummererte punkter, Kulepunkter | Forskyvning og av tekst mot høyre eller venstre.

Eksempel: ved å høyreklikke på tekstfelt og tabell/format har du muligheter til å redigere tabellene.

Du kan definere kantlinjer og farge på felter og linjer.

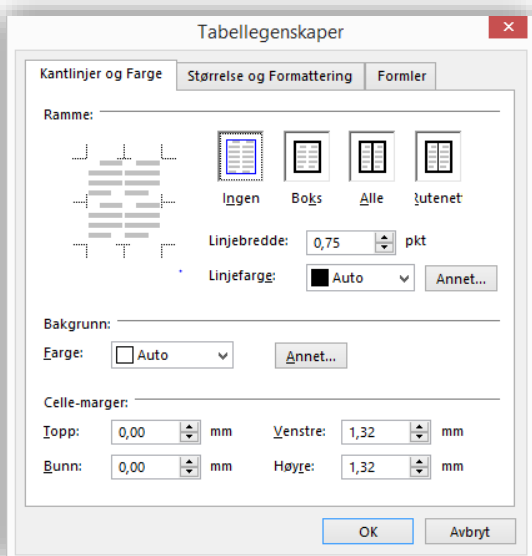
Under høyreklikk finner du også flere valg.

Eksempler:

- Sideoppsett med topp og bunntekst
- Spalter og kantlinjer
- Sett inn; Bokmerke, sideskift

Eksempel på tabell med farge og midtstilling av sifre i kolonnene.

Bedrift	Kontakt	Antall	Timer	Minutter
Datadoc				
Ansattkontakter				
	Arbeidshelseundersøkelse	2	5	30
	Enkeltkontakt uten fremmøte	2	0	0
	Førerkortattest	1	0	0
	Helse/arb.miljøsamtale m/audio og spiro	1	0	0
	Helsekontakt	4	0	0
	Helsekontroll	6	4	0
	Hjelpemiddel sak	2	0	0
Sum Ansattkontakter:		18	9	30
Bedriftskontakter				
	Arbeidsmiljøkartlegging	3	0	0
	Arbeidsplassbesøk	9	27	0
	Ingen registrering	1	0	0
	Journalhåndtering u/kontakt	2	0	0
	Møtedeltakelse	2	0	0
	Saksarbeid	8	0	0
Sum Bedriftskontakter:		25	27	0



Vaksinering og meldingsutveksling med SYSVAK

I forbindelse med krav om å melde inn **Årsak** til SYSVAK ved COVID-19 vaksinering kan du nå velge dette ved registrering av vaksine.

Følgende valg er tilgjengelig som **Årsak**:

- Helsepersonell
- Risikogruppe
- Ukjent årsak
- Annen årsak

Vi minner også om at nye vaksiner kan hentes via **Administrasjon/Registre/Vaksiner**. Dette gjøres ved å sende en melding til SYSVAK etter at dere har haket av for **Preparat** og **Vaksiner** før dere trykker på send. Oppdateringen kan ta noe tid.

Vaksine

☒ Vaksinasjon ☐ Reaksjon ☐ Kontraindikasjon ☒ Utfør

Vaksine: ASZ03 - Covid-19 vaksine (ChAdOx1-S rekombinant)

Preparat: AstraZeneca Covid-19

Dato: 19/02/2021 Adm.met

Dose/enhet: 0,5 ml im

Batchnr.: 67647

Årsak: HPE - Helsepersonell

Kommentar: < Ingen valgt >

Satt her? ☒ Ja ☐ Nei ☐ Etterregistrering

Dokumentasjon: < Ingen valgt >

Neste vaksine: Ikke før 04/03/2021 Innen 07/03/2021

Sysvak - Kan sendes: Ikke sendt Kan sendes Send til Sysvak

Vaksiner med flere doser

I registeret kan man angi når neste dose av en vaksine kan settes i dager, uker eller måneder.

Feltene **ikke før** og **innen** ved vaksinering blir nå fylt ut automatisk om intervallene er definert i vaksineregisteret.

Man kan da hente ut oversikt over hvem som skal ha en oppfølgingsvaksine for et gitt tidsrom i rapporten **Vaksinasjon** i rapportmodulen.

Vaksine krever flere doser

skriv inn X antall og bokstav D:dager, W:uker, M:måneder

Neste dose ikke før 3w innen 5w

Rapporter Parametere Faste rapporter Historikk

Vaksinasjoner

Beskrivelse:

Visning: ☐ Ansattjournal ☒ Pasientjournal

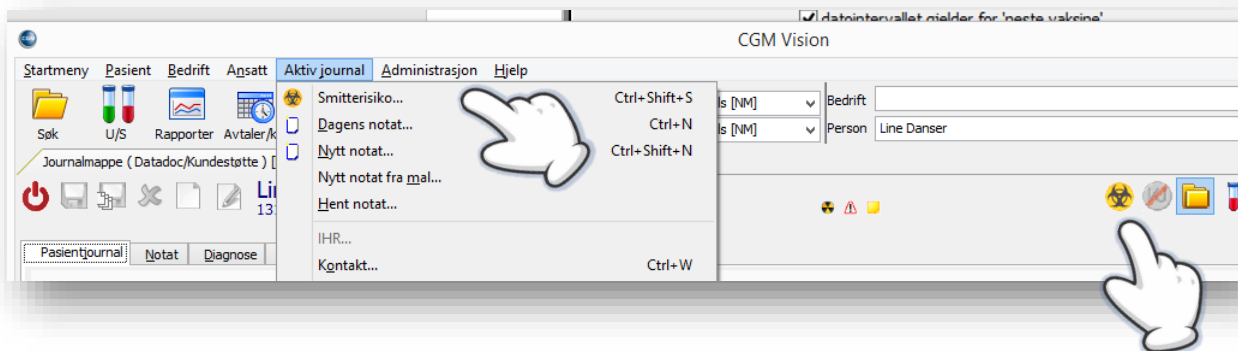
Vaksinert dato (fom. - tom.): 19/02/2021 25/02/2021

☒ datointervallet gjelder for 'neste vaksine'

I tillegg kan man benytte aktivitetsplanleggeren/ innkallingsliste, eller sette oppgaven direkte inn i timebok

Smitterisiko

Nytt symbol for **Smitterisiko/Smittebærer**. Symbolet aktiveres ved å åpne valget aktiv journal. Symbolet vises da til høyre for navnefeltet.



Følgende valg er tilgjengelig ved registrering av smitterisiko;

Smitte Navn/diagnose smittestoff. Eks;
«COVID-19 mutert virus – engelsk
variant»

Alvorlighetsgrad (Lav, Middels, Høy)

Type (Kontaktsmitte, Dråpesmitte,
Luftbåren smitte, Blodsmitte)

Status (Antatt smitterisiko, Bekreftet
smitterisiko)

Fra til dato (Periode for aktiv
smittebærer)

Aktiv/inaktiv (felt for avkrysning)

Kommentarfelt Eks; «Er i karantene»,
«Er i arbeid», «Permittert»

Dato	Alvorlighetsgrad	Type	Status	Navn	Fra dato	Til dato	Kon
03/05/2021	Høy	Luftbåren smitte	Antatt smitterisiko	COVID-19	05/05/2021		

Navn: COVID-19

Alvorlighetsgrad: Høy

Type: Luftbåren smitte

Status: Antatt smitterisiko

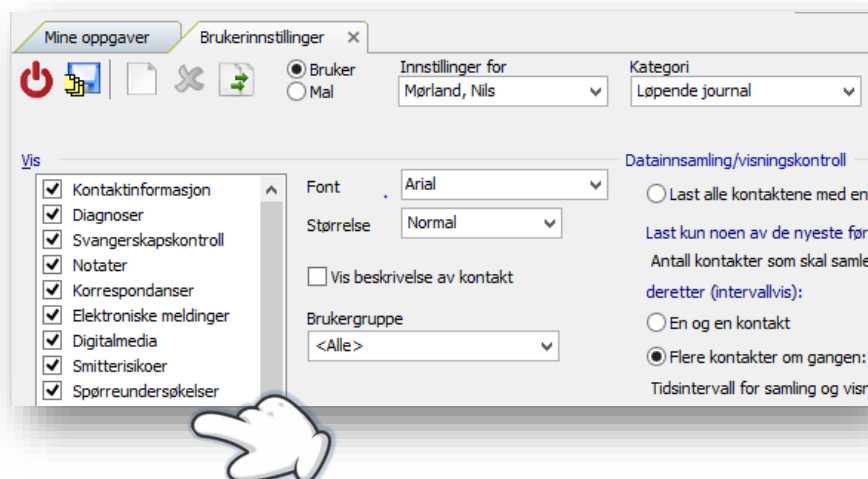
Fra dato: 05/05/2021 Til dato: Inaktiv

Kommentar:

Klikk på snarveien til **Historikk** øverst i høyre hjørne for å se om det finnes på oppføringen.

endret	bruker	navn	fra dato	til dato	inaktiv?	skrevet tidspunkt	status	type	alvorlighetsgrad	kommentar
05/05/2021 15:06	MM	COVID-19			Nei	03/05/2021 22:18				

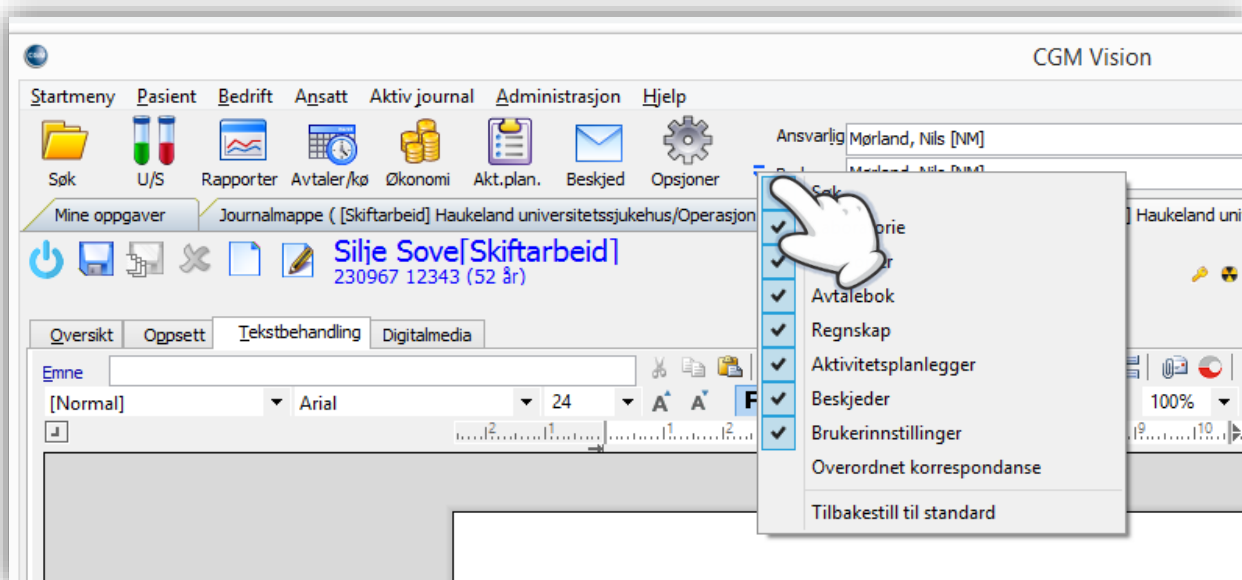
Under **Brukerinnstillinger**, **Løpende journal** kan du velge om Smitterisikoer skal vises i løpende journal. Denne er ikke aktivert ved oppdatering.



Valgbare ikoner også i hovedmeny

I forrige versjon introduserte vi mulighet til å angi hvilke ikoner som skulle være synlige i journalmenyen. I denne versjonen kan du velge synlige ikoner også i hovedmenyen.

Ved å klikke på den lille pilen helt til høyre på knapperaden kan du velge hvilke moduler som er synlige eller ikke, fjern avhukingen dersom du vil fjerne ikonet fra knapperaden. Dette gjelder kun for deg som bruker, og gjør at du kan ha individuelle oppsett på knapperaden.



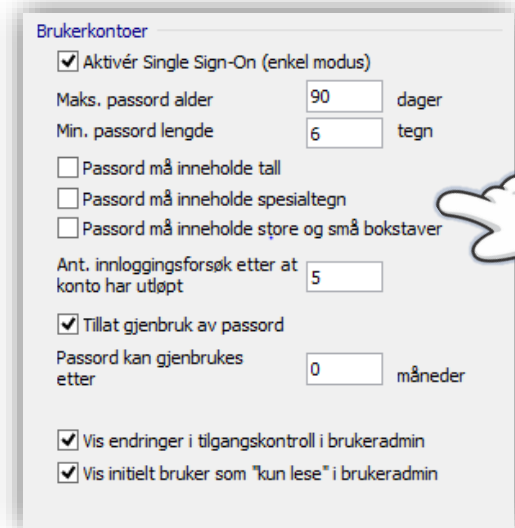
Forbedring av sikkerhet

Strengere krav til passord

Under **Systeminnstillinger/ Sikkerhet** har du nå anledning til å definere strengere regler for hva et passord skal inneholde.

Hak av dersom du skal kreve at brukerpasord må inneholde:

- Tall
- Spesialtegn
- Store og små bokstaver

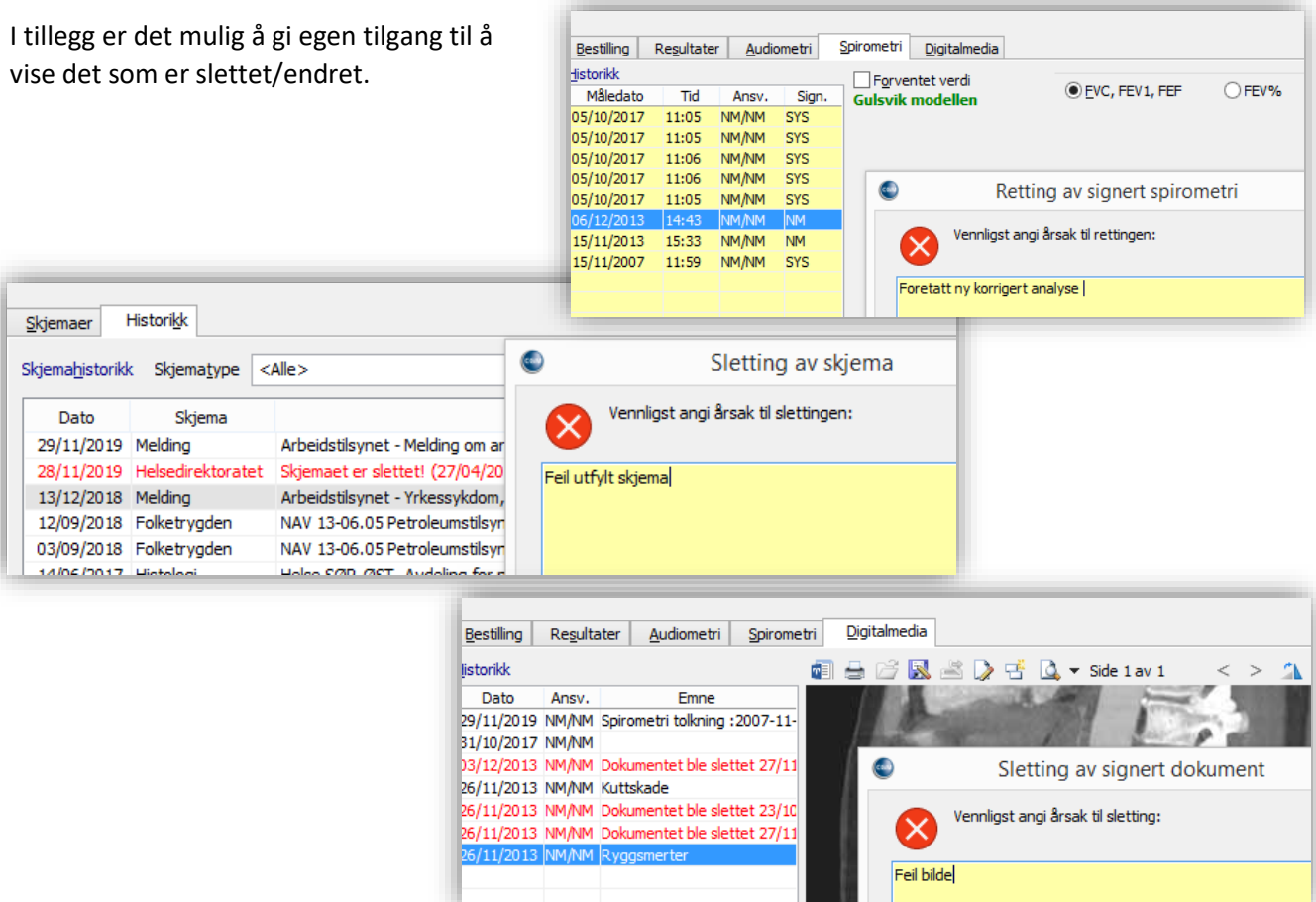


Revidering av Rette/Slette funksjon i modulene Audiometri-Spirometri og Digitalmedia og Skjema

Arbeidet med å innføre standardiserte rutiner rundt sletting og endring videreføres.

Det vil si at dersom du har tilgang til å utføre disse funksjonene får du opp en dialogboks hvor du kan gi en begrunnelse for korrigeringen.

I tillegg er det mulig å gi egen tilgang til å vise det som er slettet/endret.



Flere funksjoner i Digipost

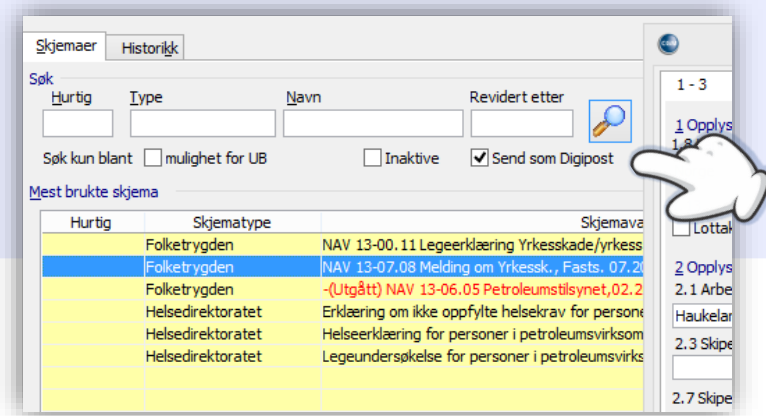
I denne versjonen har vi lagt til muligheten for sende **Digipost** direkte fra modulene **Skjema** eller **Økonomi**, ved utskrift av **hele journalen** fra **Aktiv journal** og innkallingsbrev fra **Avtalebok**.

Du har også fått mulighet til sende **flere vedlegg** i samme melding.

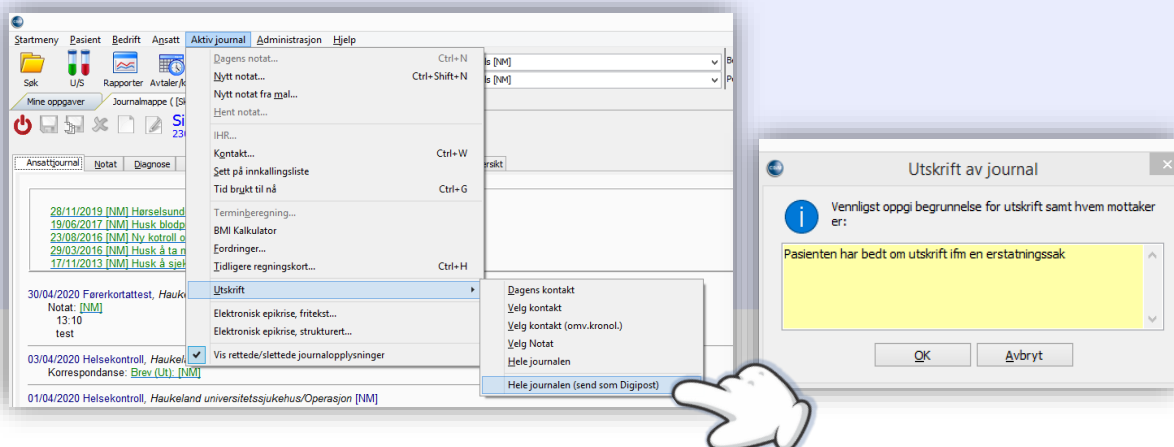
I tillegg er det gjort forbedringer rundt sikkerhet og arbeidsflyt med for eksempel sjekk av status om mottager har Digipost-adresse og en forhåndsvisning av PDF dokument og adresse før det sendes, samt videresending av **Digipost** fra **Korrespondanse**.

Neste steg blir å implementere mottak av meldinger.

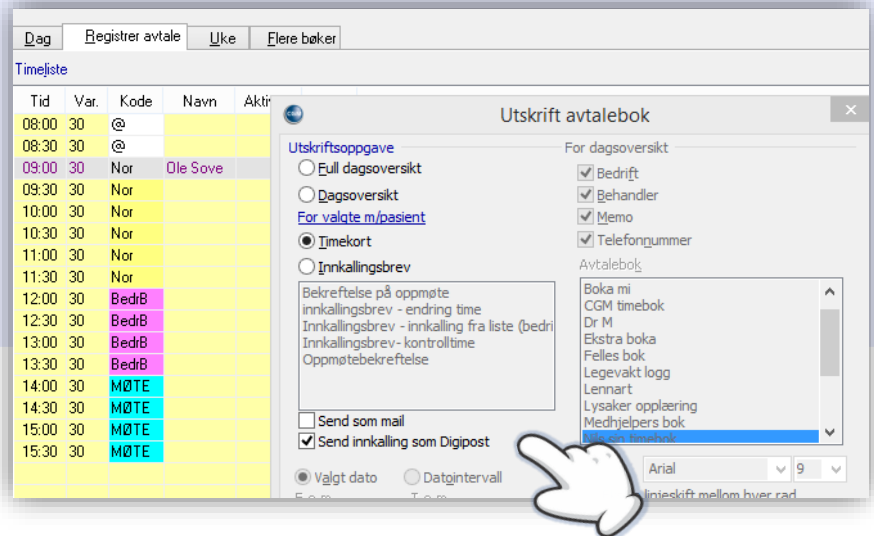
Sende skjema via Digipost



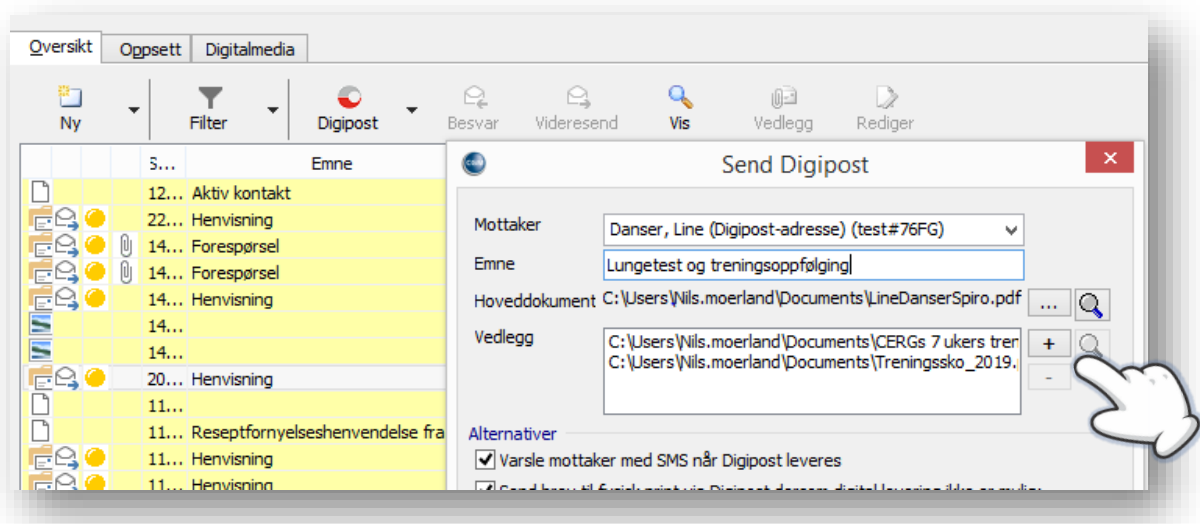
Utsending av journal som Digipost



Sende innkalling via Digipost



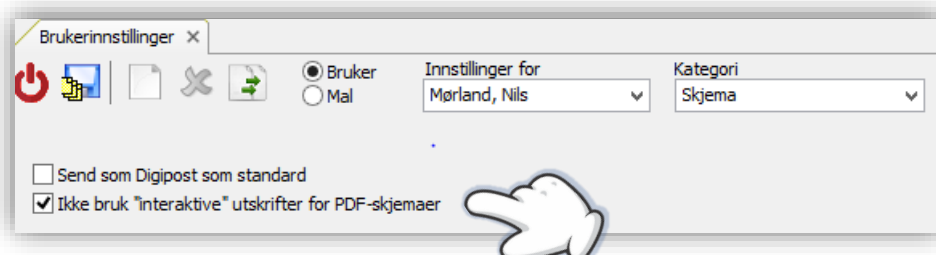
Muligheter for sende med flere vedlegg i tillegg til hoveddokument



Her kan du legge til eller fjerne vedlegg ved å benytte pluss og minus.

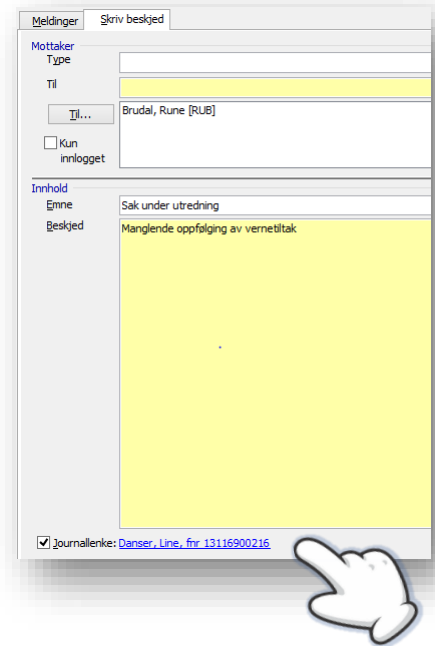
Utskrift av PDF skjemaer

Ved å aktivere denne funksjonen i **Brukerinnstillinger** vil utskrift gå direkte til skriver, og ikke via Acrobat Reader (PDF-leser) først.

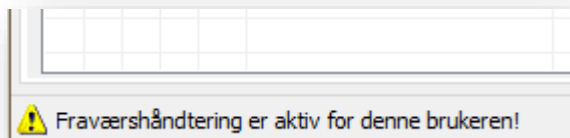


Link til journal ved sending av intern beskjed

Når du haker av for dette feltet får du mulighet til å søke opp aktuell person eller bedrift og linke aktuell journal til meldingen.



Melding om Fraværsassistent er aktiv



Det er lagt en funksjon for å vise at Fraværsassistent er aktiv i verktøylinjen nederst på siden for bruker som benytter elektroniske meldinger og hvor dette er haket av for. De andre rutinene er en engangsjobb i det funksjonen aktiveres.

Skjemaoppdateringer

- **Oslo universitetssykehus** - Henvisning radiologi og nukleærmedisin
- **FHI** Egenerklæring ved koronavaksinering
- Helse Bergen **Haukeland universitetssykehus** CYTOLOGI 10-2018 FF
- Nominativ MSIS-melding, Folkehelseinstituttet (**FHI**), 09.2020
- **Helse Bergen HF**, Mikrobiologisk avdeling (MIA) Bodoni 2021028 - 04.20
- **NAV** 13-06.05 Petroleumstilsynet, 02.2015 PDF
- **Helse Bergen HF**, Laboratorieklinikken, medisinsk biokjemi og farmakologi, Skj. 2021029 - versjon 20 - 11.2019
- **St. Olavs Hospital**, Rekvisisjon for MEDISINSK-BIOKJEMISKE ANALYSER, StO 808 282 -Rev:12.16
- **St. Olav**, Avdeling for immunologi og transfusjonsmedisin 01.17
- Helse Møre og Romsdal, seksjon **Ålesund** HISTOLOGI
- Helse Møre og Romsdal, seksjon **Ålesund** CYTOLOGI

Merking av journal for senere behandling

Merke journal for senere behandling

Bruker/avdeling
Miljøarbeider, Mina [mm]

Kommentar
Meldt behov om en oppfølgingssamtale ifm arbeidsmiljøkartleggingen som startet sist uke

Behandlingstidspunkt
☒ Så raskt som mulig
☐ I morgen
☐ Om en uke
☐ Om en måned
☐ Om et år

Dato
08/04/2021

Alternativer
☒ Send beskjed til mottaker
☒ Be om lesebekreftelse

OK Avbryt

Det er lagt til ny funksjon for å sende internbeskjed til mottager og samtidig be om lesebekreftelse.

I listen over **Journaler merket for senere behandling** under **Startmeny** er det nå mulig å sortere på de som du selv har opprettet:

☒ Vis opprettet av meg ☐ Vis slettede

Opprettet av

Beskjed funksjon

Meldinger Skriv beskjed

Mapper
Mailbox - Nils Mørland
Uleste meldinger (0)
Innboks (1)
Sendte meldinger (0)
Slettede meldinger (0)
Arkiv (0)

Meldinger
Klokkeslett Fra Emne
Internmelding
30/03/2021 11:01:42 Nils Mørland Husk å kalle inn nye pasienter til vaksining Nils Mørland

Markér som ulest
Svar...
Svar alle...

En beskjed som ikke er behandlet kan nå markeres som ulest. Høyreklikk på meldingen og **Marker som ulest**. Meldingen vil fortsatt vises i **Meldinger** under mappen **Uleste meldinger** med rødt skrift.

- Frem til nå vises en tom journal med blank side i HTML journal. Du kunne da være usikker på om det er noe feil med visningen. Med ny versjon er det nå lagt inn en tekst her hvor det står:
«Denne journalen har foreløpig ingen oppføringer!»
- Sporendring i **Korrespondanse**
Ved å aktivere sporendring i korrespondansemodule kan du gjennomgå endringer enkeltvis, eller samlet, og enten akseptere eller avvise dem. Endringene er merket med tidspunkt. Tekst som er slettet og tekst lagt til er merket med overstrykning og fargekode.
 - Mulighet for å rotere bilder i **Digitalmedia**
 - Endre oversiktsbilde via musepeker i **Brukerinnstillinger**



Synchronizing Healthcare