



# medical net

med connect 4 web - Benutzerhandbuch

## Inhaltsverzeichnis

Über dieses Handbuch.....	3
medical net - Grundlagen.....	4
Sichere Kommunikation durch end-to-end Verschlüsselung.....	4
Die medical net Datendrehscheibe.....	4
Ihr med connect 4 web.....	5
med connect 4 web - Überblick.....	6
med connect 4 web - Befundpostfach.....	7
Menüpunkt 'Eingang'.....	8
Eingang - Filterfunktionen.....	9
Eingang - Befunddarstellung.....	10
Weiterleiten von Befunden.....	11
Menüpunkt 'Ausgang'.....	12
Menüpunkt 'Statistik'.....	13
Menüpunkt 'Teilnehmer'.....	14
Krankenkassen - Abrechnung.....	15
KK-Abrechnung - Ablauf.....	15
KK-Abrechnung - Modulaufruf.....	16
Menüpunkt 'Ausgang'.....	16
Menüpunkt 'Eingang'.....	17
med vision - Bilddatentransfer.....	18
med vision - Funktionsweise.....	18
med vision - Bilddatenempfang.....	19
K-PACS.....	19
med vision - Modulübersicht.....	20
Menüpunkt 'Eingang'.....	20
Menüpunkt 'Ausgang'.....	21
Menüpunkt 'Transfer Party'.....	22
Menüpunkt 'AEManagement'.....	22
med request - Elektronische Laboranforderung.....	23
med writer - Befunderstellung.....	24
Erstellung von Textbefunden.....	24
Erstellung von PDF-Befunden.....	25
Absender verwalten.....	25
Hilfe und Unterstützung.....	26
Kontaktanfrage stellen.....	26
Wichtige Informationen zu Health Communication Service GmbH.....	27

Vielen Dank, dass Sie sich für  
**medical net** entschieden haben!



Mit **med connect 4 web** verfügen Sie über das fortschrittlichste System zur sicheren Kommunikation im Gesundheitswesen.

### Über dieses Handbuch

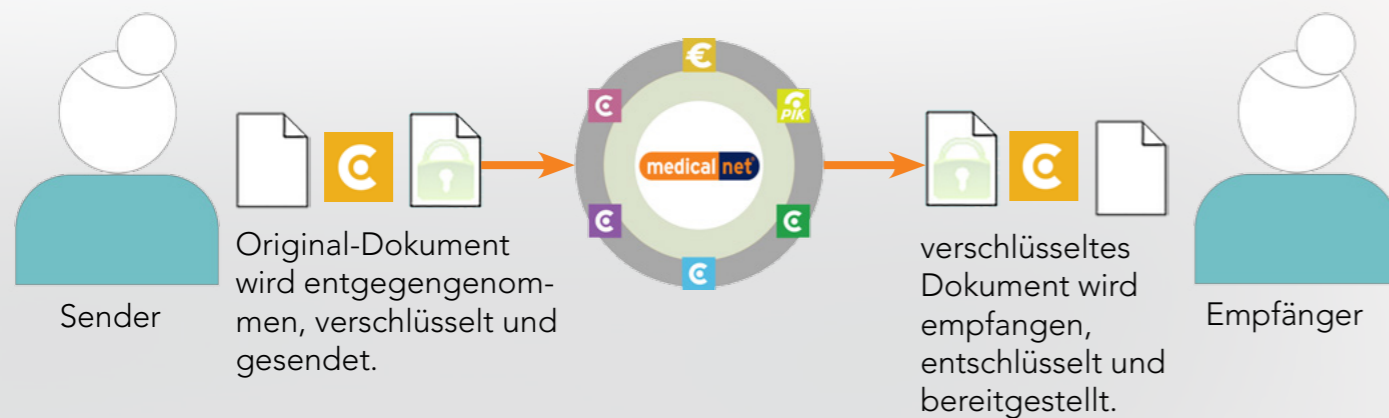
Dieses Handbuch bietet Ihnen einen raschen Überblick über die Nutzung und Funktionsweise von **med connect 4 web**. Die jeweils aktuellste Version dieses Handbuches können Sie jederzeit von unserer Website unter <http://www.hcs.at/medicalnet/service/downloads/> herunterladen.

## medical net - Grundlagen

medical net ist eine Plattform zum sicheren Austausch sensibler Daten - speziell ausgerichtet auf die Bedürfnisse im Gesundheitswesen.

### Die medical net Datendrehscheibe

Wir verbinden Sie zuverlässig, schnell und sicher mit Ihrem jeweiligen Kommunikationspartner.



### Sichere Kommunikation durch end-to-end Verschlüsselung

Jede Nachricht wird vor dem Versand speziell für den Empfänger verschlüsselt. Nur der Empfänger kann die Nachricht entschlüsseln.

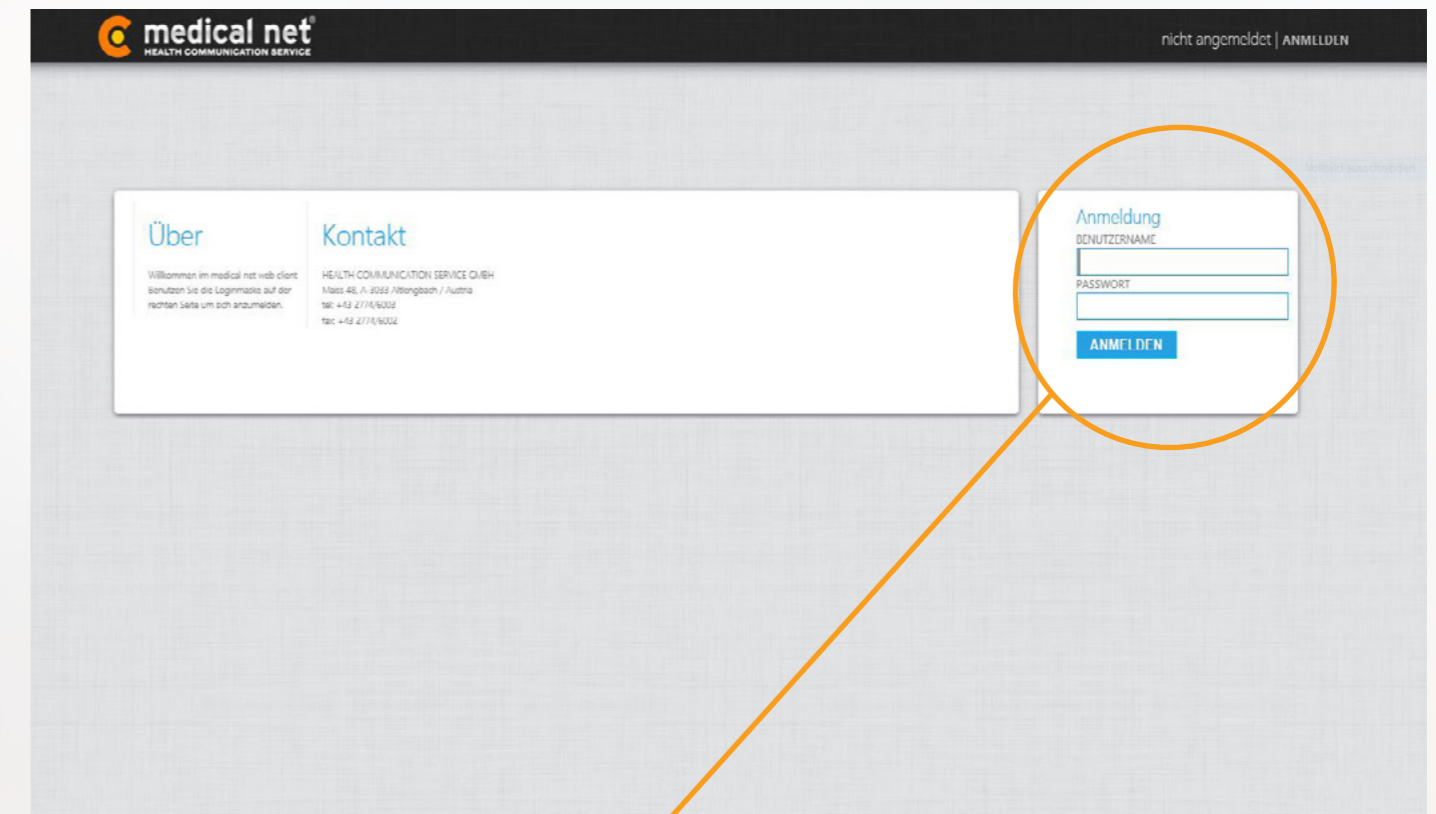
Mit medical net verlässt kein Dokument ungesichert Ihr System!

## Ihr med connect 4 web

Ihr med connect 4 web ist eine Kombination aus einer lokalen Client Installation und einer Weblösung - sprich, es besteht aus einer lokalen med connect 4 Installation in Verbindung mit einer webbasierten Einstiegsmöglichkeit.

Das bedeutet, dass Sie die Möglichkeit haben, zu jeder Zeit, von jeder Station in Ihrer Ordination, via Login über Ihren Webbrowser, auf Ihr med connect 4 zuzugreifen.

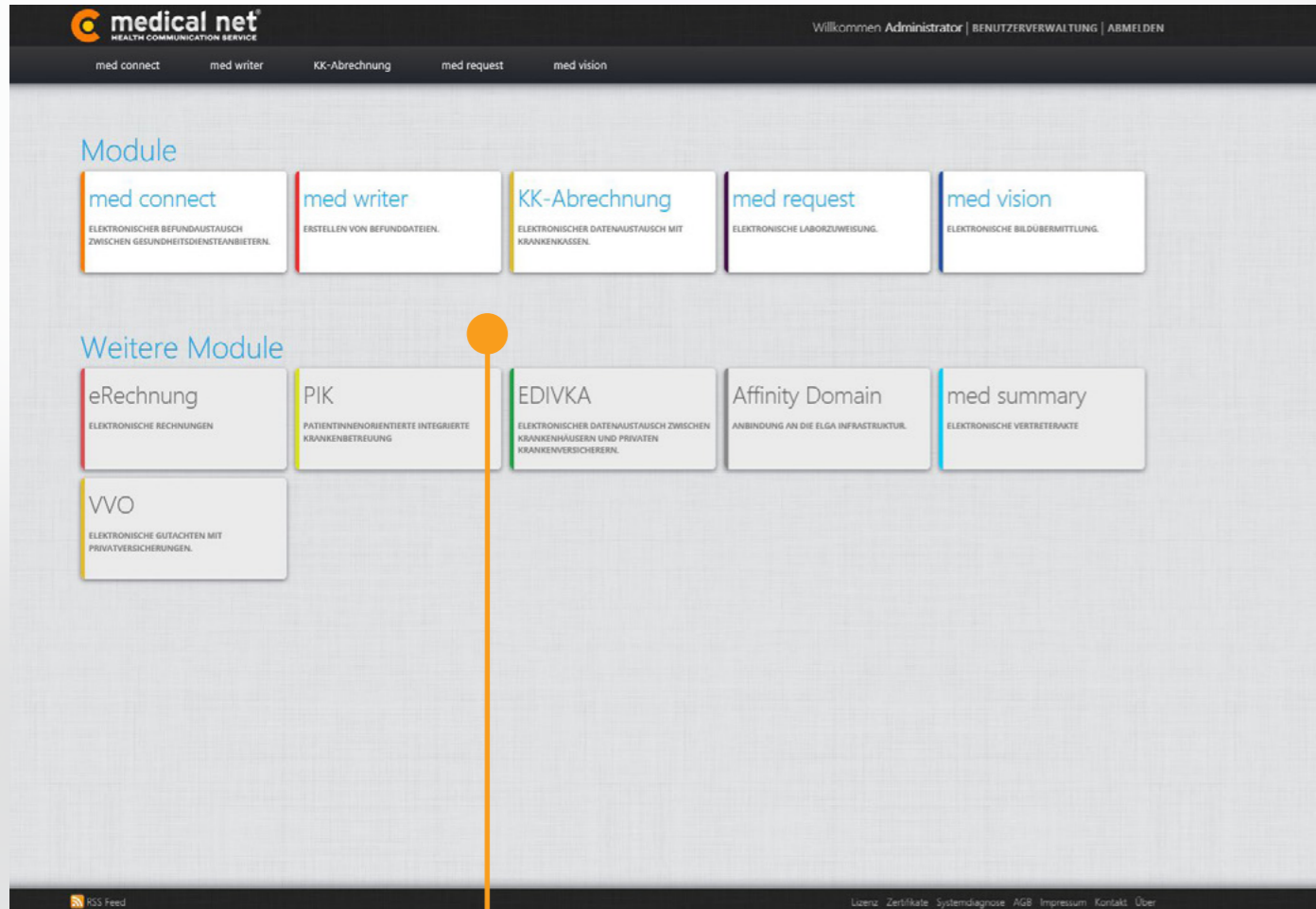
Bei mehreren Nutzern des Systems, können auch mehrere Benutzer mit unterschiedlichen Berechtigungen angelegt werden.



Geben Sie hier Ihre Logindaten ein, um sich in Ihrem med connect 4 web anzumelden.

## med connect 4 web - Überblick

Die Web-Applikation bietet Ihnen eine Oberfläche zur Überwachung der von medical net im Hintergrund durchgeführten Kommunikationsvorgänge. Alle Kommunikationsvorgänge werden protokolliert. Die Protokolldaten werden standardmäßig für 180 Tage gespeichert.



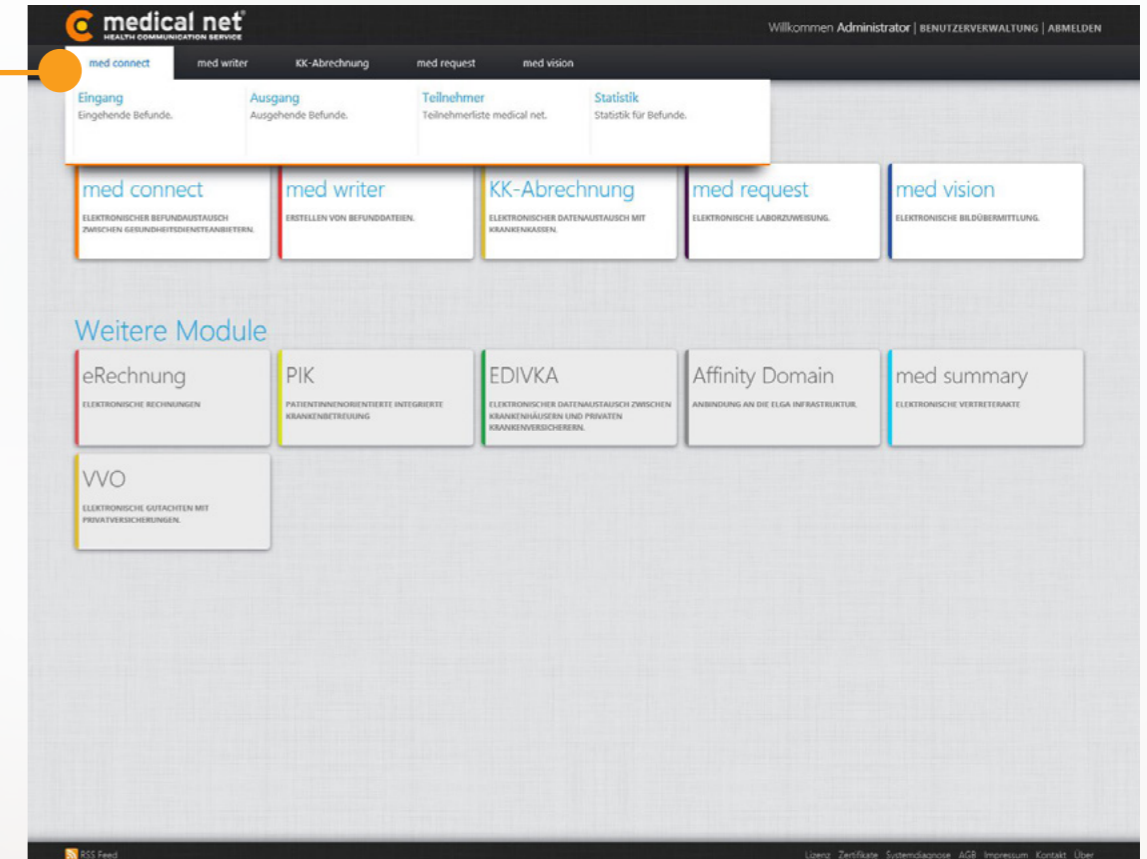
Verfügbare medical net Module

Falls eines der beschriebenen Module bei Ihnen nicht freigeschaltet ist und Sie dieses aber nutzen wollen, nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf!

## med connect 4 web - Befundpostfach

Wählen Sie in Ihrer Web-Applikation das Modul 'med connect', um zum Informationsbereich der Befundübertragung zu gelangen.

Klicken Sie mit der Maus auf den Menüpunkt, um weitere Untermenüpunkte anzuzeigen.



Im Modul med connect finden Sie alle Informationen zu gesendeten oder empfangenen Befunden.





## Menüpunkt 'Eingang'

Hier werden Ihnen alle empfangenen Befunde der letzten 180 Tage gelistet. Die Benutzeroberfläche ist ähnlich handelsüblicher E-Mail-Programme gestaltet.

DATUM	STATUS	TYP	EMPFÄNGER	SENDER	PATIENT(EN)	INBOX DATEINAME
14. September 2016, 15:23			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Karl Test	KarlTest201614152222.bef
14. September 2016, 15:23			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Demo Patient	Demo.pdf
14. September 2016, 15:20			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Lisa Test	LisaTest201614151950.bef
14. Juli 2016, 13:53			Dr. Mustermann Max	HCS GmbH	KIS Test2	KAT070805210007523.bef
9. November 2015, 12:00			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Muster Test	befund.lab

Zeitpunkt des Empfangs

Empfänger

Absender

Patientenname

Dateiname des Dokuments

Format (Textbefund, PDF-Datei,...)

Status:

- Nachricht wurde erfolgreich empfangen - eine Empfangsbestätigung wurde dem Absender übermittelt.
- Nachricht wird gerade verarbeitet (wird gerade empfangen)
- Nachricht erfolgreich empfangen - Empfangsbestätigung an Absender noch ausständig
- Nachricht wurde von Fehler-Status (rot) durch Benutzer manuell auf OK gesetzt
- Fehler! Nachricht konnte nicht empfangen werden. Bewegen Sie den Mauszeiger über die rote Fehlerkennzeichnung - eine detaillierte Fehlermeldung wird angezeigt.

## Eingang - Filterfunktionen

Sie können die im Eingangsbereich gelisteten Dokumente auch nach unterschiedlichen Kriterien filtern. Verwenden Sie hierzu die Einschränkungskriterien in der Suchleiste.

TYP	EMPFÄNGER	SENDER	PATIENT(EN)	INBOX DATEINAME
	Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Karl Test	KarlTest201614152222.bef
	Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Demo Patient	Demo.pdf
	Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Lisa Test	LisaTest201614151950.bef
	Dr. Mustermann Max	HCS GmbH	KIS Test2	KAT070805210007523.bef
	Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Muster Test	befund.lab

Folgende Filter-Kriterien stehen Ihnen zur Verfügung:

- Zeitraum
- Nachrichten-Status
- Suchtext

Bei der Textsuche werden die Felder Empfänger, Sender und Patient berücksichtigt.

DATUM	STATUS	TYP	EMPFÄNGER	SENDER	PATIENT(EN)	INBOX DATEINAME
14. September 2016, 15:23			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Karl Test	KarlTest201614152222.bef
14. September 2016, 15:23			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Demo Patient	Demo.pdf
14. September 2016, 15:20			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Lisa Test	LisaTest201614151950.bef
14. Juli 2016, 13:53			HCS GmbH	HCS GmbH	KIS Test2	KAT070805210007523.bef
9. November 2015, 12:00			Dr. Mustermann Max	Dr. Mustermann Max	Muster Test	befund.lab



## Eingang - Befunddarstellung

Nach Auswahl eines von Ihnen empfangenen Befundes können Sie, durch Doppelklick oder durch markieren des Befundes mit der linken Maustaste und Klick auf "Anzeigen", diesen auf Ihrem Bildschirm zur Ansicht darstellen.



Dokument an anderen Empfänger als Kopie weiterleiten  
**HINWEIS:** Weitere Details zu dieser Funktion finden Sie auf der nächsten Seite.

gewähltes Dokument drucken

Dokument auf lokalem Computer speichern

Durch klicken des Zurück-Buttons kehren Sie zur Befundübersicht in Ihrem Befundpostfach zurück.



Dokument aus dem medical net Zwischenspeicher löschen.  
**HINWEIS:** Der Löschvorgang betrifft nur die zwischengespeicherte Kopie des Dokuments. Bereits in Ihr (Praxis-) System übernommene Dokumente werden bei dieser Aktion nicht gelöscht.

Druckeinstellungen

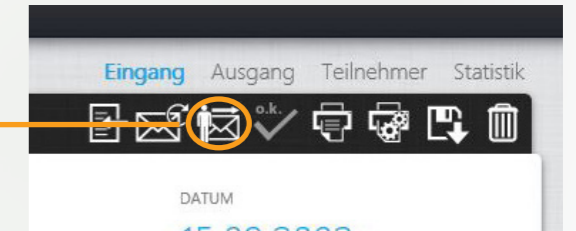
Nachsenden Dokument für eine neuzeitliche Übernahme in Ihr (Praxis-) System bereitstellen

Dokument mit Status "Fehler" manuell auf OK setzen. ● → ●

Diese Funktion wird nur in speziellen Situationen benötigt (zum Beispiel wenn der Empfänger nicht mehr erreichbar ist).

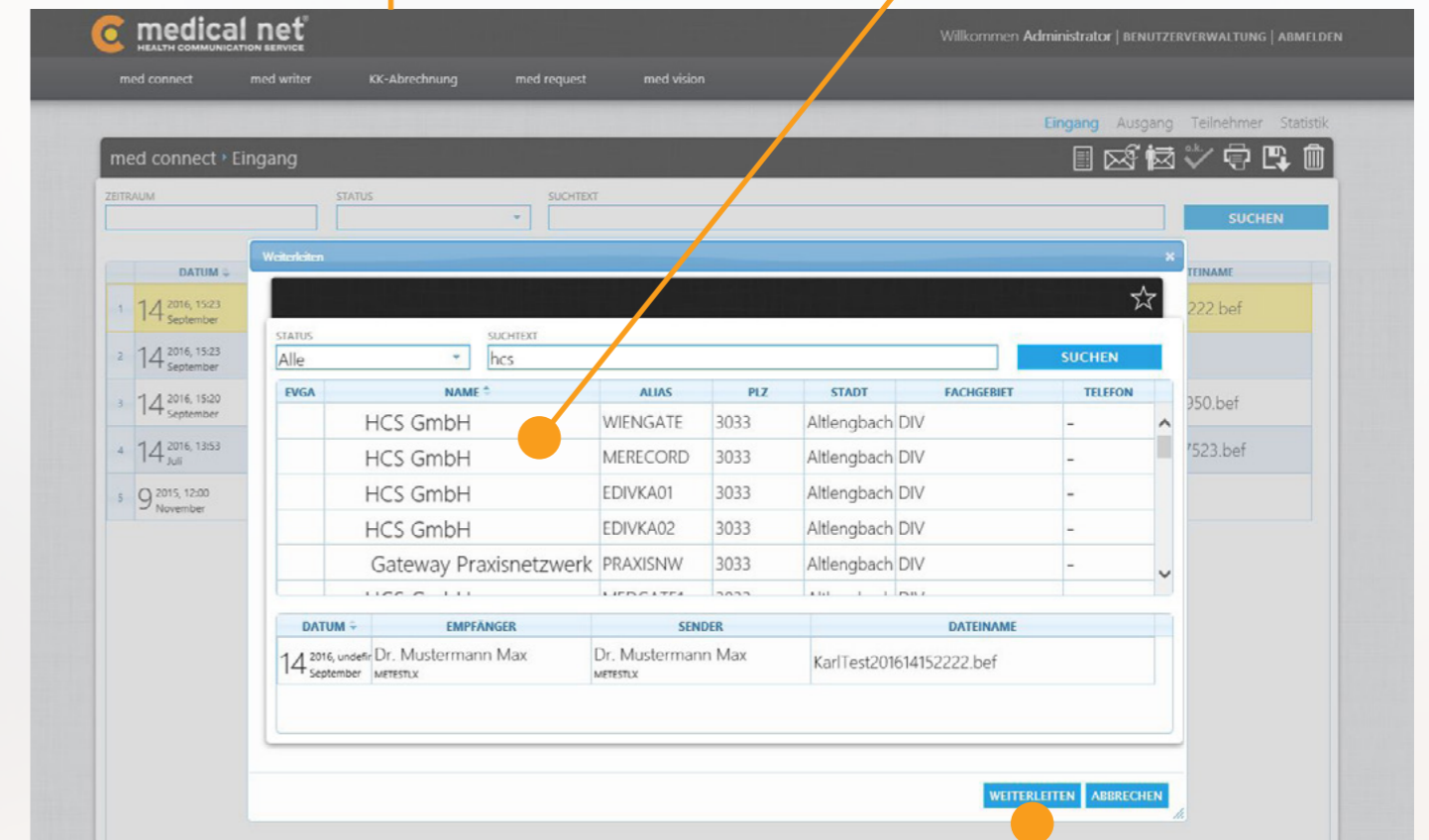
## Weiterleiten von Befunden

Dokument an anderen Empfänger als Kopie weiterleiten



Die Teilnehmerliste wird angezeigt. Sie können den Empfänger wählen und das gewählte Dokument weiterleiten.

In der Teilnehmerliste werden nur registrierte („sichere“) Kommunikationspartner aufgelistet.



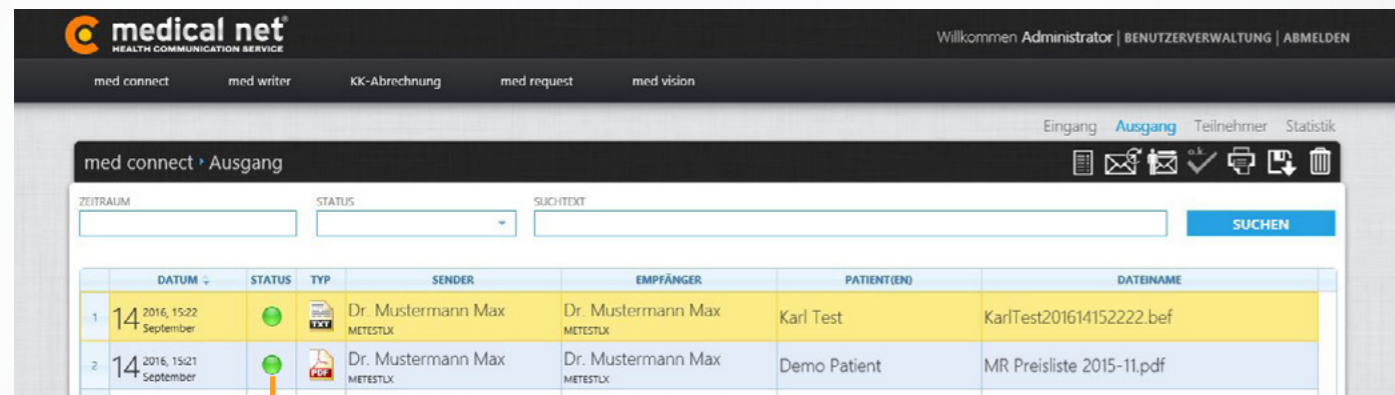
**HINWEIS:** Sie können diese Funktion nur ausführen, wenn Sie über das medical net Sendemodul oder Weiterleiten-Modul verfügen.

Sie können ein Dokument weiterleiten, indem Sie den gewünschten Empfänger markieren und den Weiterleiten-Knopf drücken, oder mit einem Doppelklick auf die Empfängerzeile.



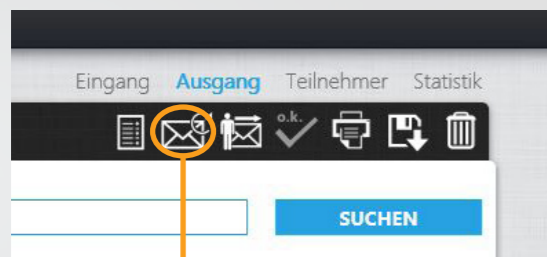
## Menüpunkt 'Ausgang'

Hier werden Ihnen alle gesendeten Befunde der letzten 180 Tage gelistet. Die Benutzeroberfläche und Bedienung ist im Wesentlichen identisch zum Bereich EINGANG.



Status:

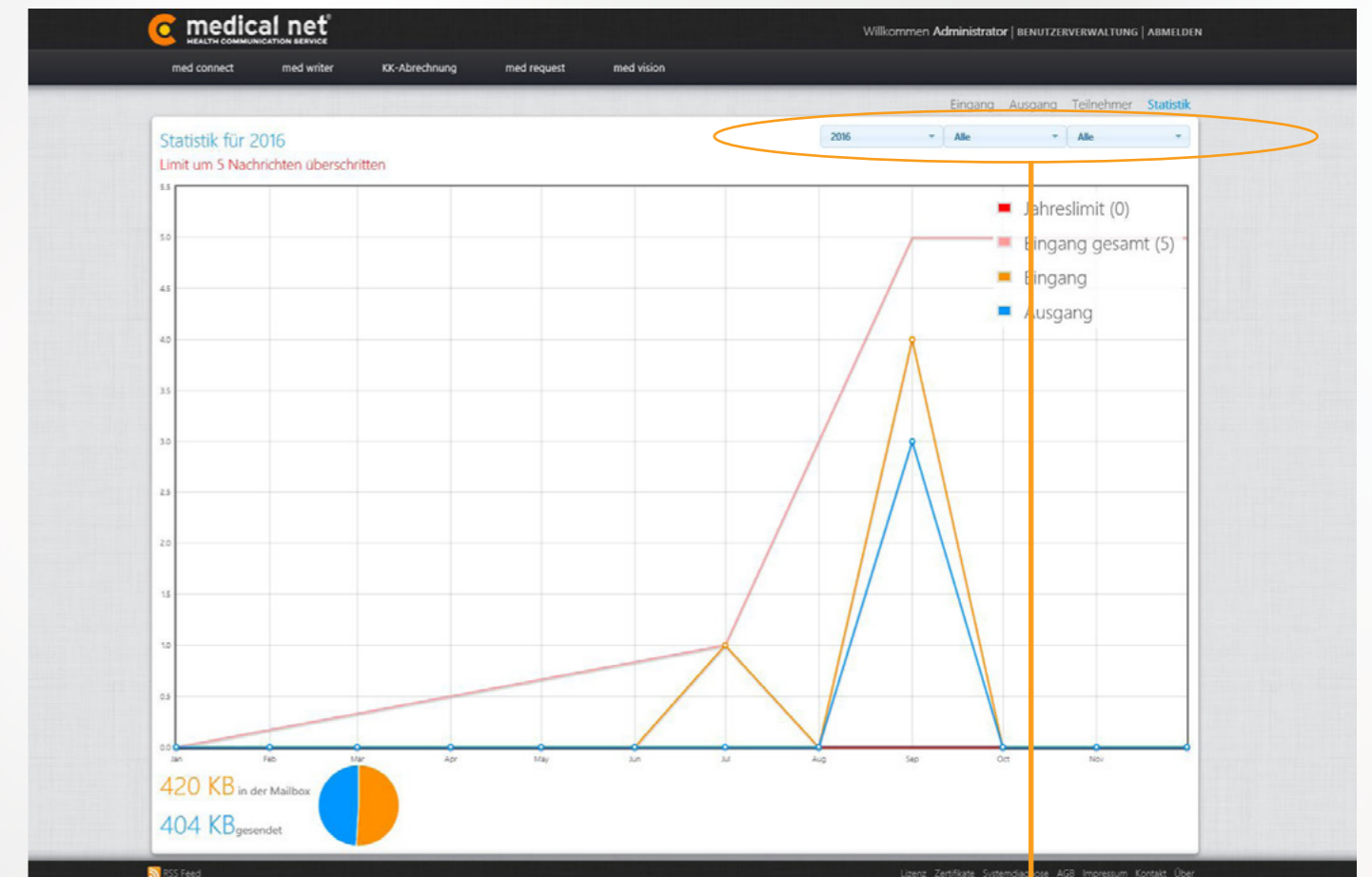
- Nachricht wurde erfolgreich gesendet - der Empfänger hat den Empfang bestätigt (sofern die beim Empfänger eingesetzte Software diese Funktion unterstützt)
- Nachricht wird gerade verarbeitet (wird gerade gesendet)
- Nachricht erfolgreich gesendet - Empfangsbestätigung noch ausständig
- Nachricht wurde von Fehler-Status (rot) durch Benutzer manuell auf OK gesetzt
- Fehler! Nachricht konnte nicht gesendet werden. Bewegen Sie den Mauszeiger über die rote Fehlerkennzeichnung - eine detaillierte Fehlermeldung wird angezeigt.



Mit der Nachsenden-Funktion im Bereich AUSGANG können Sie bei Bedarf Dokumente erneut übermitteln.

## Menüpunkt 'Statistik'

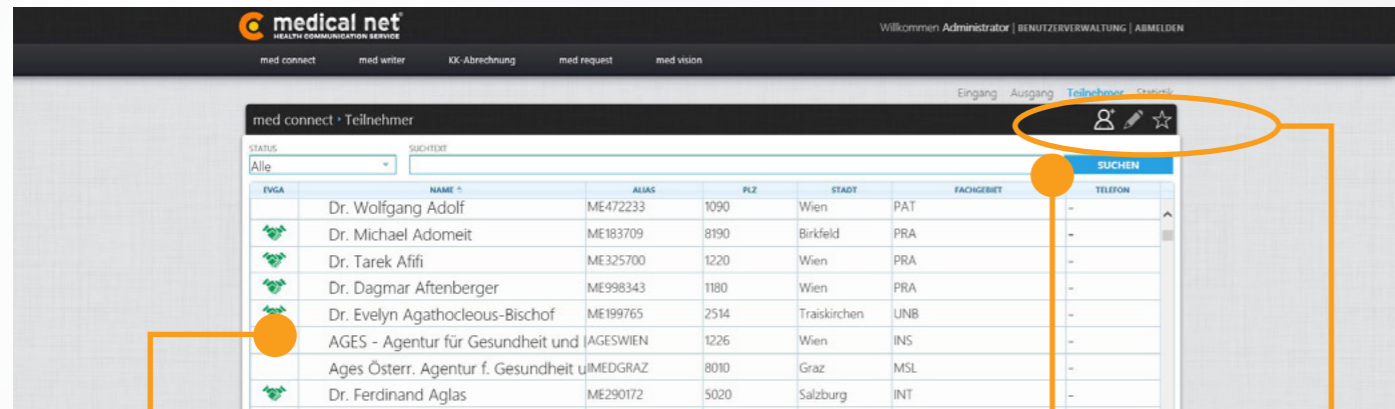
Im Statistikbereich werden Ihnen Daten zu gesendeten und empfangenen Nachrichten angezeigt.



- getrennte Darstellung von Eingang und Ausgang
- Einschränkung nach Jahr / Monat
- Einschränkung auf einzelne Adressen

## Menüpunkt 'Teilnehmer'

Hier erhalten Sie ein vollständiges Verzeichnis aller im Befundübertragungsnetz HCS medical net, DaMe und GNV registrierten Teilnehmer.



Diese Anwender sind am eVGA-Server der ÖÄK gelistet.

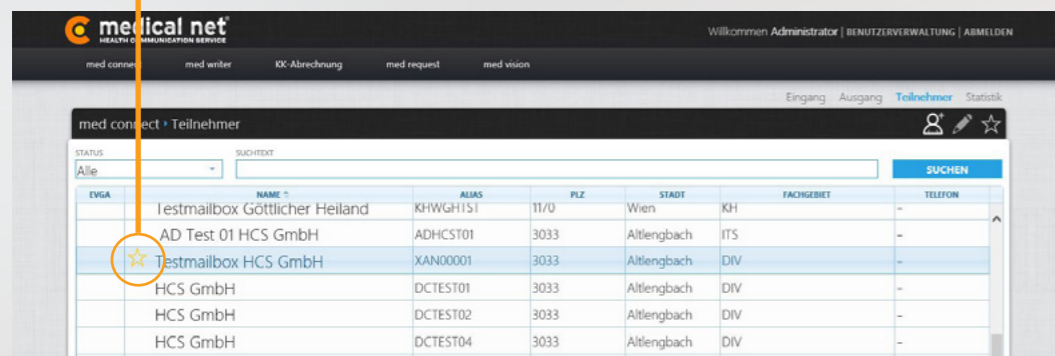
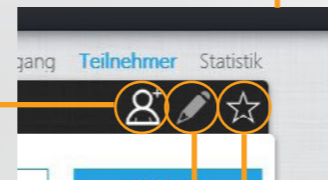
Nutzen Sie die Suchleiste um das Ergebnis einzuschränken. Der von Ihnen eingegebene Suchtext berücksichtigt die Felder Name, Alias (ME-Nummer, Mailboxadresse), PLZ und Ort.

Neue Teilnehmer anlegen

Einträge bearbeiten

*HINWEIS: Wenn Sie Einträge aus der globalen Benutzerliste bearbeiten, werden Ihre Änderungen in eine lokal gespeicherte Benutzerliste übernommen. Die lokal gespeicherten Einträge übersteuern jene der globalen Benutzerliste!*

Favoriten verwalten



## Krankenkassen - Abrechnung

Mit unserem Modul KK-Abrechnung können Sie Ihre Abrechnungsdaten einfach, zuverlässig und sicher an die Krankenkassen übermitteln.

Sie benötigen kein ELDA, keine Bürgerkarte oder Handy-Signatur.

### KK-Abrechnung - Ablauf



Erstellen Sie in Ihrer (Praxis)Software wie gewohnt die Abrechnungsdateien. Ihr System ist so konfiguriert, dass diese Dateien in einem festgelegten Verzeichnis abgelegt werden.



med connect erkennt automatisch, dass neue Abrechnungsdateien zum Versand bereitgestellt wurden ...



... verschlüsselt die Dateien und leitet sie automatisch an die Krankenkasse(n) weiter.



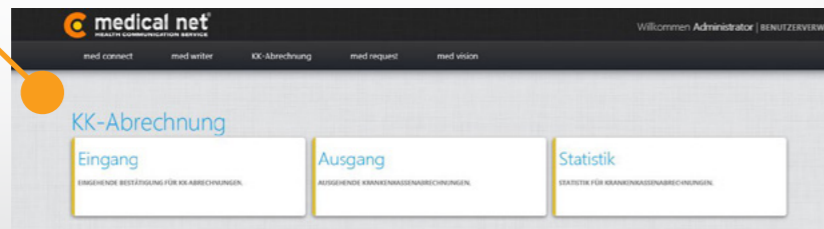
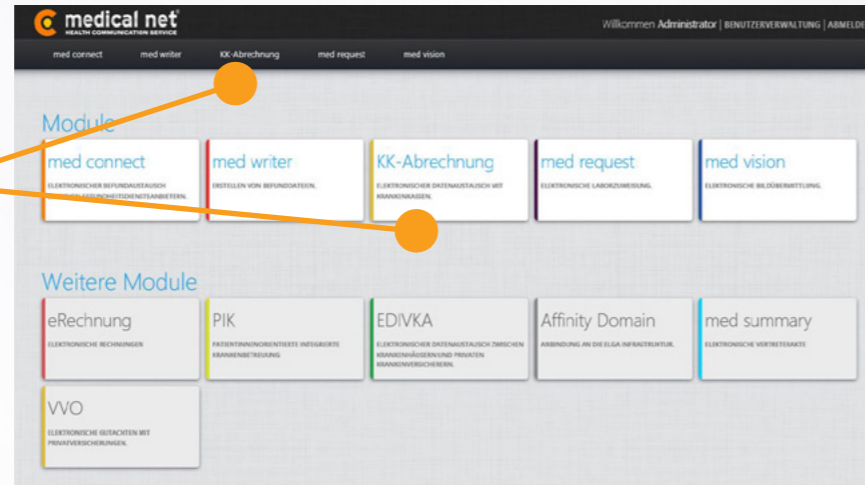
Überprüfen Sie im Modul KK-Abrechnung von med connect das Übertragungsprotokoll bzw. die Rückmeldung seitens der Krankenkassen!



## KK-Abrechnung - Modulaufruf

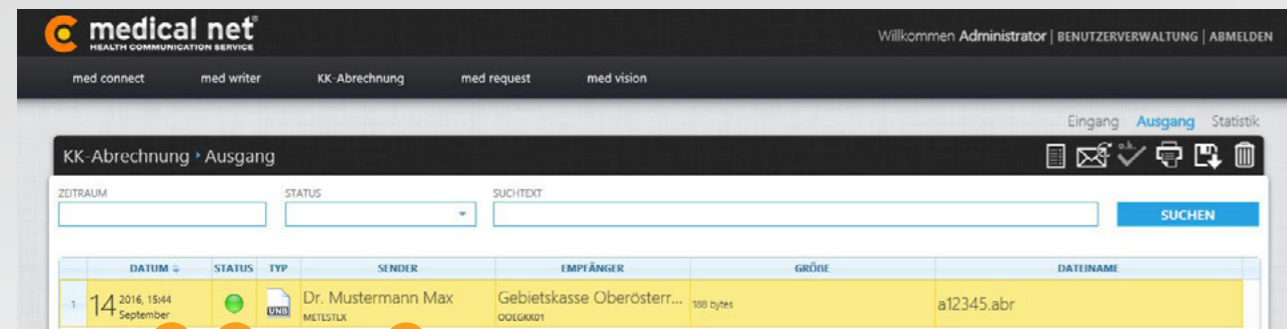
Wählen Sie in Ihrer Web-Applikation den Menüpunkt 'KK-Abrechnung', um in den Bereich der Krankenkassenabrechnung zu gelangen.

Im Informationsbereich werden Ihnen weitere Funktionen angezeigt.



## Menüpunkt 'Ausgang'

Im Ausgangsprotokoll finden Sie alle noch im Protokollspeicher befindlichen Informationen zu Ihren versendeten Abrechnungsdateien.



Zeitpunkt des Versands

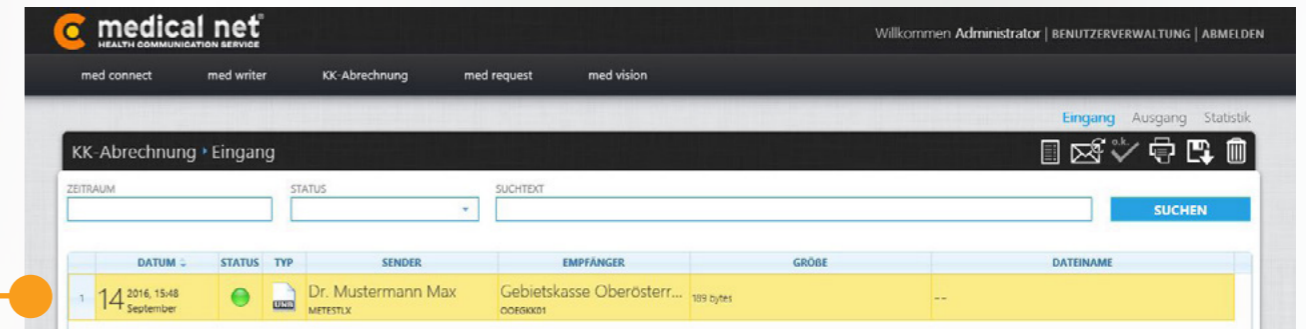
Versandstatus (Ampelsystem)

Empfänger

*HINWEIS: Ihre Abrechnungsdaten (auch jene anderer Kassen) werden direkt an die jeweilige ELDA-Datendrehscheibe Ihrer Region übermittelt.*

## Menüpunkt 'Eingang'

Im Eingangsprotokoll finden Sie die elektronischen Rückmeldungen seitens der ELDA Datendrehscheibe zu den von Ihnen übermittelten Abrechnungsdaten.



Innerhalb von drei, maximal aber binnen 48 Stunden müssen Bestätigungsnachrichten der ELDA Datendrehscheibe eingegangen sein!

*HINWEIS: Falls Sie nach Ablauf von 48 Stunden keine Bestätigungsnachricht der Datendrehscheibe erhalten haben, prüfen Sie bitte nochmals das Ausgangsprotokoll!*

Überprüfen Sie die eingegangenen Rückmeldungen!

Öffnen Sie die Rückmeldung (doppel-Klick oder Menüpunkt 'Anzeigen') um deren Inhalt zu prüfen.

VP-Nummer: 123456  
 VP-Name: Dr. Max Mustermann  
 Versicherungstraeger: NOE GKK  
 Abrechnungszeitraum: APRIL 2015  
 Fachgebiet: 84

ELDA-Seriennr.: 123789  
 ELDA-Uebertragungsnr.: 0123456789

Ihre Uebermittlung wurde am 12.05.2015 11:25:47 zur weiteren Verarbeitung an das Elektronische Datensammlsystem der oesterreichischen Sozialversicherungstraeger (ELDA) weitergeleitet.

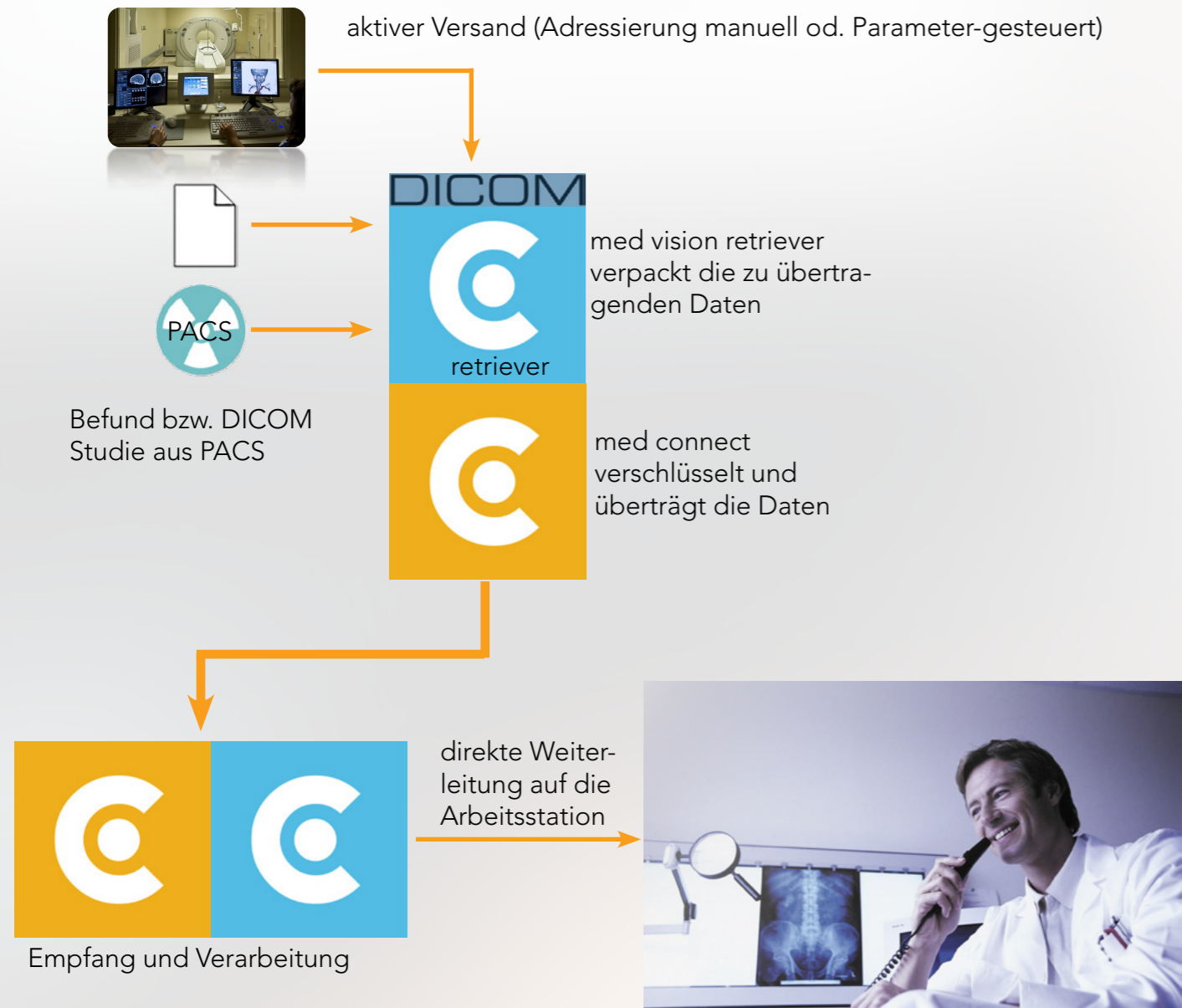
Beispiel einer positiven Rückmeldung



## med vision - Bilddatentransfer

med vision ist ein Modul zur Übertragung bzw. zum Empfang von Bilddaten (DICOM). Spezielle Funktionen garantieren eine rasche und zuverlässige Übermittlung auch großer Datenmengen, die häufig noch über traditionelle Datenträger (DVD) ausgetauscht werden.

### med vision - Funktionsweise

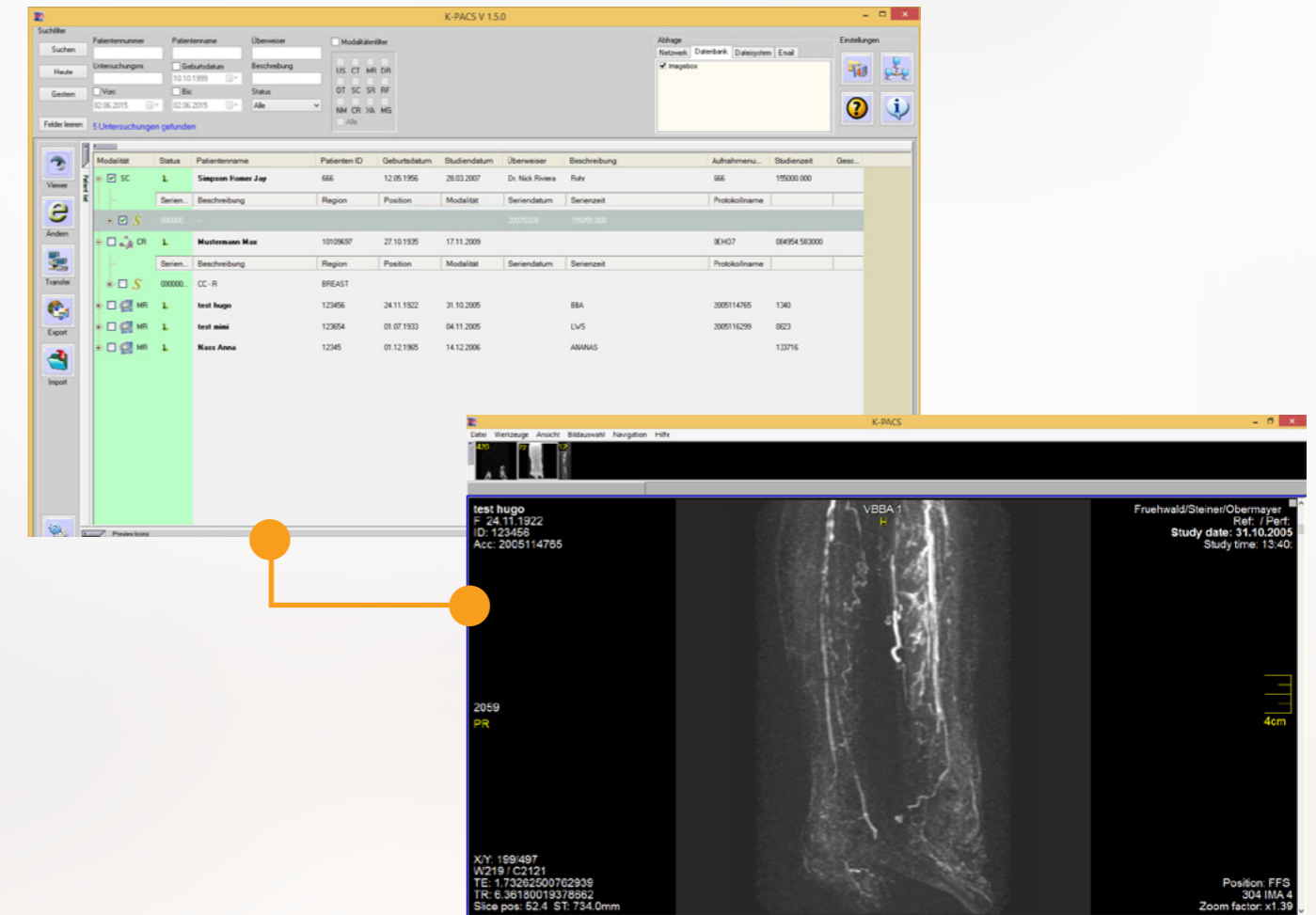


## med vision - Bilddatenempfang

Auch wenn Sie nicht über eine radiologische Befundworkstation verfügen, können Sie mittels med vision übertragene DICOM Studien einsehen.

### K-PACS

mit der kostenfreien Software K-PACS erhalten Sie rasch eine Übersicht über eingegangene Studien und können DICOM Bilder auch auf herkömmlichen PC-Monitoren betrachten.

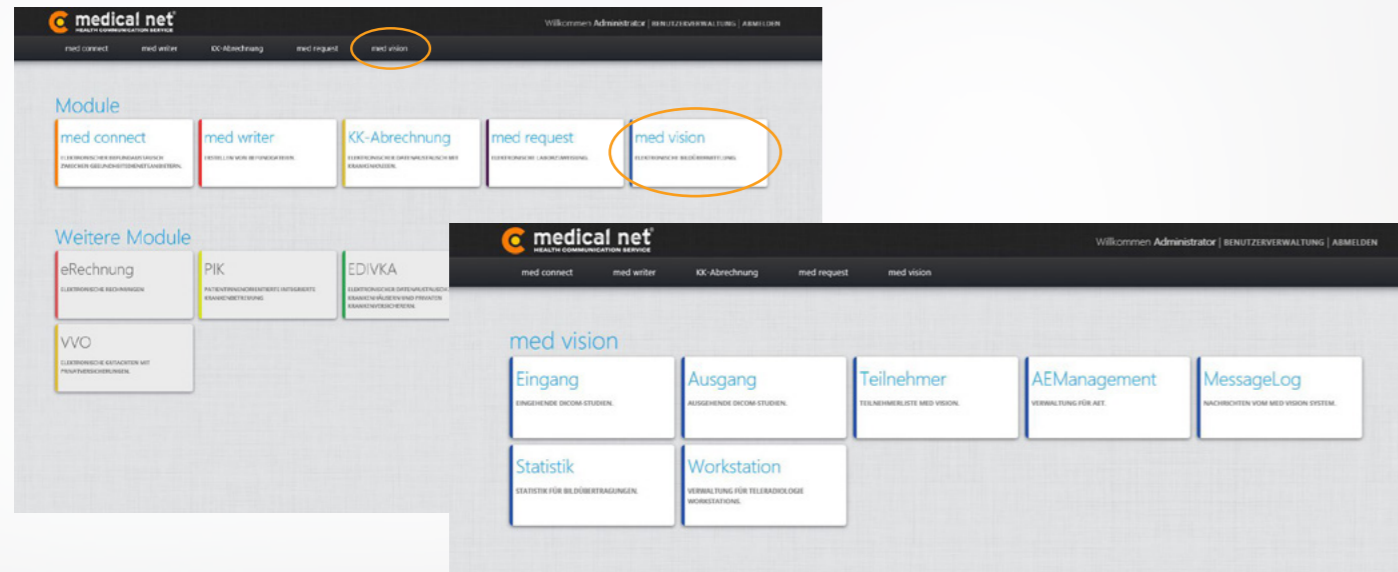


*HINWEIS: Die kostenfreie Software K-PACS dient nur zur Betrachtung von DICOM Bildern und ist nicht für die Befundung geeignet!*



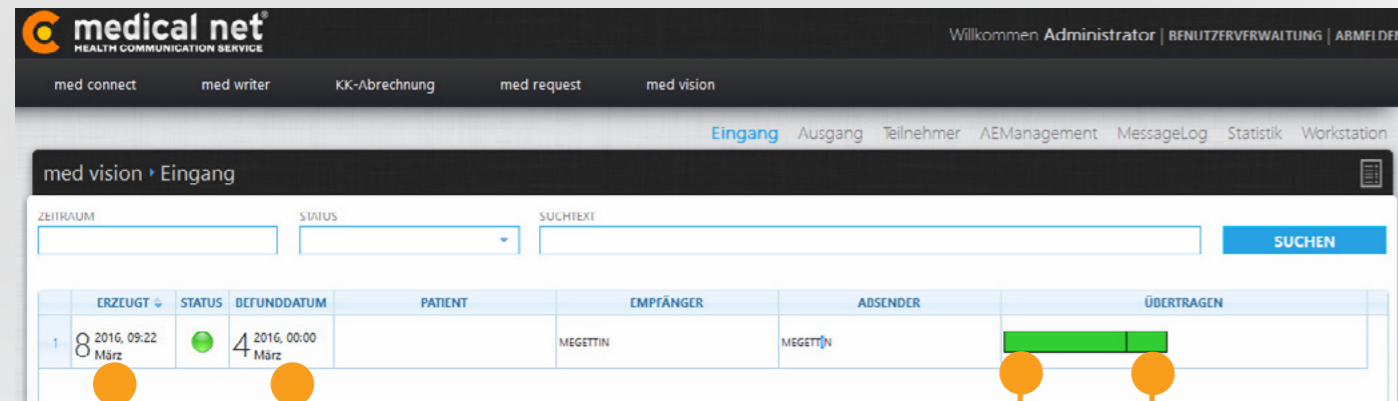
## med vision - Modulübersicht

Im Menü 'med vision' finden Sie das Versand- und Empfangsprotokoll zu DICOM Studien.



## Menüpunkt 'Eingang'

Das Eingangsprotokoll von med vision ist ähnlich dem Befundpostfach gestaltet, beinhaltet aber zusätzliche Informationen, die für den Empfang von DICOM relevant sind.



Empfangsdatum  
Befunddatum

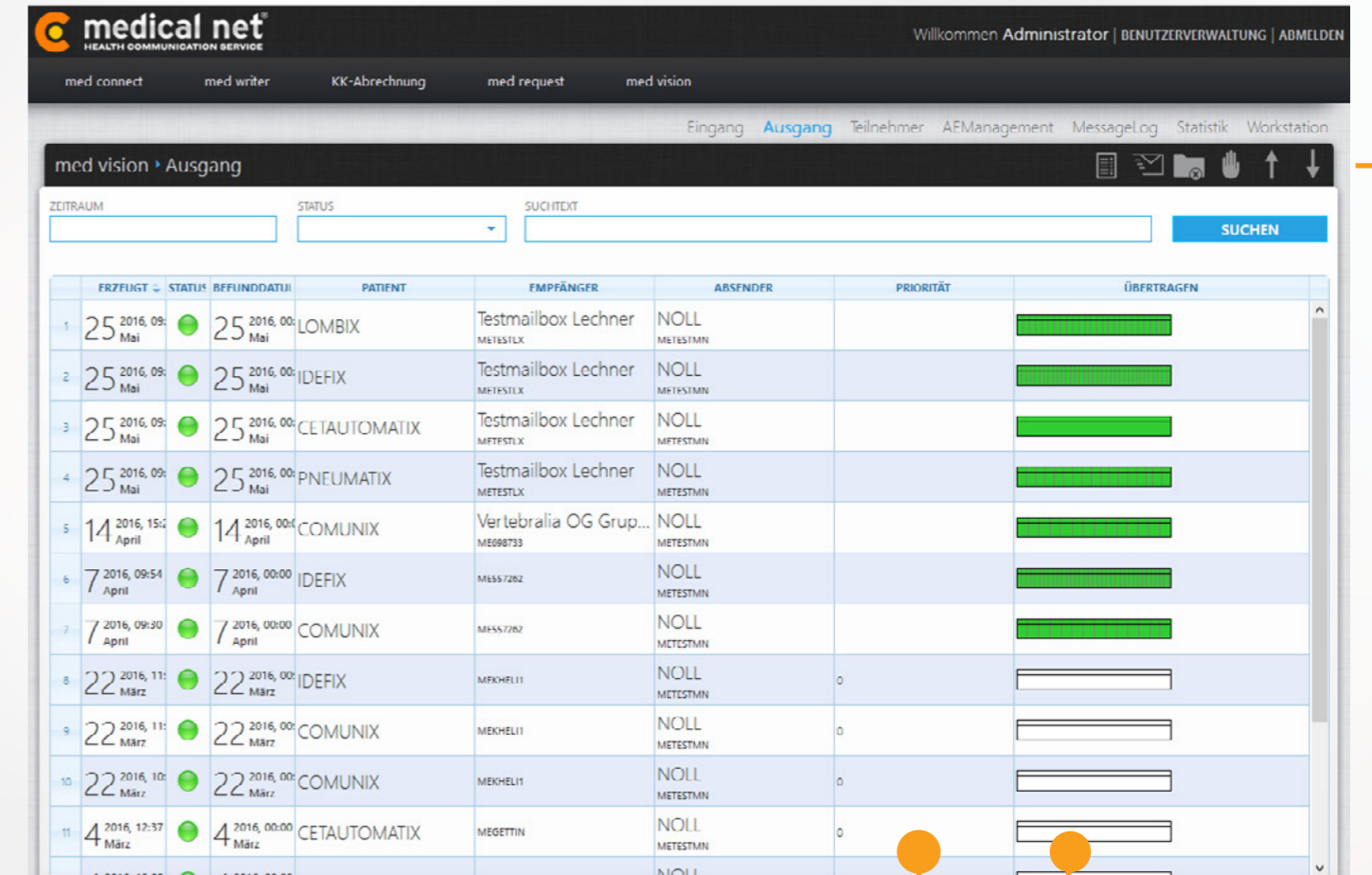
Fortschrittsbalken 'Empfang' zeigt den Fortschritt bei der Übertragung (=Empfang) der DICOM Studie an

Fortschrittsbalken 'Zustellung' zeigt den Fortschritt bei der lokalen Verteilung der empfangenen DICOM Studie an (Übermittlung an lokales PACS Archiv oder DICOM Workstation)

*HINWEIS:* Die lokale Zustellung kann erst beginnen, wenn die Studie vollständig und fehlerfrei empfangen wurde.

## Menüpunkt 'Ausgang'

Falls Sie selbst DICOM Studien senden, finden Sie im Ausgangsprotokoll alle Informationen zu bereits versendeten oder aktuell im Versand befindlichen Studien.



Übertragungspriorität

Fortschrittsbalken 'Übertragung'

Nutzen Sie die Werkzeugleiste um die Übertragungspriorität einzelner Einträge zu erhöhen oder zu vermindern.

*HINWEIS:* Geben Sie dringenden Studien eine höhere Priorität, damit diese beim Versand 'bevorzugt' behandelt werden und somit schneller an den Empfänger übertragen werden.





## Menüpunkt 'Transfer Party'

Hier finden Sie alle med vision Sender und Empfänger - also alle Nutzer im HCS Befundnetz, mit denen DICOM Bilddaten ausgetauscht werden können.

NAME	ALIAS	ADRESSE
MRCT Diagnosezentrum, Dr. Andreas Oberhaus	ME218827	6020 Innsbruck Museumstraße 34
Ambulatorium f. bildg. Diagnostik Ried, Prim. Dr. MEBRANDT		4910 Ried im Innkreis Schlossberg 1a
Brandtner, Wolfgang Prim. Dr.	ME359565	4910 Ried im Innkreis Eiselsbergstraße 2
Frühwaid, Franz Univ. Doz. Dr.	MEFRUEH1	3101 St. Pölten Kremer Gasse 16a
MR-CT Betriebsges.m.b.H. Dr. Stariszewski Krzyz	ME208634	9020 Klagenfurt Feldkirchner Straße 82
Lungenschmid, Dieter Dr.	ME254702	6020 Innsbruck Innrain 143/1op 2.02
A.o. Bezirkskrankenhaus Lienz	MELIENZI	9900 Lienz Emanuel-von-Hilber-Str. 5
Sanatorium Kreuzschwester Hochrum GmbH	MEMRRUM	6063 Rum Lärchenstraße 41 7540 Horn

**HINWEIS:** Die Transfer Party - Liste ist nur für Teilnehmer, die als DICOM-Sender agieren, von Relevanz. Die Einträge in dieser Liste werden im med vision retriever bei einer automatischen oder manuellen Auswahl des DICOM-Empfängers verwendet.

## Menüpunkt 'AEManagement'

Hier können die für die DICOM Kommunikation relevanten ApplicationEntityTitle (AET) verwaltet werden.

AET	HOST	PORT	NAME	ERZEUGT
HCS_TELERAD	localhost	11040	HCS med vision Sender Teloradiology	12.2015, 14:38 August
HCS_RETRIEVER	localhost	2350	HCS med vision Sender Retriever	12.2015, 14:38 August
WORKSTATION	localhost	6789	HCS med vision Receiver Destination	12.2015, 14:38 August
HCS_MEDVISION	localhost	1234	HCS med vision Receiver LocalAet	12.2015, 14:38 August

Nutzen Sie die Werkzeuge in der Funktionsleiste um Einträge zu bearbeiten, zu löschen, oder neue zu erstellen.



Über den Button 'Dicom Echo' kann ein C-ECHO auf einen ausgewählten AET gesendet werden.

**HINWEIS:** Die Einstellungen des AEManagements werden durch unser Support-Team durchgeführt. Falls Sie hierzu Fragen haben, kontaktieren Sie bitte unsere Service-Line.

## med request - Elektronische Laboranforderung

med request ist ein eigenständiges Software-Modul zur Erfassung und Übermittlung von Laboranforderungen - speziell an die Bedürfnisse des extramuralen Bereiches angepasst.

Unter dem Menüpunkt 'med request' finden Sie Protokolle zur elektronischen Laboranforderung. Die Funktionen und Bedienung sind dem Befundpostfach nachempfunden.

Die elektronische Laboranforderung med request wird von namhaften österreichischen Labors unterstützt!

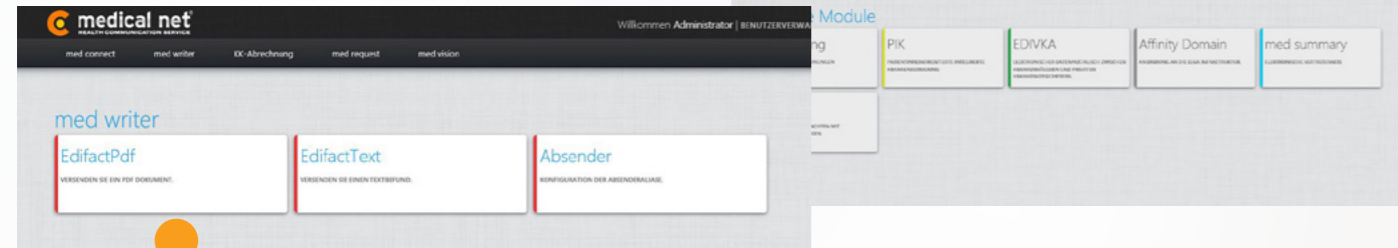
Falls Sie mehr über die elektronische Laboranforderung wissen möchten, stehen Ihnen die Experten der HCS jederzeit gerne zur Verfügung!





## med writer - Befunderstellung

Im Bereich 'med writer' finden Sie Funktionen zur Erstellung von strukturierten Nachrichten im Edifact - Format.



Wählen Sie das gewünschte Nachrichtenformat.

## Erstellung von Textbefunden

Zur Erstellung eines einfachen Textbefundes wählen Sie bitte den Menüpunkt 'EdifactText'. Ein Dialog zur Erfassung der Befunddaten wird angezeigt.

automatisch generierte Referenznummer

patientenbezogene Daten

Befundtext

Ergebnis bzw. Diagnosetext.

Nachdem alle Pflichtfelder ausgefüllt wurden, ist der 'Senden'-Knopf in der Funktionsleiste aktiviert. Drücken Sie den Knopf um den Textbefund zu senden.

wählen Sie einen Befundempfänger

## Erstellung von PDF-Befunden

Über den Menüpunkt 'EdifactPdf' können Sie Nachrichten erstellen, denen Sie einen Befund im PDF-Format beifügen können.

Füllen Sie die Pflichtfelder aus und wählen Sie die der Nachricht hinzuzufügende PDF-Datei (=PDF-Befund).

Nachdem alle Pflichtfelder ausgefüllt wurden, ist der Senden-Knopf freigeschaltet. Drücken Sie diesen Knopf um die Nachricht an den ausgewählten Empfänger zu versenden.

*HINWEIS:* Alle Informationen zu den von Ihnen gesendeten med writer-Nachrichten werden in Ihrem Befundpostfach (Ausgang) angezeigt.

## Absender verwalten

Über den Menüpunkt 'Absender' können Sie Ihre med writer Absenderadressen verwalten.

NAME	ALIAS	PLZ	STADT	FACHGEBIET	TELEFON
Dr. Max Mustermann	METESTLX	3033	Altengbach	PRA	-
Sales HCS GmbH	HCSALES	3033		UNB	-

hinzufügen und löschen von Absenderadressen



## Hilfe und Unterstützung

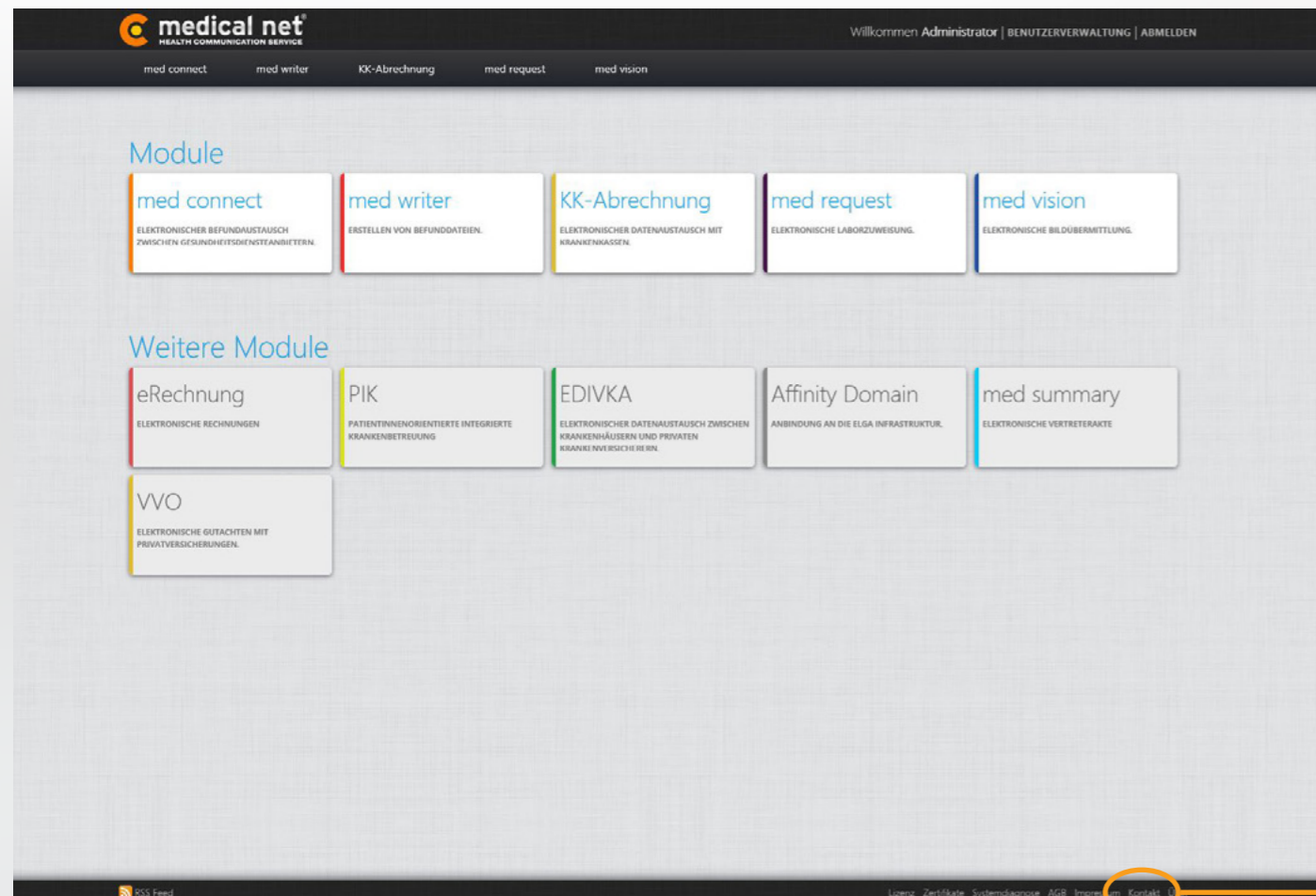
Wir bieten Ihnen während unserer Geschäftszeiten telefonische Unterstützung. Bitte beachten Sie, dass wir eingehende Support-Anfragen in der Reihenfolge des Eingangs bearbeiten.

Falls Sie wünschen, dass Ihre Anfragen mit Priorität (vorgereicht) behandelt werden, können Sie einen Premiumkunden-Support Vertrag abschließen.

Details finden Sie unter: <http://www.hcs.at/produkte/servicepauschale/>

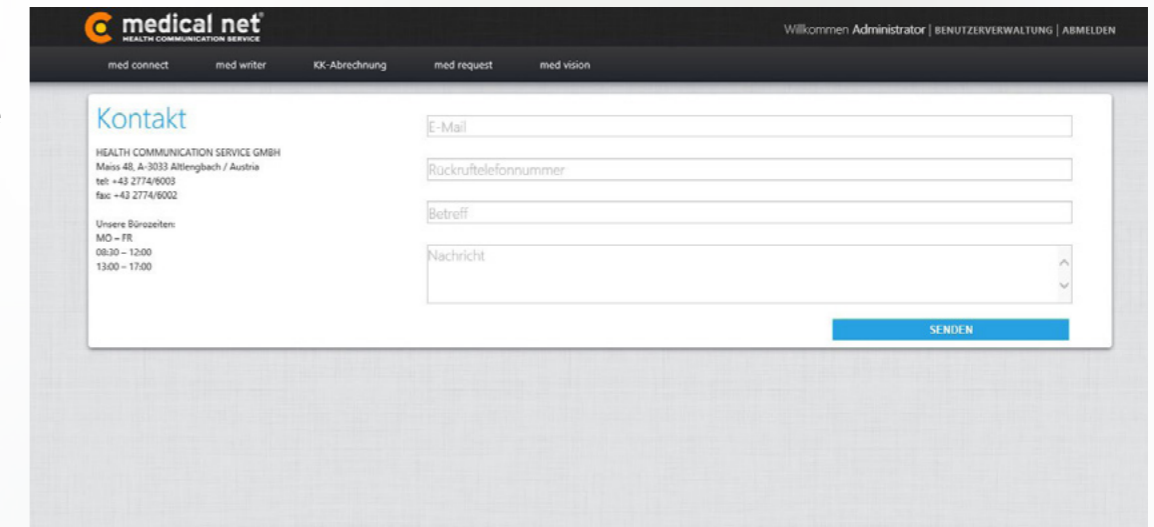
## Kontaktanfrage stellen

Sie können Unterstützungsanfragen jederzeit telefonisch an uns richten. Zusätzlich finden Sie in Ihrer Web-Applikation ein Kontaktformular, mit welchem Sie Anfragen auch direkt auf elektronischem Weg an uns senden können.



Sie können auch direkt über den 'Kontakt'-Button in ihrer Web-Applikation Kontakt mit uns aufnehmen.

Kontaktaufnahme direkt aus Ihrer Web-Applikation heraus



**HINWEIS:** Bitte beachten Sie, dass wir zur Bearbeitung Ihrer Anfrage unbedingt eine gültige E-Mail Adresse und/oder Rückruf-Nummer benötigen!

## Wichtige Informationen zu Health Communication Service GmbH

HEALTH COMMUNICATION SERVICE GMBH

3033 Altengbach / Austria  
Maiss 48

TEL: +43 2774/6003  
FAX: +43 2774/6002  
EMAIL: [office@hcs.at](mailto:office@hcs.at)

Bürozeiten: Montag bis Freitag  
08:30 – 12:00  
13:00 – 17:00

Website: <http://www.hcs.at>

A CompuGROUP Company

**HCS**  
medical net<sup>®</sup>

